

ӘЛ-ФАРАБИ атындағы ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

**СТУДЕНТТІҢ
АНЫҚТАМАЛЫҚ-ЖОЛСІЛТЕГІШІ**



ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ БИЗНЕС ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ

Алматы 2014



Құрметті әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің студенті!

Сізді Қазақстанның және Орталық Азия мемлекеттерінің ішіндегі ең үздік оқу орны – әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің студенттер қатарына қосылуыңызбен шын жүректен құттықтаймын!

Сіз ҚазҰУ-да білім алып Үлкен өмірге жол ашасыз, кәсіби дағдыларға ие болып, мансаптарыңыздың тұрақты өсуін қамтамасыз етесіз! Бұған сенімді болыңыз! Бұл – Қазақстанның жоғарғы элитасының негізін қалыптастыратын әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің барлық түлектерінің жетістігінің формуласы!

Сізге зор денсаулық, амандық, оптимистік көңіл-күй, шығармашылық шабыт және оқуда жетістіктер тілеймін!

Тәуелсіз Қазақстанның лайықты азаматы болыңыз!

***Ізгі ниетпен,
ректор, академик, Ф.М. Мұтанов***

МАЗМҰНЫ

Университеттің әкімшілігі	4
Университет туралы ақпарат	5
2014-2015 оқу жылына арналған академиялық күнтізбе	16
Экономика және бизнестің жоғарғы мектебі	17
Факультеттегі білім беру бағдарламалары	20
әл-Фараби атындағы ҚазҰУ құрылымдық бөлімшелері	54
Академиялық мәселелер жөніндегі Департаменттің бөлімдері	55
Қосымша контактілер	56
ҚазҰУ кампусының картасы	57

УНИВЕРСИТЕТ ӘКІМШІЛІГІ

Қызметі	Ғылыми дәрежесі және атағы	Аты-жөні	Қабылдау телефоны
Ректор	Т.ғ.д., профессор, академик	Мұтанов Ғалымқайыр Мұтанұлы	1120*
Бірінші проректор	Х.ғ.д., профессор	Бүркітбаев Мұхамбетқали Мырзабайұлы	1123*
Оқу жұмысы жөніндегі проректор	Т.ғ.д., профессор	Ахмед-Заки Дархан Жұмақанұлы	1121*
Ғылыми-инновациялық қызмет жөніндегі проректор	Ф.-м.ғ.д., профессор	Рамазанов Тілекқабыл Сәбитұлы	1122*
Әлеуметтік даму жөніндегі проректор	Әлеу.ғ.д., профессор	Жаманбалаева Шолпан Ерболқызы	1125*
Экономикалық және өндірістік мәселелер жөніндегі проректор	Ф.-м.ғ.д., профессор	Бектемесов Мақтағали Әбдімәжітұлы	1354*

УНИВЕРСИТЕТ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

эл-Фараби атындағы ҚазҰУ – Қазақстанның ЖОО бас рейтингісінің көшбасшысы. эл-Фараби атындағы ҚазҰУ - еліміздегі жоғары оқу орындарының арасында бірінші болып Қазақстан Республикасы Президентінің «Сапа саласындағы жетістіктері үшін» сыйлығының лауреаты атанды. Қызмет көрсету сапасы саласындағы жетістіктері үшін ТМД елдерінің ынтымақтастығы сыйлығының дипломанты. Соңғы үш жылда Университет ТМД университеттерінің TOP-3 кіретін нәтиже бойынша QS WorldUniversityRankings 2013 халықаралық рейтингінде 350 орынға жоғарылап 299 орынды иеленді. Орталық Азиядағы ЖОО арасында ҚазҰУ білім беру, ғылыми зерттеу, халықаралық қызметтері, сонымен қатар QS (Ұлыбритания) инфрақұрылым сапасын бағалау нәтижесі бойынша үш «жұлдызды» мәртебені иеленген жалғыз университет.Еуропалық ғылыми-индустриялық палата құрастырған ЖОО академиялық рейтингінде эл-Фараби атындағы ҚазҰУ қазақстандық ЖОО арасында үздік бестікке енді және «BBB+ rating» – «Sufficienthighranking» (жоғары) тобына қосылды.

Танымал «Great ValueColleges» халықаралық ұйымының зерттеу нәтижесі бойынша эл-Фараби атындағы ҚазҰУ 31 орынды иеленіп, әлемдегі 50 технологиялық дамыған университеттердің санына кірді. Қазақстандық ЖОО ТМД елдері арасында ғана емес, Шығыс және Орталық Еуропа, сонымен қатар Сингапур және Жапония, барша Азия континентінде рейтинг бойынша жалғыз университет екенін ерекше айта кету керек.



эл-Фараби атындағы ҚазҰУ қазақстан жоғары мектебінің талассыз көшбасшысы. білім беру сапасын қамтамасыз ету бойынша тәуелсіз қазақстандық агенттік(НКАОКО) жасаған 2014 жылы Қазақстанның үздік ЖОО-ның ұлттық рейтингінде, сонымен қатар,Болон үдерісі орталығы және ҚР БжҒМ академиялық ұтқырлық рейтингінде қазақстандық ЖОО TOP-10 университетіміз көшбасында тұр.

ҚР БжҒМ академиялық ұтқырлық және Болон үдерісі орталығының қазақстандық ЖОО бакалавриаттың білім беру бағдарламаларын рейтингтік бағалау нәтижесі бойынша ҚазҰУ-нің 24 бағдарламасы бірінші орын, 13- екінші орын және 4 бағдарлама 3-орынды иеленіп жоғары сапаны көрсетті. Магистратура мен докторантурадағы білім беру сапасы бойынша ұлттық аккредитациялық агенттіктің рейтингі нәтижесінде жоғары бағаланды.

ҚазҰУ бакалавриат, магистратура, докторантураның барлық білім беру бағдарламаларының сапасына жоғары білім берудің Еуропалық стандартқа сәйкестігіне толықтай бағалау жүргізіп және ASIIN, AQUIN, AQA и FIBAA сияқты алдыңғы қатарлы Еуропалық аккредитациялық агенттіктердің халықаралық аккредитациясын алған ТМД және Орталық Азиядағы жоғары оқу орындары арасындағы бірегейі болып табылады.

Біздің университетіміз Қазақстан жоғары оқу орындары және Орта Азия елдерінің арасында бірінші болып Болон қаласында университеттердің Ұлы Хартиясына қол қойып, әлемдік білім беру кеңістігіне және Еуропа елдерінің жоғары оқу орындарына кіруге жол ашып, халықаралық сертификация жүйесі IQNET куәлігіне ие болды.

ҚазҰУ құрамында 14 факультет, 67 кафедра, 22 ғылыми-зерттеу институттары мен орталықтары, технопарк жұмыс істейді. 2 мың профессор-докторлар, ғылым кандидаттары және философия докторлары, 100-ден астам академиктер ірі академиялардан, 30-ға жуық Қазақстан Республикасына еңбегі сіңген қызметкерлері, 30-дан астам ҚР Мемлекеттік сыйлықтарының лауреаттары және 40 жас ғалымдар сыйлығының лауреаттары, 45 мемлекеттік ғылыми стипендиаттары жұмыс істейді. Университетте 18 мыңнан астам білім алушылар және магистранттар бірнеше деңгейлік жоғары кәсіби білім алу жүйесінде оқиды.

Университет бірлескен халықаралық оқу бағдарламалары бойынша, студенттер алмасу және тәжірибе өткізу бойынша әлемнің ірі халықаралық Жоғары оқу орындарымен жұмыс істейді. ШБМ университетімен, ТМД жүйелік университетімен, ТемпусТасис (ЭразмусМундус) университеттер еуропалық консорциумдарымен жобалар таратуда, «Глобалды класс» жобаларымен және т.б. жобалар жүзеге асырылады.

Ғылыми қызметі. Ғылыми-зерттеу жұмысы студенттерге бәсекеге қабілетті жас маман ретінде кәсіби деңгейін жоғарылатуға көмектеседі. Әр факультетте ғылыми үйірмелер, студенттік ғылыми қоғам, жас ғалымдар кеңесі жұмыс жасайды. Әрбір студент өзінің ұсынысын, ой-пікірін студенттердің бизнес-инкубаторында жүзеге асыруға мүмкіндігі бар және өндіріске енгізу және идеяны коммерциализациялау деңгейіне дейін жеткізе алады.

Студенттердің курстық жұмыстарының тақырыбы кафедрада жүзеге асырылатын ғылыми жобалар шеңберінде ұсынылады. Сонымен қатар, мұндай курстық жұмыстар ғылыми жаңашылдығы үшін қаржыландыруға да ие болады. Бұл үшін университет талантты студенттерге қолдау көрсету және



ғылыми жобалармен жұмыс жасауына ықпал ету саясатын ұстанады. Факультеттерде мұндай сұрақтармен кафедра меңгерушілерінің орынбасарлары және деканның ғылыми-зерттеу жұмысы жөніндегі орынбасарлары айналысады.

Мәдени және әлеуметтік сала. Университет – Қазақстанда аналогы жоқ білім беру-ғылыми кешені «ҚазҰУ қалашығы», оған оқу ғимараттары және лабораториялар, ғылыми кітапхана, жатақханалар, Ө.А. Жолдасбеков атындағы студенттер сарайы, спорт кешені және стадион, тамақтану комбинаты, кинотеатр, университеттің қонақүйі кіреді.

Ғылыми кітапхана қорында 2 миллионнан аса оқу және ғылыми әдебиеттер бар, оқу ғимараттарында арнайы оқу залдары жұмыс жасайды. Ыстық көл жағалауында ҚазҰУ-дың жан-жақты қамтылған пансионат, спорт алаңдары, емдеу инфрақұрылымы, демалушы оқытушылар мен студенттерге мәдени және тұрмыстық қызмет көрсететін орындары бар жеке спорттық-сауықтыру кешені орналасқан.

Әскери кафедра. Университет жанында 1934 жылдан ашылған түлектерге қосымша әскери мамандық пен офицерлік атақ беретін әскери кафедра бар. Әскери дайындықты тәжірибелі оқытушылар ұйымдастырып жүргізеді. Әскери кафедраға барлық талаптарға сай жеке ғимарат пен іргелес аумағы бөлініп, барлық оқу және кафедраның қызметтік орындарында қайта ұйымдастыру өткізілген, қару-жарақ және әскери техниканың жаңа үлгілері алынып менгерілді, студенттерді оқытып үйрету әдістемелері жетілдірілді.

