

## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

### 1. Основные положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» (№319-III от 27 июля 2007г. в редакции Закона **РК от 24.10.11 г. № 487-IV**), Правилами организации и осуществления учебно-методической работы (Приказ МОН РК от 29 ноября 2007г. № 583) и определяет порядок организации и деятельность Школы молодого преподавателя.

2. Школа молодого преподавателя является составной частью системы повышения квалификации педагогических работников университета.

Цель работы Школы молодого преподавателя - организация педагогического наставничества, оказание помощи преподавателям в подготовке и проведении учебных занятий, разработке учебно-методических материалов и внеаудиторных мероприятий;

Задачи:

- развитие у молодых преподавателей профессиональных компетенций;
- ускорение процесса адаптации молодых преподавателей к педагогической деятельности в университете;
- создание условий для профессиональной самореализации: повышения научно-методического уровня, роста педагогического мастерства;
- создание системы профессионального становления молодых преподавателей;
- содействие личностному развитию и профессиональному росту молодых преподавателей в условиях высшей школы;
- обеспечение продуктивного взаимодействия опытных и молодых преподавателей в совместной педагогической деятельности;
- ознакомление молодых преподавателей с тенденциями развития высшего профессионального образования в Казахстане и за рубежом, правовыми и нормативными основами функции системы образования;
- актуализация и развитие знаний в области инноваций в высшем профессиональном образовании;
- привитие молодым преподавателям практических навыков педагогической работы в вузе, способствование овладению традиционными и инновационными педагогическими технологиями;
- распространение (пропаганда) педагогического мастерства опытных доцентов и профессоров;
- выявление профессиональных, методических проблем в учебном процессе молодых преподавателей и оказание помощи в их разрешении.

### 2. Направления работы

3. Организация работы молодых специалистов по совершенствованию содержания, форм, методов и средств обучения.

4. Анализ открытых занятий как форма передачи опыта наставников курируемым молодым преподавателям.

5. Оказание помощи в разработке учебных программ, силлабусов, учебно-методических комплексов (УМКД).

6. Помощь молодым преподавателям во внедрении современных подходов и инновационных педагогических технологий в учебном процессе.

7. Организация и проведение научно-методической работы по проблемам современного образования.

8. Проведение методических семинаров, мастер-классов, конференций, выставок.
9. Целевые взаимные посещения и взаимные просмотры учебных занятий с последующим обсуждением их результатов.
10. Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом занятии.
11. Изучение и ознакомление с новинками методической литературы.
12. Индивидуальные и групповые консультации с методистом.

### **3. Организация работы**

13. В состав Школы молодого преподавателя входят молодые преподаватели (стаж работы до 5 лет), их наставники, члены методических бюро факультетов.

14. Руководство школой молодого преподавателя осуществляет начальник методического отдела учебно-методического управления департамента по академическим вопросам.

Для координации работы школы и ведения документации назначаются заместитель руководителя и секретарь из числа наставников и слушателей школы.

15. Занятия в школе молодого преподавателя проводятся не реже одного раза в два месяца.

16. Формы проведения занятий:

- Теоретические семинары;
- инструктивно-методические совещания;
- практикумы, мастер-классы, тренинги;
- круглые столы, дискуссии;
- открытые занятия;
- индивидуальные консультации.

17. Контроль деятельности Школы молодого преподавателя осуществляет научно-методический совет университета

### **4. Права и обязанности**

18. Слушатели Школы молодого преподавателя имеют право:

- получать квалифицированную помощь по вопросам преподавания предмета;
- получать индивидуальные консультации и помощь по интересующим вопросам преподавания;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности школы в план работы;
- получать сертификаты об участии в работе Школы молодого преподавателя;

19. Слушатели Школы молодого преподавателя обязаны:

- регулярно посещать занятия школы;
- выполнять индивидуальные планы работы в школе.

20. Наставники Школы молодого преподавателя обязаны:

- оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и учебно-методических комплексов преподаваемых дисциплин;
- оказывать помощь в подготовке к аудиторным и лабораторно-практическим занятиям;
- посещать занятия молодого преподавателя и анализировать их проведение;
- помогать в самообразовании молодого преподавателя.