Қазіргі уақытта әскери кафедра Қазақстан Республикасы Қарулы күштерінің Құрлық әскерлері үшін жеті әскери-есеп мамандықтары бойынша маман-офицерлер дайындайды:

- Жалпы әскери бөлімдер, бөлімше және құрылымдарды соғыста қолдану;
- Шағын қашықтықта қолданылатын өздігінен жүретін зениттік-ракеталық бөлімдерін соғыста қолдану;
- Тасымалды зенитті ракеталық кешендермен қаруланған бөлімдерді ұрыста қолдану;
- Зенитті өздігінен жүретін қондырғымен қаруланған бөлімдерді ұрыста қолдану мен радиолокациялық аспапты кешен (РАК);
- Мотоатқыштар бөлімінде тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру;
- Заңгерлік жұмыстар;
- Шет тілі.

Әскери дайындық теориялық оқытудан және әскери кафедрада өткізілетін практикалық курстан тұрады. Сонымен қатар әскери жиын мен әскери тәжірибе өтеді. Мұның бәрі бірінші



курстың екінші жартысында басталып, университет бітіруден 1 жыл бұрын аяқталады.

Әскери дайындыққа 27 жасқа дейінгі Қазақстан Республикасының азаматы, денсаулығы әскери сынаққа лайықты білім алушылар жіберіледі.

Әскери дайындықтан өтуге білім алушылар өздерінің ҚазҰУ ректорының атына жазылған өтініштерін әскери кафедраға тапсыру бойынша іріктеу комиссиясының шешімімен жіберіледі.

Іріктеу барысында білім алушылардың төмендегі жағдайлары ескеріледі:

- әскери басқарудың жергілікті органдарының әскерге шақырылатын комиссияның дәрігерлік куәләндіруінің нәтижелері;
- психологиялық тестілеу нәтижелері;
- емтихан сессияларының қорытындысымен анықталатын білім алушы үлгерімінің бағасы (академиялық қарыздары бар студенттер үміткер ретінде қаралмайды) ;
- жоғары әсері-оқу орындарына түсетін абитуриенттерге қойылатын дене-күш дайындық бойынша нормативтерді орындау нәтижелері (кросс - 3 км, жүгіру - 100 м, турникте тартылу).

Бұл көрсеткіштер іріктеу комиссиясының отырысында бірінші оқу жылының аяғында қарастырылады.

Іріктеу комиссиясының дербес құрамы Қорғаныс Министрлігінің бұйрығымен анықталады.

Әскери дайындыққа өту үшін білім алушылардың қабылдануы, іріктеу комиссиясының хаттама негізінде ЖОО-ның ректорының бұйрығымен шешіледі.

Халықаралық ынтымақтастық. Халықаралық ынтымақтастық республиканың жетекші жоғары оқу орны саналатын әл-Фарабиатындағы Қазақ ұлттық университеті қызметінің бөлінбес бөлшегі және білім сапасы мен оның халықаралық стандарттарға сәйкес болуын қамтамасыз етудің басты құралы болып табылады. Белсенді халықаралық

байланыстар мен бірқатар халықаралық ұйымдар тарапынан қолдаудың болуы оқыту процесін жетекші шетел университеттерінің стандарт-тарына сәйкес заманауи бағдарламалармен қамтамасыз етуде маңызды рөл атқарды. ҚазҰУ-ды халықаралық қызметі университеттің ҚР жоғары оқу жүйесіндегі беделін арттыруға және оның халықаралық білім және ғылым кеңістігіне одан әрі интеграциялауға бағытталады.

әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетін әлемдік қоғам мойындағанның куәсі ретінде университет қабырғасында шетелдік азаматтардың білім алуын айтуымызға болады – таяу және қиыр шетел азаматтарының саны жылдан-жылға өсіп келеді. Әлемнің 25 мемлекетінің 1000-нан астам шетелдік студенттері түрлі ма-мандық бойынша бі-лім алуда.

ҚазҰУ студенттері, магистранттары және докторанттарының әлемдік жетекші университеттердің алдыңғы қатардағы профессорлары мен ғалымдардың дәрісіне қатысуға мүмкіндіктері бар. Әр жыл сайын Ұлыбритания, АҚШ, Польша, Жапония, Франция, Германия, Шотландия, Испания, Швеция, Үндістан, Түркия, Израиль, Ресей, Финляндия және басқа елдерден 130-дан астам шетелдік ғалымдар қызықты дәрістері мен баяндамаларымен ҚазҰУ студенттерінің алдында дәріс береді.



әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің білімгерлері университетаралық келісімшарт негізінде халықаралық бағдарламалар және гранттарға қатысу, шетелдік мекемелерде тағылымдамадан өту және білім алу арқылы, алмасу бағдарламаларына белсенді түрде қатынасу жолдарымен халықаралық ынтымақтастық істеріне тартылуға кең мүмкіншіліктері бар. Әріптес университеттердің тізімін www.kaznu.kz сайтынан білуге болады.

әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті **Университеттердің халықаралық ассоциациясының (IAU)** Юнеско базасында 1950 жылы құрылған бүкіл әлемдік жоғары оқу орындарының ассоциациясының мүшесі. Оның құрамына мақсаты бір 120 астам ғылыми мекемелер мен ұйымдар кіреді. Ассоциация білім саласындағы түрлі халықаралық, жергілікті және ұлттық ұйымдармен ынтымақтастық жасайды; **Университеттердің Еуразиялық Ассоциациясы (УЕА)** – университеттердің халықаралық беделді ұйымының мүшесі. Оның құрамына ТМД елдерінің ұлттық университеттері, Еуразиялық кеңістікке кіретін елдердің алдыңғы қатарлы жергілікті университеттері мен жоғары оқу орындары кіреді; **Инженерлік білім берудің Еуропалық қауымдастығы (SEFI)** – бұл Еуропалық ірі инженерлік білім беретін институттар мен білім беру саласындағы қызметкерлердің қауымдастығы. 1973 іргесі қаланған бұл мемлекеттік емес ұйым Еуропада инженерлік білім беруді дамыту, инженерлердің қоғамдағы орнын жақсарту, инженерлік жоғары білім туралы ақпарат тарату және оқытушылар, зерттеушілер мен студенттер арасындағы қарым-қатынасты, университеттер мен компаниялар арасындағы ынтымақтастықты дамыту, сонымен қатар Еуропаның инженерлік жоғары білім беруді дамытуға қосатын үлесін арттыру мақсатында құрылған.

Сонымен қатар әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің негізінде IAESTE халықаралық бағдарламасы жүзеге асырылады. IAESTE 1948 ж. Лондонның Империялық колледжінде пайда болып, қазіргі таңда аталмыш бағдарламаға 85 ел және 300 000-нан астам білімгерлер енеді. Техникалық білім бағытында маманданған білімгерлермен алмасу ассоциациясы, (International Association for the Exchange of Students for Technical Experience) оқу бағдарламалары техникалық ғылымдарымен, физика, химия, информатика, сонымен қатар биология, экология, фар-мацевтика, ауылшаруашылық саласы және басқа да мамандық-тармен байланысты 3-4-курс студенттеріне оқу мүмкіндігін, со-нымен 1 айдан 4 айға дейінгі мерзімде шетелдік тағылым-дамадан өту мүмкіндігін береді. IAESTE бағдарламасы жайында бүкіл ақпаратты <http://www.iaeste.org> сайтынан табуға болады.

Сонымен қатар әл-Фараби атындағы ҚазҰУ еуропалық және Орталық Азия университеттерінің құрамында ErasmusMundusAction 2 бағдарламасының аясында әртүрлі халықаралық академиялық мобильділік жобаларын іске асырып келеді:

Барлық халықаралық біліми, шәкіртақылық және академиялық мобильділік бағдарламалары бойынша туындаған сұрақтарыңыз болса, өз факультеттеріңіздің Ғылым және халықаралық ынтымақтастық бойынша декан орынбасарларымен байланысуларыңызға болады. Халықаралық шәкіртақылық бағдарламалар, гранттар жайында толық ақпаратты және хабарландыруларды әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің Халықаралық Ынтымақтастық Департаментінің сайтынан <http://icd.kaznu.kz> көруге болады.

Жұмысқа орналастыру. ҚазҰУ мансап және бизнес орталығы – студенттерге және түлектерге табысты мансап құруға, кәсіби өсуіне және дамуына ақпараттық-кеңес көмегін көрсететін құрылым. ҚазҰУ-дың Жұмыс берушілер кеңесінің міндеті – әлемдік қоғамға енуі барысында, Қазақстанның интеллектуалды көрсеткіштері бойынша мемлекет басшысы қойған жаңа талаптар аясында, - жоғарыбілікті, бәсекеге қабілетті мамандар дайындайтын орталық ретінде ЖОО-ның дамуына жәрдем беру.

Кеңес қызметі - тәжірибе базасының кеңеюінде жұмыс беруші компаниялардың қатысуына, халықаралық жобалар мен бірлескен ғылыми-зерттеу бағдарламаларының жүзеге асырылуына бағытталған.



Сонымен қатар, жұмыс беруші компаниялар жұмыс берушілер талаптарына сай оқу үрдісінің бейімділігіне, мамандар дайындауда бірлескен оқу бағдарламаларын құрастыруға көмектеседі, еңбек нарығына зерттеу жүргізеді, экономиканың қазіргі талаптарына сәйкес бағдарламалар мен оқу жоспарларының кемелденуі бойынша ұсыныстар береді және оларды жан-жақты талдайды.

ҚазҰУ-дың Жұмыс берушілер кеңесінің құрамында ел экономикасы мен басқа да түрлі салалар да қызмет ететін ірі компаниялар бар: Microsoft Kazakhstan, KPMG, «Самұқ - Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры, Қазақстанның Халық Банкі, «Қазатомпром» ұлттық компаниясы, Ұлттық ғарыш агенттігі, «Парасат» ұлттық ғылыми-технологиялық холдингі, GSM Қазақстан ұялы операторы, «Қазфосфат» компаниясы, «ҚазМұнайГаз» ұлттық компаниясы, «Қарашығанақ Оперейтинг Б.В.» компаниясы, «Еуразиялық банк» АҚ, Қазақстандық инновациялық қор, «Ел Арна» ТРК, «Даму» кәсіпкерлік даму қоры, Қазақстан Республикасының сауда-өндірістік палатасы, Қазақстанның Британдық бітірушілер қоры, Алматы қаласының Білім Беру Басқармасы және басқалары.

Мансап және бизнес орталығының қызметі:

- Оқу, өндірістік және диплом алдындағы практикалардан өтуге және тәжірибе алмасу бағдарламаларына қатысуға ақпараттар алуға мүмкіндік жасау;
 - «Көшбасшылық» және «UniversityLife» бағдарламасын іске асыру;
 - Онлайн тәртібінде кеңес беру және тіркеу;
 - Көшбасшылық дәрістер, тренингтер, семинарлар, конференцияларды ұйымдастыру;
 - JobFair (Бос жұмыс орындар жәрмеңкесі), VolunteerFair (Волонтерлық Жәрмеңке), CareerTalk ұйымдастыру;
 - Парламентте, Жұмыс берушілер кеңесінің компания-ларында тәжірибе, Халықаралық тәжірибе, Жастар тәжірибе-лерін ұйымдастыру;
 - «SuccessMotivation» (Сингапур) көшбасшылық мекте-бінің жұмысын ұйымдастыру;
 - «Мансап» жастар журналы мен бос жұмыс орындарының каталогын басып шығару;
- Студенттер еркін кәсіпкерлікте (SIFE) – бұл халықаралық бағдарлама студенттердің жеке инновациялық жобаларын экономика, әлеуметтану, білім, ақпараттық технологиялар мен қоршаған ортаны қорғау аясында жүзеге асыруларына мүмкіндік береді.



SIFE жұмыс берушілермен жобаларды жүзеге асырып, тренингтер, мастер-класстар шеңберінде ынтымақтастықты белсенді дамытады.

Жетекші және әлемдік ұлттық компаниялар даму бағдарламасын белсенді қолдап, жұмысқа түлектер арасынан SIFE мүшелерін тартады.

Студенттік кейс-клуб «CaseImpact» жұмыс берушілер кеңесінің мәжілісі шеңберлерінде ашылды. «CaseImpact» Студенттік кейс-клубтың негізгі тапсырмасы «CaseImpact» - жағдайға байланысты мәселелік кейстерді шешу

мақсатында теориялық білімдерді қолдану, жағдайлық кейстердің көмегімен жүретін оқыту әдістерін дамыту, белгілі қазақстандық және халықаралық серіктестіктердің өкілдердің ҚазҰУ оқу үдерісіне қатыстыру. Жаңа «CaseImpact» клубының есігі барлық студенттер үшін ашық.

«Ашық кафедра» жобасының мақсаты: жұмыс берушілердің, ірі компаниялар өкілдерінің, жеке бизнесмендердің және «Болашақ» Президенттік стипендиясы мен басқа институттар (OpenSocietyInstitute (SorosFund), Muskie, Chievening, DAAD) түлектерінің оқытушы ісін ағылшын тілінде жүргізілуі арқылы білім беру сапасының жетілдіруіне өз үлесін қосу.

Академиялық саясат. Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ кредиттік жүйе бойынша орта кәсіби, жоғарғы және жоғарғы оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша (магистратура, докторантура PhD, екінші жоғарғы білім) мамандарды дайындауды жүзеге асырады, негізгі мақсаты - білім алушылардың өз бетінше ұйымдастырушылық және өз

бетінше білім алу қабілеттерін білім үрдісінің регламентациясының шеңберінде таңдау негізінде және кредиттер түрінде білім мөлшерінің есебінде дамыту.

Академиялық саясат университеттің жоғарғы және жоғарғы оқу орнынан кейінгі білім алудың кредиттік жүйесінің ұйымдастырылу ретін айқындайды. Құжатқа білім алушылардың сабаққа қатысуының тіркелу ретін; ағымдағы, аралық және қорытынды бақылаулардың өткізілуін; білім алушылардың тәжірибелерінің барлық түрлерін өткізуді ұйымдастыру; білім алушылардың білімдерінің бағалануын; білім алушыларға мемлекеттік шәкіртақылардың төлену тәртібін; білім алушылардың ауысу, қайта қабылдау, оқудан шығару ережесін; қорытынды аттестация және т.б. кіреді.

Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың «Керемет» студенттерге қызмет көрсету орталығы. Студенттерге қызмет көрсету орталығының ғимараты 3 этажды, ауданы 7 300 кв.м. құрайтын ҚазҰУ территориясында әл-Фараби даңғылы, 71 мекен-жайында орналасқан.



Орталықтың практикалық маңыздылығы студенттердің оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыруда кеңес алу және сапалы қызмет көрсету мақсатында барлық қызметтер бір орында жүзеге асырылуымен ерекшеленеді.

А Секторы. Оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша (кеңсе тіркеуші, студенттер кеңсесі, паспортный стол, бухгалтерлік есеп және есеп беру бөлімі, халықаралық бөлім, мансап және бизнес орталығы)

В Секторы. Әкімшілік қызметтер («Керемет» студенттерге қызмет көрсету орталығының әкімшілігі, Банк, Нотариус, әуе және теміржол кассасы, туристік фирма)

С Секторы. Сауда-көңіл көтеру қызметтері (кинотеатр, кафе, кір жуатын орын, сән салоны, фото салон, кітап дүкені, супермаркет)

Д Секторы. Жастар орталығының қызметі (студенттік ұйымдар)

Н Секторы. Диагностика қызметтерінің орталығы (КТ, МРТ, ЭКГ, маммография, есту, көру, қан құрамын зерттеу, асқазан және ішек эндоскопиясы және т.б.)

Студенттерге қызмет көрсету орталығының ғимаратында кеңес беру аймағы және электронды үкімет («e-gov») қызметіне онлайн-қолжетімділік аймағы құрылған. Мұнда студенттер өздеріне қажетті кеңестерді ала алады.

«UNIVER» жүйесі. әл - Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінде оқу үдерісін басқаруға мүмкіндік беретін ақпараттық инфра-құрылым «Univer» жүйесі (<http://univer.kaznu.kz>) қолданылады.

«Univer» жүйесі студенттерге, оқытушыларға, әдіс-керлерге, оқу және әдістемелік бөлімдерге, басшылыққа кіруге болады.

Эдвайзердің көмегімен өз оқу жоспарын қалыптастыра отырып, «Univer»жүйесінің көмегімен студент оқу үдерісінің белсенді қатысушысы болып табылады. Студент мүмкіндіктерге ие:

- пәнге тіркелуді on-line жүргізу;
- жаңалықтар мен хабарландыруларды көру;
- элективті пәндер каталогына кіру;
- мамандықтың оқу жоспарын көру;
- пәндердің оқу-әдістемелік материалдарына кіру;
- ағымдық және қорытынды аттестацияны көру;
- оқытушыларға он-лайн сауалнама жүргізу;
- транскриптті көру;
- сабақ кестесін көру;
- эдвайзер және т.б. туралы ақпаратты көру;
- өзінің жеке профайлын қарап өзгерту және т.б.

Сонымен қатар студенттердің ата-аналары өз балаларының оқудағы үлгерімін бақылай алады.

Факультеттерде студент кез келген уақытта ішкі желі «Univer»жүйесіне кіруге мүмкіндіктері бар компьютер кластары жұмыс істейді.

Тіркеуші кеңсесінің қызметі тіркеумен, студентті оқу пәндеріне қайта тіркеумен, студенттің жеке оқу жоспарын бақылаумен; студенттің аралық және қорытынды бақылау өткізумен; студенттің академиялық үлгерімін жазып сақтау және ұйымдастырумен айналысу.



Студенттік өмір. Жоғарғы оқу орында оқыған немесе оқитын әр бір білім алушы биография беттерінде ең жарық, қызықты кезеңдері өтеді. Жастық шақ қимыл әрекеттің энергияға толы, қызу қаныққан өмірмен, білімдерін жинақтап және әлемдегі жетістікке жетуге ұмтылатын кезең.

Білім алушы көптеген жетістіктерге жету үшін біздің университетте барлық жағдай жасалған, қазіргі таңда университетте 100 аса студенттік ұйымдар мен клубтар жұмыс жасайды. Олардың барлығы жастар ұйымы комитетінің басшылығымен жұмыс жасайды. Солардың ішіндегі бірегей ұйымдар: Студенттер сенаты, «Сұңқар» студенттер кәсіподағы, жоғары студенттік кеңес, Болон үдерісі бойынша студенттік бюро, студенттік ғылыми қоғам, дебат қозғалысы. Жазғы демалыс уақытында студенттер құрылыс отряды жұмыс жасайды, бір уақытта жұмыс жасап университетке көмек бере отырып, еңбек ақыларын да алады.

әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетіндегі студенттік өзін-өзі басқаруы - бұл өз бетінше қоғамға айырықша мән беріп алдына қойған мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес

білім алушылар өмірін ұжымдық қызметтерінде жүзеге асуын атқарады. Студенттік өзін-өзі басқаруын ұйымдастыру академиялық топ және факультет деңгейінде ұйымдастырылады. Студенттік декан командасы Студенттер сенаты, «Сұңқар» студенттер кәсіподағы, жоғары студенттік кеңес, Болон үдерісі бойынша студенттік бюро, студенттік ғылыми қоғам өкілдерінен тұрады және мынадай:

- студенттік өмірдің қызықты өтуіне;
- студенттер үйі туралы бәрін білуге;
- қызығушылық бойынша жаңа достар табуға;
- әлеуметтік қолдау алуға;
- өз идеяларын жүзеге асыруға;
- көшбасшылық потенциалын ашуға;
- ерекше ойлау мен ғылыми шындырды бағындыруға көмек көрсете алады.



Студенттік өзін-өзі басқару – сенің мүмкіндіктер әлемің!

Студенттік маслихат – факультетте білім алушылардың өзін-өзі басқару, өзіне қатысты жұмысты жасауын, заң ұстанымдары бойынша басқару, еркіндіктер, тең құқықтық, демократиялық және әлеуметтік ұйымдарда орындауы. Білім алушылар маслихаты бірінші курстарға білімдерінің жақсы болуын түсіндіріп белгілі нысанға келтіреді, оларды жаңа әлеуметтік шарттарға икемдеуге көмектеседі, сондай-ақ тәрбие жұмыстарын ұйымдастыруға да көмектеседі, жастар жақсы өмір сүру үшін шығармашылық жағдайы белсенді жарқын әсер алуына көмектеседі.

Студенттік кеңес – білім алушылардың өзін-өзі басқару ұйымы, факультеттегі білім алушылардың қоғамдық бірігуі. Кеңес белсенділерден, өз факультеті үшін қайырлы жұмыстар тілейтін, іс-шаралар ұйымдастыратын, факультет жатақ-ханасында тұратын білім алушыларды мазалаған мәселелерді шешуден тұрады.

Болон үдерісі бойынша студенттік бюро – бірінші курс студенттеріне оқу үдерісі бойынша туындаған сұрақтарын шешуде көмек көрсететін, студенттерге қолдау көрсететін тірегі. Бірінші курс білім алушысы осы ұйыммен алғаш танысқан кезінде оның атауын түсіну оған қиынға соғады, бірақ мақсаты академиялық саясатты түсіндіру болып табылатын БҮСБ мүшелері аз уақыт ішінде ең маңызды нәрселерді талапкерге түсінікті тілде түсіндіріп береді. Алғашқы өзіндік жұмыс, аралық бақылау, сессия барысында туындаған барлық мәселелер мен кикілжіндерге БҮСБ орынды кеңес бере отырып, мәселені шешеді және достық қарым-қатынасты сақтап қалуға тырысады. БҮСБ университет әкімшілігі мен білім алушылар арасын байланыстырып тұрған көпір болып табылады. Болон үдерісі бойынша Студенттік бюро қызметі арқасында білім алушылар студенттік өмірге етене араласуда.

Ғылыми білім алушы қоғамы (ҒБАҚ) – ғылыми-зерттеу жұмыстарымен белсенді айналысатын білім алушылардың өз еркімен бірлесуі. ҒБАҚ білім алушы ғылыми-тәжірибелік жұмыстарына көмектесіп, білім алушылардың өміріне қызықты әсер қалдырады.



«Сұңқар» кәсіподақ ұйымы білім алушылардың мүддесін және құқығын қорғайды (әкімшілік әрекетімен) шарт бойынша әлеуметтік шәкіртақы беріледі, шәкіртақылық қордың ақы-пұлдарынан материалдық көмек көрсетеді, оқу үдерісінде жатаханада тұратын білім алушыларды техникалық-шаруашылықпен қамтамасыз етеді; жәнеде ұйым тегін заңдамалық кеңес көрсетеді; Алматы қаласындағы балалар үйіне көмек береді; әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-де білім алушыларға тамақтану комбинатына жеңілдік бойынша талонға жолдама және қалалық автокөлікке жол жүру билеттерімен қамтамасыз етеді.

Білім алушы құрылыс жасағы (БАҚЖ) – бос уақытында өз еркімен құрылыс және жөндеу жұмыстарын жүргізуге көмектесетін білім алушылар бірлестігі.

Білім алушы клубы – бұл әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің мәдениет орталығы, мұнда өнердің ақиқаттық танымы арқылы білім алушының рухани-адамгершілік тәрбиесіне ықпал етеді.

ҚазҰУ білім алушы клубы – бұл:

- Әр түрлі бағытта және жанрда 10 жалпыуниверситеттік пен 30 кафедра ұжымы бар;
- Репертуарында 500-ден аса концерттік нөмірлер бар;
- Білім алушы қалалық және республикалық деңгейде болатын жыл сайынғы фестивальдардың лауреаты атағын ала алады;

Білім алушы клубында әр жағынан әйгілі болуы үшін барлық жағдай жасалған: әр түрлі бейнеде сахналық костюмдер, барлық түрінен қажетті музыкалық аспаптар бар.

Жолдасбеков атындағы студенттер сарайында дәстүрлі конкурстар және фестивалдар, сондай-ақ «Жалын», «Студенттер көктемі», «Ана тілі аруы», «Ана тілі сұлтаны», «ҚазҰУ аруы», халықаралық студенттер форумы және көптеген шаралар өтеді.

Білім алушы клубында 10 үйірме, 15 қызметкер жұмыс жасайды. Әр үйірмеде 700 білім алушы шамасында қатысады, әр үйірмеде өзінің мақсаты мен талабы болады. Клубтың басшысы мамандырылған маман, музыкалық білімі бар болады.

Білім алушы клубының негізгі мақсаттары:

- жастарды ұлттық мәдениетті бағалауға шақыру;
- білім алушылардың маңызды жетістіктерін ұйымдастыру;
- Білім алушылық жастардың шығармашылық дәстүрін, мәдениетін, адамдық қасиетін сақтау;



- Олардың шығармашылық ұстамдықтарын жетілдіру;
- Білім алушылардың шығармашылық қабілетін ашу үшін шарттар құрастыру.

Білім алушы клубы университетте өтетін барлық мәдени іс-шараларды ұйымдастырып, барлық қала бойынша, республика бойынша белсенділіктерін көрсетеді.

Білім алушы клубы:

- Ұлттық аспапты «Фараби сазы» оркестрі,
- «Бақыт» би ансамблі,
- «Біз» студенттік театры,
- Вокалды және эстрадалық үйірме,
- Домбыра және қобыз үйірмесі,
- Хор үйірмесі,
- Көңілді Тапқыштар үйірмесі
- «Жас ақындар үйірмесі».

Спорттық-сауықтыру кешені. ҚазҰУ спорттық кешені - спорттық оқу кешені тренажер бөлмесінің ауданы 11000 кв.метр, спорттық ауданнан және секциядан, білім алушылардың спорттық үйірмесі, әр түрлі секция – спорттық ойын, аэробика, бокс, денсаулық тобы, медициналық пункт және алаңнан тұрады. Университеттің білім алушыларына шартты түрде толық спорттық қатарлар және үйірмелер бар. Университетте оқитындар өздерінің бағын сынапта басқа спорттық іс-шараларға және жыл сайынғы спартакиадаға қатыса алады. Сондай-ақ университетте сауықтық шараларымен 40-қа жуық бұқаралық-спорт түрлері өтеді. Білім алушылар жазда Ыстық көлге спорттық денсаулық лагеріне жолдама ала алады. ҚазҰУ – өзінің биік таулы көлде орналасқан лагері бар Қазақстандағы жалғыз жоғарғы оқу орын.

Кафедрадағы үйірме мен клубтар. Факультет кафедраларында үйірме мен клубтар мүдделеріне қарай құрылған:

- Ғылыми - кәсіптік,
- Саяси - қоғамдық,
- Мәдени – бұқаралық,
- Тілдік.

Білім алушылар кафедрадағы кез келген үйірмеге немесе клубқа кураторлар мен эдвайзерлер арқылы жазыла алады.

2014 – 2015 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ

Университетке студенттерді қабылдау.....	10 тамыз – 25 тамыз
Бағдар беру аптасы	25 тамыз – 29 тамыз

КҮЗГІ СЕМЕСТР 2014

Күзгі семестрдің басталуы	1 қыркүйек
Аралық бақылау 1	13 қазан – 18 қазан
Аралық бақылау 2	8 желтоқсан – 13 желтоқсан
Күзгі семестрдің аяқталуы	13 желтоқсан
Күндізгі оқу түрі студенттерінің қысқы емтихан сессиясы	15 желтоқсан – 30 желтоқсан
Демалыс	31 желтоқсан – 17 қаңтар

Теориялық оқыту	15 апта
Қысқы сессия	2,5 апта
Қысқы демалыс	2,5 апта

КӨКТЕМГІ СЕМЕСТР 2015

Көктемгі семестрдің басталуы	19 қаңтар
Аралық бақылау 1	2 наурыз – 7 наурыз
Аралық бақылау 2	27 сәуір – 2 мамыр
Көктемгі семестрдің аяқталуы	2 мамыр

Күндізгі оқу түрі студенттерінің көктемгі емтихан сессиясы	4 мамыр – 23 мамыр
Тәжірибе	25 мамыр – 27 маусым
Жазғы семестр 1.....	25 мамыр – 27 маусым
Жазғы семестр 2.....	22маусым – 25 шілде
Демалыс	29 маусым – 31 тамыз

Теориялық оқыту	15 апта
Жазғы сессия	3 апта
Жазғы демалыс	9 апта

Мерекелік күндер: 1, 16-17 желтоқсан, 1-2 қаңтар, 8, 21-23 наурыз, 1,7,9 мамыр.

ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ БИЗНЕС ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ

Қызметі	Ғылыми атағы мен дәрежесі	Аты-жөні	телефон №
Декан	Э.Ғ.К., доцент	Ермекбаева Баян Жундібайқызы	ішкі: 12-41
Деканның оқу, әдістемелік және тәрбие жұмысы бойынша орынбасары	Э.Ғ.К., доцент	Бимендиева Лейла Әбдрашқызы	ішкі: 12-65
Деканның ғылыми және инновациялық технологиялар, халықаралық байланыс жұмысы бойынша орынбасары	Phd докторы	Казбекова Жанат Бекетовна	ішкі: 12-90
Экономика кафедрасының меңгерушісі	Э.Ғ.К., доцент	Бордоусов Олег Владимирович	ішкі: 12-47
Қаржы кафедрасының меңгерушісі	Э.Ғ.К., доцент	Арзаева Майя Жеткергенқызы	ішкі: 12-52
Есеп және аудит кафедрасының меңгерушісі	Э.Ғ.Д., профессор	Байдильдина Аделя Манатовна	ішкі: 14-03
Менеджмент және маркетинг кафедрасының меңгерушісі	Э.Ғ.Д., профессор	Мухтарова Карлығаш Сапарқызы	ішкі: 12-48

Экономика және бизнес мектебі университеттің ең ірі факультеттерінің бірі болып табылады. Мұнда үздік классикалық дәстүр негізінде қазіргі заманға сай әдістермен білім беріледі.

Экономика және бизнес жоғары мектебінде 2500-ден аса студенттер білім алады, оның ішінде 1800-і күндізгі бөлімде оқиды. Сонымен қатар, экономика және бизнес жоғары мектебі қысқартылған оқу нысаны бойынша жоғары білім және орта кәсіптік білім негізінде мамандар даярлайды.

Экономика және бизнес жоғары мектебі жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі бағыттар бойынша мамандар даярлайды:

Бакалавриат:

а) Жалпы орта білім негізінде:

5B050600 - Экономика;

5B050700 - Менеджмент;

5B050800 - Есеп және аудит;

5B050900 - Қаржы;

5B051000 - Мемлекеттік және жергілікті басқару;

5B051100 - Маркетинг;

5B090900 - Логистика;

б) орта кәсіби білім негізінде:

5B050800 - Есеп және аудит;

5B050900 - Қаржы;

5B050600 - Экономика;

5B050700 - Менеджмент;

5B051000 - Мемлекеттік және жергілікті басқару;

5B051100 - Маркетинг.

Сырттай бөлім

а) орта кәсіби білім негізінде:

5B050800 - Есеп және аудит

5B050900 - Қаржы

б) жоғарғы кәсіби білім негізінде:

5B050800 - Есеп және аудит;

5B051000 - Мемлекеттік және жергілікті басқару;

5B050600 - Экономика;

5B090900 - Логистика;

5B050900 - Қаржы.

Экономика және бизнес жоғары мектебінде ағылшын тілінде оқытуға академиялық топтар ашылуда. Сонымен қатар, жоғары мектепте оқу кезеңінде студенттер әскери дайындықтан өтеді. Экономика және бизнес жоғары мектебі жұмыс берушілермен тығыз байланыста және өндірістік тәжірибеден келесідей базада өтуін қамтамасыз етеді: ҚР Ұлттық Банк, ҚР салық комитеті, Қаржылық басқару комитеті, АТФ Банк, Банк Центр Кредит, КазТрансОйл, Еуразиялық Банк, Казкоммерцбанк, Қазақстан тұрғын үй құрылыс банкі, Тұран Әлем банкі, КазИнвестБанк, Халық Банк, Альянс Банк, Delta Bank, Альфа Банк, «Казмұнайгаз» АҚ, «Astana Motors» АҚ, «Сая» сақтандыру компаниясы, жергілікті және қалалық акиматтар, ТОО ХБК «Ақсай», АО «АСІГ», «ТАТ», қаржы корпорациясы және т.б.

Барынша қабілетті, ғылым саласына және педагогикалық қызметке бейімі бар студенттер магистратураға, одан кейін (PhD) докторантураға тусуге мүмкіндік алады.

Магистратурада келесі мамандықтар бойынша оқыту жүзеге асырылады:

6M050600 – Экономика;

6M050700 – Менеджмент;

6M050800 – Есеп және аудит;

6M050900 – Қаржы;

6M051000 – Мемлекеттік және жергілікті басқару;

6M051100 – Маркетинг;

6M011500 – Экономика және құқық негіздері;

6M051700 – Инновациялық менеджмент;

6M051800 – Жобаларды басқару.

Ғылыми-педагогикалық магистратура бойынша оқу мерзімі – 2 жыл, профильді бағыт бойынша – 1 жыл.

Докторантура. PhD докторантурада келесі мамандықтар бойынша оқыту жүзеге асырылады:

6D050600 – Экономика;

6D050700 – Менеджмент;

6D051700 - Инновациялық менеджмент;

6D051800 – Жобаларды басқару;

6D051100 – Маркетинг;

6D051000 - Мемлекеттік және жергілікті басқару;

6D050800 – Есеп және аудит;

6D090900 - Логистика;

6D050900 – Қаржы.

PhD докторанттарды дайындау отандық білікті мамандар мен шетелдік оқытушылардың жетекшілігімен жүзеге асырылады. Оқу мерзімі-3 жыл.

Экономика және бизнес жоғары мектебі ғылыми-инновациялық қызметті жетілдіру мақсатында шет мемлекет-тердің алдыңғы қатарлы ғылыми-зерттеу мекемелерімен: Канзас университетімен, Римнің «La Sapienza» университетімен, Kennesaw университетімен Дуйсбург-Ессен университетімен, Йокогама Ұлттық университетімен, Васеда университетімен, Милан политехникалық университетімен, Косалини (Польша) техникалық университетімен, Go Group (Ұлыбритания), Ғылым Академиясы университетімен, Ресейдің сырттай Қаржы-экономикалық университетімен, М. Ломоносов атындағы Мәскеу мемлекеттік университетімен, С.Демирел атындағы университетпен тығыз байланыс

орнатқан. Білімнің халықаралық интеграциясы мен ынтымақтастық мақсатында студенттермен айырбас және қос диплом алу бағдарламасы бойынша жұмыс жүргізілуде:

- магистратурада ТМД Жүйелік университетімен (П.Лумумба атындағы халықтар достығының Ресей университеті, Новосибирск мемлекеттік университеті, Ресей);

- бакалавриатта Роберт Шуман атындағы университетпен («Страсбург менеджмент мектебі» бизнес мектебі, Франция). Осы бағдарлама бойынша қатысуға ниет білдірген студенттер арасында іріктеу конкурсы ұйымдастырылып, үздік студенттер әрі қарай Страсбург Университетіне білім алуға ұсынылады. 2010 жылдан студенттер екі жақты диплом бағдарламасымен Страсбург Бизнес-мектебінде оқуға мүмкіндік алып отыр. Қазір 8 студент «Европалық менеджмент» мамандығы бойынша диплом алды.

Экономика және бизнес Жоғары мектебінде **оқу-баспа лабораториясы**, есеп және аудит, қаржы, экономика кафедраларында компьютерлермен жабдықталған лабораториялар, сонымен қатар сегіз **компьютерлік класстар, интранет-зал, биржа** жұмыс жасайды.

Есеп және аудит кафедрасы жанынан **СІРА** (бухгалтерлік есеп және аудит саласындағы тәуелсіз кәсіби бағалау, халықаралық мамандандыру) бағдарламасы бойынша сертификатталған **бухгалтерлер дайындау Орталығы** ұйымдастырылған. 11 мемлекеттің 30 кәсіби ұйымдарымен қабылданған сертификат Дүние жүзіндегі барлық елде жұмыс істеуге мүмкіндік береді.

«Қаржы» кафедрасының жанынан **Биржалық трейдинг оқу орталығы** Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ зерттеу университетіне трансформациялау стратегиясына сәйкес құрылды. Орталықтың мақсаты – студенттерді, магистранттарды және биржалық сауданың негізін үйренгісі келетіндердің барлығын оқытуға бағытталған, сондай-ақ оларда тиімді электрондық трейдингінің дағдысын дамытуға бағытталған тұрақты қызмет ететін оқу-тренингтік орталықты дамыту.

Жоба менеджерлерін дайындау орталығы «менеджмент және маркетинг» кафедрасында құрылған. Орталықтың мақсаты – білім беру саласында инновациялық қызметті жүргізу, ғылыми ізденістер және арнайы пәндерді оқыту арқылы қазастандық және шетелдік жобалық менеджменттің заманауи талаптарға сай жобаларды басқару туралы білімді қалыптастыру және тарату.

Экономика және бизнес жоғары мектебі студенттеріне **атаулы стипендиялар беріледі.**

Олар: ҚР Президентінің стипендиясы, ҚР Халық Банкінің стипендиясы, Чайанов атындағы стипендия, ҚР НАН Академигі К.А.Сағадиевтің 5 атаулы стипендиясы, POSCO-ның 2 стипендиясы, РФЦА-ның 5 стипендиясы, Shinhan Bank Kazakhstan 5 стипендиясы, «Credit Suisse» (Ұлыбритания) банкінің 5 стипендиясы, «Казахстанский инвестиционный фонд» АҚ-ның стипендиясы, «МұнайТас» акционерлік қоғамының стипендиясы, жеке профессорлар мен кафедралардың демеуші стипендиялары.

Экономика және бизнес жоғары мектебінде **студенттік өзін-өзі басқару Кеңесі** жұмыс жасайды, олар тәрбие жұмысын жүзеге асыруда маңызды орын алады. Кеңес құрамына: студенттер Маслихаты, жатақханадағы студенттер кеңесі, «Сұңқар» студенттік кәсіподақ бюросы, болондық процесс бойынша студенттік бюро (БПСБ) кіреді. Сонымен қатар, Экономика және бизнес жоғары мектебінде имидждік өнім шығаратын **студенттік бизнес-инкубатор** жұмыс жасайды.

Экономика және бизнес Жоғары мектебіне қарасты №16 студенттер Үйінде студенттердің тұруы және бос уақытын дұрыс өткізуі үшін барлық жағдай жасалған. Студенттер үйінде 3 компьютерлік класс, 3 оқу залы, мәжіліс залы, әр қабатта асхана жұмыс жасайды. Экономика және бизнес Жоғары мектебі кафедралар ұжымы студенттер Үйінде кафедра күнін, танымал ғалымдармен тақырыптық кездесулер өткізеді.

ФАКУЛЬТЕТТЕГІ БІЛІМ БЕРУ - КӘСІБИ БАҒДАРЛАМАЛАР

5B050600-Экономика мамандығы

Мамандықтың коды мен атауы	Экономика–5B050600
Берілетін академиялық дәрежесі	Экономика–5B050600 мамандығы бойынша Экономика және бизнес бакалавры
Оқу ұзақтығы	2013-2017
Оқу тілі	Қазақша/ Орысша/ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес жоғары мектебі
Кафедра	Экономика
<p>Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері</p> <p>ҚР білім берудің негізгі жалпыұлттық мақсатына сай «экономика–5B050600» мамандығы үшін білім беру бағдарламасының мақсаты жаңа талаптарға сай бойынша жаңа талаптарға сай сапалы терең білімі бар, технология мен еңбек нарығының өзгерістеріне тез бейімделетін, топта жұмыс істей алатын, шығармашылық, әлеуметтік және мамандандырылған қызметке дайын, практикалық міндеттер мен мәселелерді анықталмағандық пен тәуекел сапалы түрде шеше алатын мамандарды дайындап шығару.</p> <p>Бұл мамандықтың бакалаврлары мамандандырылған қызметтің келесі түрлерін атқара алады: ұйымдастырушылық-технологиялық, өндірістік-басқарушылық, жобалық, ғылыми-зерттеушілік. Сондықтан олар меншіктің барлық түріндегі ұйымдар мен кәсіпорындарда, сонымен қатар және ғылыми-зерттеу және жобалық институттарда сұранысқа ие.</p> <p>«Экономика» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасының негізгі міндеттері келесі жағдайларды қамтамасыз ету болып табылады:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономика, өндірісті басқару және ұйымдастыру саласында толыққанды, сапалы базалық білім беру; – дамудың жалпы интеллектуалдық жоғары деңгейін игеру, сауатты және дұрыс сөйлеуді үйрену, гуманитарлық мәдениет, жоғары адами, эстетикалық және құқықтық нормалар, ойлау мәдениеті және еңбекті ғылыми ұйымдастыру дағдыларын игеру; – шығармашылық әлеует, бастамалар мен жаңашылдықты дамыту; – көпсатылы білім алудың келесі сатысында студенттердің оқуды үзбей жалғастыруы; - еңбек нарығында бакалаврлардың бәсекеге қабілетті болуы. 	

Білім беру-кәсіби бағдарламаның мазмұны

Құзырлықтар	Пәндер
1. МЕМЛЕКЕТТІК МІНДЕТТІ МОДУЛЬ	
<p>- әлемдік және еуразиялық тарихи процесінің шеңберіндегі Қазақстанның қазіргі заманғы тарихының дамуының негізгі кезеңдерін білу;</p> <p>- Қазақстан Республикасын орнықты мемлекет болуға алып баратын жолда қолданылатын дамудың қазақстандық моделін жетістіктерге жеткізетін факторларды жалпылау мақсатында ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін түсіндіру және шығармашылық тұрғыда қолдана білу;</p> <p>- Қазақстандық және халықаралық аренадағы мәдениеттің әр түрлі ошақтары қатар өмір сүретін әрі көптілді социумда қарым-қатынас орнату мәселелерін шешу мақсатымен тілдер мен лингвомәдени білімдерді орынды қолдану.</p>	<p>КТ 1101 Қазақстан тарихы</p> <p>КВК(О)Т1102 Кәсіби бағдарлы қазақ (орыс) тілі</p> <p>KBShT1103 Кәсіби бағдарлы шетел тілі</p> <p>GTF2104 Ғылыми таным философиясы</p>
2. ӘЛЕУМЕТТІК – КОММУНИКАТИВТІ МОДУЛЬ	
<p>-қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессионалды дәстүрлерге қатысты қалыптасатын толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-ұлттық құндылықтарды білу;</p> <p>-қоғам мен табиғаттың қызметі мен дамуының жалпы заңдылықтарын білу, әр түрлі қоғамдық-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бейімделе білу</p>	<p>TKP2201 Тұлғааралық коммуникацияның психологиясы</p> <p>TKS2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану</p> <p>ZhAOE2203 Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы</p> <p>MD2204 Мәдениет және дін</p> <p>ZhKA2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану</p> <p>ATK2206 Адам тіршілігінің қауіпсіздігі</p> <p>ETD2207 Экология және тұрақты даму</p> <p>KK2208 Қазақстандық құқық</p> <p>EN 2209 Экономика негіздері</p>

3. КӘСІБИ МОДУЛЬДЕР БЛОГЫ	
3.1 Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	
<ul style="list-style-type: none"> - математика мен информатиканың фундаментальды негіздерін білу; - деректер базасын құрастыру және Интернет ресурстарын қолдана білу, кәсіби міндеттерді шешу үшін осы салада жинақталған білімі мен дағдыларын қолдану; - программалық құралдарды қолдану дағдылары мен компьютер желілерінде жұмыс істеу дағдыларын игеру. 	EM1301 Экономикадағы математика KMAT2302 Кәсіби мақсаттарға арналған ақпараттық технологиялар (SPSS-тегі бағдарлау негізі)
3.2. Базалық кәсіби модульдер	
Модуль 1 «Экономикаға кіріспе»	
<ul style="list-style-type: none"> -экономикалық дамудың заңдылықтарын, заманауи экономикалық өмірді микро- және макродеңгейлерде ұйымдастырудың негізгі принциптерін түсіну; - экономикалық талдаудың бастапқы дағдыларын игеру; -қазіргі кездегі экономиканың процестерін, жағдайларын, құбылыстары мен мәселелерін талдай білу. 	EK1401 Экономика қағидалары Mik1402 Микроэкономика Mak2403 Макроэкономика
Модуль 2 « Менеджмент және маркетинг»	
<ul style="list-style-type: none"> - логистикалық арналар мен логистикалық желілілердің, кәсіпорынның қызметін маркетингтік басқаруды іске асыру мен ерекшеліктерін білу; -ұйымның мақсаттар жүйесін анықтай білу, оларды іске асырудың стратегиясы мен тактикасын әзірлеу; басқару жүйесіне талдау жасау; жаһандану жағдайында үкімет пен бизнестің рөлін түсіну. 	Men1404 Менеджмент Mar1405 Маркетинг MB2406 Мемлекет және бизнес Log3407 Логистика
Модуль 3 «Қаржы және несие»	
<ul style="list-style-type: none"> -әлеуметтік-экономикалық процестерді реттеу мақсатында несие мен ақшаны қолдану түрлері мен әдістерін, салық түрлері мен салық заңдарын реттеу нормаларын білу; - ақшалай қаражаттарды басқару және болжай алу; -қаржылық ақпаратты түсіну және түсіндіру. 	ANB1408 Ақша, несие, банктер Kar2409 Қаржы SSS2410 Салық және салық салу
Модуль 4 «Бухгалтерлік есеп және аудит»	
<ul style="list-style-type: none"> - компанияның бухгалтерлік есеп және есеп беру жүйесін ұйымдастыру, халықаралық стандарттарға сәйкес қаржылық есептілікті қалыптастыру қағидаларын және қаржылық-шаруашылықтық қызметтерді аудиторлық тексерудің негіздерін ұйымдастыру білу; -бухгалтерлік есептің әдістері мен тәсілдерін қолдана алу; аудиторлық қорытындыны құра алу; -тексеру мақсатына сай аудиттің бағдарламалары мен жоспарларын құру әдістемесін игеру. 	BE2411 Бухгалтерлік есеп Aud2412 Аудит ETN2413 Экономикалық талдау негіздері
Модуль 5 « Экономиканы сандық бағалау»	
<ul style="list-style-type: none"> -экономикалық зерттеулерде қолданылатын статистикалық ақпарат көздерін, статистикалық көрстекіштерді, негізгі статистикалық және эконометрикалық әдістерді білу; -эконометрикалық моделдерді құру қабілеті; оларды тексеру және верификациялау әдістерін игеру. 	Sta2414 Статистика Eko3415 Эконометрика
Модуль 6 «Ықтималдықтар теориясы және сызықтық алгебра»	
<ul style="list-style-type: none"> - Жалпы біркелкі құбылыстардың көп кездейсоқ факторларының өзара әрететтесуі кезінде пайда болатын ықтималдық заңдылықтарды, сонымен қатар ғылыми және тәжірибелік қорытындылар үшін статистикалық деректерді қолдану және жүйелеудің математикалық әдістерін білу. - Ықтималдық модельдерді құра алу; - Алға қойған мақсаттарға сай математикалық статистикалық әдістерді қолдана отырып деректерді талдау және өңдеу. - Кәсіби міндеттерді шешуде алгебралық әдістерді қолдану. 	ITMS1416 Ықтималдықтар теориясы және математикалық статистика SA1417 Сызықтық алгебра
Модуль 7 «Кәсіпорын экономикасы»	
<ul style="list-style-type: none"> - Кәсіпорын қызметінің бастапқы білімін және оның классификациясын, құрылымын және қаржысын игеру; 	Kas1418 Кәсіпкерлік OE3419 Өнеркәсіп экономикасы

<ul style="list-style-type: none"> - фирма қызметін талдау және кәсіпорынның қызметін жоспарлау негіздерін білу. - Кәсіпорынның негізгі пішіні мен түрлерін білу - кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыруда құзырлы болу. 	
Модуль 8. «Институционализм және экономиканы мемлекеттік реттеу»	
<ul style="list-style-type: none"> - Ұлттық экономиканы мемлекеттік реттеуде қолданылатын құралдар мен әдістерін талдай алу; - мемлекеттік саясатты жүзеге асыру механизмін түсіну; - институционалды экономиканың негізгі концепцияларын және институттардың экономикалық талдау әдістерін білу. 	EMR2420 Экономиканы мемлекеттік реттеу IE2421 Институционалды экономика
Модуль 9 «Экономикалық ғылымның дамуы»	
экономикалық ғылымның даму заңдылықтарын және маңызды кезеңдерін білу; экономикалық ғылым дамуының тарихи тәжірибесін талдау және оның даму тенденцияларын жүзеге асыруды игеру; экономикалық және саяси процесстерді түсіну қабілеттілігі.	EIT1422 Экономикалық ілімдер тарихы KSE3423 Кәзіргі саяси экономия
Модуль 10. «Микро-макроэкономика (intermediate)»	
макро және микро деңгейдегі заманауи экономиканың қызмет ету заңдылықтарын білу; мемлекеттің экономикалық агенттердің іс-әрекетіне әсерінің салдарын, олардың экономикалық іс-әрекетінің нәтижесін және әлемдік экономиканы талдай білу; экономикалық үрдістерді моделдеу әдістерін игеру.	Mik2424 Микроэкономика (intermediate) Mak3425 Макроэкономика (intermediate)
Модуль 11. «Экономиканы модельдеу және болжау»	
Салалық нарықтардың жағдайлары мен келешегін талдай білу; фирмалардың бәсекелес өзара әсерінің ерекшеліктері мен олардың формалары мен механизмдерін білу. Экономикалық үрдістерді моделдеуде математикалық әдістерді қолдана білу қабілеттілігі; экономиканың макроэкономикалық параметрлерін білу және оны талдай білу.	SNT2426 Салалық нарықтар теориясы EMTB3427 Экономикадағы деректерді талдау және болжау
3.3 Жеке білім траекторияларының модулдері (ЖБТ)/ТК	
ЖБТ 1 «Фирма экономикасы және кәсіпкерлік»	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; -нарықтық инфрақұрылымның неізгі элементтерін білу; -ұлттық экономика дамуындағы кәсіпорын рөлін білу; -индустриялды әлуеттің дамуын тенденцияларын талдай білу және оны сипаттайтын көрсеткіштерді есептеу; -қоғамдық сектордың ерекшеліктерін түсіну; -қаржылық және несиелік операцияларды сандық талдауды жүзеге асыру және Excel-дегі қаржылық функциялармен жұмыс жасай алу; - кәсіпорындағы бизнес-жоспарлау әдістерін игеру; - кәсіпкерліктің құқықтық негіздерін, кәсіпкерлік құпиясы түсінігі мен оны қорғау әдістерін, кәсіпкерлік бойынша ҚР-ның негізгі заңнамалық актілерін білу; -кәсіпорынның шаруашылық қызметін экономикалық талдай алу қабілеттілігі; нақты жобалардың бизнес-жоспарын құру; - инвестицияның тиімділігін бағалау әдістемесіне игеру; -инвестициялық жобаның тәуекелін талдаудың заманауи әдістермен өткізуді білу; -инвестициялық портфельді басқару, бағалау және құруды үйрену, -экономикалық қызметті стратегиялық басқару әдістерін қолдана алу және білу; -кәсіпорынның өндірістік және экономикалық мүмкіндіктерін талдау және кәсіпорынның бәсекеқабілеттілігін бағалай білуі; -жобалық шешім қабылдау және оптималдау әдістерін білу; -инвестициялық тәуекелділікті талдау және оны практикада болдырмау. 	SW 3501 Scientific writing RIE3502 Нарық инфрақұрылымының экономикасы EOS3503 Өндірістік сала экономикасы KSE3504 Қоғамдық сектор экономикасы KM3505 Қаржылық математика IFZh3506 Фирмаішілік жоспарлау BU 4507 Бизнесіті ұйымдастыру KK4508 Кәсіпкерлік құқық IZh4509 Инвестициялық жобалау FKET4510 Фирма қызметін экономикалық талдау KIT4511 Кәсіпкерлік іс-әрекеттің тәуекелділігі BOA4512 Басқаруды оңтайландыру әдістері IB4513 Инвестициялық бағалау

ЖБТ 2 «Экономикалық модельдеу және экономикалық саясат»	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; -экономикалық есептерді шешуде модельдеу және математикалық анализ әдістерін қолдану қабілеті; -экономикалық құбылыстар мен процестердің дамуын болжау және қалыпты жағдайын бағалау үшін модельдер қолдану және құру әдістемесін игеру; -макроденгейдегі экономиканың дамуын болжау және қазіргі жағдайын бағалай алу; -экономикалық саясат құралдарыны, әдістемесі және негізгі бағыттарын білу; -экономикалық реттеу саласында қабылданған шешімдердің макроэкономикалық салдарын талдау; -жаһандану жағдайындағы дамушы елдердің экономикалық процестерінің ерекшеліктерін білу және әлемдік жүйедегі рөлі мен орнын анықтау; -салалық нарықтағы көптеген модельдерді талдау және нарықтық шоғырландыру көрсеткіштерін есептей алу; -нақты эконометрикалық есептерді шығару, талдау және болжай алу; - кеңістіктегі экономикалық саясаттың аналитикалық құралдар жинағын игеру; - кездейсоқ шама мен векторлардың мағынасы бойынша алынған динамика- статистикалық ақпараттарды ішінара уақыттық байқау, талдау мен өңдеуді ғылыми зерттеу және ұйымдастыру әдістерін білу; -әлеуметтік теңсіздікті талдау әдістемелік тәсілдері мен негізгі әдіснамалық көзқарастарды игеру; -заманауи қоғамды талдау үшін стратификациялық құралдар жинағын игеру. 	<p>SW 3501 Scientific writing MZhTM3502 Макроэкономикадағы жалпы тепе-теңдік EKSA3503 Экономикадағы көпөлшемді статистикалық әдістер EOZ 3504 Экономикадағы операцияларды зерттеу PDE3505 Панельді деректер эконометрикасы EODT 3506 Экономикалық өсу мен даму теориясы KEMS4507 Кеңістіктік экономика және мемлекеттік саясат UKT4508 Уақыттық қатарларды талдау UE4509 Ұлттық экономика SNM4510 Салалық нарықтар модельдері MMB4511 Макроэкономикалық модельдеу және болжау KE4512 Қолданбалы эконометрика AEKAS4513 Әлеуметтік-экономикалық қатынастар және әлеуметтік стратификация</p>
ЖБТ 3 «Салалық экономика»	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; -нарықтық инфрақұрылымның негізгі элементтерін білу; -салалық нарықтың қызмет етуінің ерекшеліктері және негізгі нарықтың экономикалық субъектілерінің қызметін талдау қабілеттілі; -экономикалық талдау әдістері мен құралдарын қолдана білу және экономикалық үрдістерді талдау барысында алған білімді практикада, яғни қызмет көрсету, ауыл шаруашылық және өнеркәсіп саласында қолдану; - экономиканың жетекші салаларының дамуын болжау және қазіргі жағдайын бағалай алу; -табиғатты тиімді қолдауды қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін, шаруашылығы механизмінің негізгі мазмұнын білу; -қоршаған ортадағы шаруашылық қызметтің салдарын алдын-ала көре білу және болжау; -тұрғын-үй саласындағы экономика механизмін және оның негізгі элементтерін, тұрғын-үй нарығының инфрақұрылымын білу; -мүліктік нарық дамуының негізгі мәселелерді түсіну; -денсаулық сақтау және білім беру жүйелерін қаржыландыру қағидалары мен көздерін; денсаулық сақтау мен білім беру кәсіпорындарының қызметінің базистік микроэкономикалық ерекшеліктерін білу; -Қазақстандағы туризм және қонақжайлық индустриясының мәселелерін шешу; -заманауи әлемдегі туризмнің рөлін және оның негізгі экономикалық көрсеткіштерге әсерін анықтау; -көлеңкелі экономиканың бар болуының себептерін және оның көлемін қысқартудың әдістерін білу; -аймақтық, қалалық және елдік деңгейдегі экономикалық мәселелерді және мемлекеттік саясатты талдай білу; 	<p>SW 3501 Scientific writing RIE 3502 Нарық инфрақұрылымының экономикасы BBE3503 Білім беру экономикасы KSE3504 Қоғамдық сектор экономикасы KSE3505 Қызмет көрсету саласының экономикасы OE3506 Өнеркәсіптік экономика ASES4507 Аграрлық сектор экономикасы ZhMRE4508 Жылжымайтын мүлік нарығының экономикасы TPE4509 Табиғатты пайдалану экономикасы KE4510 Көлеңкелі экономика DSE4511 Денсаулық сақтау экономикасы TE4512 Туризм экономикасы AE4513 Аймақтық экономика</p>
3.4 Пәнаралық модуль	
<ul style="list-style-type: none"> -әлемдік экономикадағы негізгі заңнамалар бойынша ҚР-дағы 	<p>IK3601 Инновациялық кәсіпкерлік</p>

интеллектуалдық қызметінің нәтижелеріндегі құқықты реттейтін нормативтік актілерді; бастапқы деректерді талдау және зерттеу жүргізу әдістерін білу; -көптеген тарихи замандарға қатысты өндірістік күшті дамыту заңдылықтарын анықтай алу; -халықаралық экономикалық қатынастар дамуындағы тенденцияларды түсіну; -сақтандыру кескінінің параметрлерін есептеу әдістемесін қолдана алу; инновация және инновациялық қызметтерді ынталандыру сферасындағы кәсіпкерлік қызметтер мен өзекті міндеттерді шешудің практикалық дағдыларын жетілдіру.	(сала бойынша) ІК3602 Интеллектуалдық құқық ЕТ3603 Экономикалық тарих НЕ3604 Халықаралық экономика ЕМА3605 Экономикалық-математикалық әдістер SM3606 Сақтандыру математикасы
4. Кәсіптік практика	
4.1. Оқу практикасы	
- практика негізі болып табылатын ұйым қызметін реттейтін нормативті -құқықтық базаны білу, -қызметтерді талдау, жоспарларды құру және басқарушылық шешімдерді негіздеу үшін қажетті статистикалық мәліметтерді жинау және өңдеу дағдыларын игеру; -ақпаратты іздеу және жүйелеу үшін заманауи технологияларды қолдана білу; -зерттеу тақырыбы бойынша ғылыми жұмыстарды талдау және тандауды жүзеге асыра алу;	ОР201 Оқу практикасы ОР302 Оқу практикасы
4.2. Өндірістік практика	
- біліктілікті көтеру қабілеттілігі; -деректерді жинау, талдау болжау және шаруашылық субъектілерінің экономикалық көрсеткіштерін есептей алу; -қаржылық және бухгалтерлік ақпаратты талдау қабілеттілігі; -ұйымдастыру және басқару қызметіндегі дағдылар; -кәсіби қызметтердегі құқықтық және этикалық нормаларды ұстану қабілеттілігі.	ОР401 Өндірістік практика
5.Қосымша оқыту түрлері	
-Қазақстан Республикасының спорт және дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктерді және мемлекеттік саясатты білу; -спорт және дене шынықтыру біліміндегі теоретико-методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу; - психофизикалық қабілеттіктер мен сапаны дамыту мен жетілдіру; денсаулықты сақтау мен жақсартуды қамтамасыз ететін практикалық игерулер мен дағдыларды өмірде қолдану, -ауруға шалдығудың алдын алу, психикалық игілік пен тұлға сапасы мен қасиеттерін жетілдіру мен дамыту үшін дене шынықтыру және спорт құралдарын пайдалану тәжірибесін игеру.	DSh Дене шынықтыру

5B050700-Менеджмент мамандығы

Мамандықтың коды мен атауы	5B050700 – Менеджмент
Берілетін академиялық дәрежесі	5B050700 - Менеджмент мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалавры
Оқу ұзақтығы	2013-2017 жж.
Оқу тілі	Қазақша/Орысша/Ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес Жоғары мектебі
Кафедра	Менеджмент және маркетинг
Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері	
Бағдарлама теориялық білім және экономика мен менеджмент біліктілігін меңгерген, басқару жұмыстарын жүргізуде практикалық дағдыға ие болған, іс жүргізетін мекемелердің жұмыстарының негізгі бағыттарын білетін, ең бастысы бизнес аясындағы жұмыстарға аса қажетті жоғары дәрежедегі менеджмент мамандарын даярлауға бағытталған. Бағдарлама аса қажетті, ең бастысы, бизнес аясында жұмыс жүргізуге керекті, сонымен бірге жоғары оқу орындарының, ғылыми-зерттеу орталықтарының сұранысын қанағаттандыратын, сыртқы экономиканың жұмыстарын басқару ісін жүргізе алатын, экономикалық стратегия мен экономикалық саясатты жоспарлай білетін, халықаралық, аймақтық институттардың және мекемелердің сұранысын қанағаттандыратын, сонымен бірге экономиканы тиімді басқарудың жолдарын іздестіретін сараптау орталықтарына қажетті мамандар даярлауға бағытталған.	

Білім беру-кәсіби бағдарламасының мазмұны

Күзiреттiктер	Пәндер
МЕМЛЕКЕТТІК БІЛІМ БЕРУ МОДУЛІ	
<ul style="list-style-type: none"> - Қазақстанның әлемдік және еуразиялық тарихи үрдіс шегіндегі мемлекеттілігінің дамуының жаңа тарихи кезеңдерінің негізгі сатыларын білу; - ҚР-ның дамуының қазақстандық моделінің табыстылығының факторларын қорытындылау үшін ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін саралау және шығармашылық тұрғыдан пайдалана білу; - Қазақстан Республикасының көптілдік әрі көп мәдениетті социумында және халықаралық аренада қарым-қатынас мәселелерін шешу үшін тілдік және лингвомәдени білімді пайдалану. 	<p>ІК 1101 Қазақстан тарихы РОК(R)Ya 1102 Кәсіби бағытталған қазақ (орыс) тілі POIYa 1103 Кәсіби бағытталған шетел тілі FNP 2104 Ғылыми таным философиясы</p>
ӘЛЕУМЕТТІК-КОММУНИКАТИВТІК МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессиялық дәстүрге деген толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-этикалық құндылықтарды білу; - табиғат пен қоғамның дамуы мен қызмет етуінің негізгі заңдылықтарын білу, әр түрлі әлеуметтік-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бағдарлана білу. 	<p>PMK 2201 Тұлғааралық коммуникациялар психологиясы TPP 2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану ELSU 2203 Жеке және әлеуметтік табыстылықтың этикасы KR 2204 Мәдениет пен дін OPS 2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану BZhCh 2206 Адам өмірінің қауіпсіздігі EUR 2207 Экология және тұрақты даму KP 2208 Қазақстан құқығы OE 2209 Экономика негіздері</p>
КӘСІБИ МОДУЛЬ БЛОГЫ	
1.1. Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	
<ul style="list-style-type: none"> - Заманауи әлемдегі математиканың орны мен ролін білу; - Ұйымдастырушылық-басқарушылық міндеттерді модельдеу кезінде талдау геометриясы, сызықтық алгебра, математикалық талдау және ықтималдылық теориясының негізгі түсініктері мен әдістерін пайдалана алу; - Кәсіби міндеттерді шешуде бағдарламалық камсыздандыруды қолдана білу; - Мәтіндік, графикалық және кестелік материалдарды дайындаудың әдіс-тәсілдерін игеру. 	<p>EM 1301 Математикадағы экономика KMAT 2301 Кәсіби мақсаттағы ақпараттық технологиялар</p>
1.2. Базалық кәсіби модульдер	
Модуль 1 «Экономикаға кіріспе»	
<ul style="list-style-type: none"> - Экономикалық дамудың заңдылығын білу; - Заманауи экономикалық өмірдегі микро және макро деңгейдегі ұйымдардың негізгі ұстанымдарын білу; - Экономикалық талдаудың алғашқы дағдыларын иелену; - Заманауи экономикадағы үдерістерді, жағдайларды, көріністерді және мәселелерді саралай білу; - Экономикалық ілімдегі экономиканың эволюциялық дамуын білу. 	<p>Mac2401 Макроэкономика Mic1401 Микроэкономика EK1402 Экономика қағидалары EIT1403 Экономика ілімдері тарихы</p>
Модуль 2 «Менеджмент және маркетинг»	
<ul style="list-style-type: none"> -Заманауи басқару теорияларын және олардың даму тенденцияларын; маркетингтің мақсаттарын, талаптарын, функцияларын және ұйымдағы атқаратын ролін; мемлекет және бизнес арасында туындайтын мәселелерін, мелекеттік кәсіпкерліктің экономикалық мазмұнын; логистикалық үдерістің негізгі элементтерің және кезеңдерін, логистикалық үдерістің көрсеткіштерін және әдістерін білу. - әртүрлі ұйымдастыру-құқықтық формалы ұйымдарда профессионалды басқарушылық, коммерциялық жұмыстарды жүргізуді; нарықтық жағдайды талдауды; нарықтық мүмкіндіктерін және қауіптерін, ұйымдағы маркетингті басқарудың күшті жақтары 	<p>Men 1402 Менеджмент Mar 1403 Маркетинг MB 1406 Мемлекет және бизнес Log 3401 Логистика</p>

<p>мен кемшіліктерін анықтауды; логистикалық үдерісті ұйымдастыруды; логистиканың корсеткіштерін есептеуді игеру қажет.</p> <ul style="list-style-type: none"> - еңбекті ғылыми ұйымдастыру, ақпаратты жүйлеу және қолдану; жаһандану жағдайында маркетингтік шешімдерді жасау; мемлекеттік реттеу механизмдерін қолдану әдістерін және логистикалық үдерісті жоспарлау және басқару дағдыларын меңгеру қажет. 	
Модуль 3 «Қаржы және несие»	
<ul style="list-style-type: none"> - салық салу теориясын және экономикадағы несиенің, қаржының рөлін білу; - мемлекеттің қаржы-несие жүйесінің құрылымын, әр буынның мінездемелерін, салық төлеушілердің құқығы мен міндеттерін білу; - ұйымдардың және басқа да экономикалық қатынастардың субъектілерінің қызметі мен мемлекеттегі қаржы саясатына талдай жасай білуі; - нақты жағдайды талдауда қаржы және несие мәселелерін ашып көрсету, оларды шешу жолдарын ұсыну және күтілетін нәтижелерді бағалай білу; - тәжірибе қызметінде қаржылық талдау әдістерін қолдану, жоспарлау және болжай білу; - инвестицияны қаржыландыру және несиелендіруді қаржылық жоспар құрылымында негіздей білу; - ұйымның тиімді жұмысы үшін қаржылық тұтқаларды ұтымды қолдана білу. - қаржы және несие саясатындағы қойылымның мақсатына дағдылану; - қаржылық мәліметтер жинақтау және талдауға қисынды дағдылану; - заңды және жеке тұлғалардан алынатын, тікелей және жанама салықты есептеу әдіснамасын білу. 	<p>Fin 2402 Қаржы SS 2403 Салық және салық салу</p>
Модуль 4 «Есеп және аудит»	
<ul style="list-style-type: none"> - Мәліметтерді тіркеу және жинақтау, өлшеу, бақылауға дағдылану; - Қолданушылардың әр түрлі топтарына арналған ақпаратты құжат ретінде рәсімдеп, сақтап, өзгерте білу; - Бағалау мен экономикалық есептеу, олардың есептің базалық тұжырымдарын баланстық жалпылаулармен, кәсіпкерлік мақсаттарымен байланыстыруға дағдылану; - Шаруашылық жүргізетін субъектіні басқарушылық есеп функцияларын тәжірибелік жүзеге асыруда бухгалтерлік есептің тәсілдерін қолдана білу; - Кәсіпорынның ішкі және сыртқы бухгалтерлік есептілігінің көрсеткіштерін құрастыру үшін есептік ақпаратты қолдана білу; - Кәсіпорынның қаржылық жағдайын және оның шаруашылық, қаржылық іс – әрекетін бағалау дағдылары; - Кәсіпорынның есептік саясатын, соның ішінде салықтық жоспарлауды құра алу; - Салықтар мен салымдар бойынша есепті жүзеге асыра білу; - Аудиттің заманауи теориясы мен практикасының негізгі мәселелерін білу, олардың даму тенденциясын талдай білу және қойылған міндеттерді шешудің оптималды жолдарын таңдай білу; - Аудиторлық тәжірибе саласында қойылған міндеттерді шешудің әдіс- тәсілдерін теориялық тұрғыдан негіздей білу. 	<p>BE 2404 Бухгалтерлік есеп Aud 2405 Аудит</p>
Модуль 5 «Экономикадағы сандық бағалау»	
<ul style="list-style-type: none"> - Микро және макродеңгейлердегі заманауи экономиканың қызмет ету заңдылықтарын білу; - Эконометрика мәселелері жайлы кәсіби журналдарда жарияланған жаңашыл зерттеулердің негізгі нәтижелерін білу; - Мағыналы есептерді шығару үшін заманауи математикалық инструментарийді қолдана алу; - Эконометрикалық есептерді шығару үшін заманауи бағдарламалық қамтамасыз етілімді қолдана алу; - Оқытылып жатқан құбылыстар мен үрдістерге кешенді талдау жүргізе алу, қажетті есептеулерді жүргізу және негізгі нәтижелерді құрастыра алу; 	<p>Eco 3402 Эконометрика Sta 2406 Статистика</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Кәсіби сферада ғылыми зерттеулер жүргізудің әдістері мен әдістемесіне дағдылану; - Микро және макроэкономикалық модельдеудің дағдыларын заманауи құралдар көмегімен жүзеге асыруға дағдылану. 	
Модуль 6 «Басқарушылық шешім және ұйымдастырушылық мінез-құлық»	
<ul style="list-style-type: none"> - Басқарушылық шешімдердің негізгі ұғымдарды, категорияларын және жасау құралдарды, басқарушылық шешімдерді жасау үдерістің негізгі кезеңдерді, басқарушылық шешімдер әдістерінің классификациясын; мәселені диагностикалау кезеңінде қолданылатын әдістерді, заманауи ұйымның бизнестегі шешім қабылдау әдістерінің ролін, басқарушылық әрекетті қамтамасыз етудің ақпараттық технологиялардың құралдарын білу керек. - Әртүрлі меншік формадағы кәсіпорындардың есептеліктерде көрсетілген қаржылық, бухгалтерлік және басқа ақпараттар негізінде талдауды жасауды игеру керек және оның нәтижелерін басқарушылық шешімдерді қабылдау үшін қолдана білу; шешімдерді жасау барасында заманауи әдістерді және экономикалық ақпаратты компьютерлік технологиялар арқылы талдау жүргізуді <i>игеру қажет</i>. - Басқарушылық мәселелердің класын анықтаудың, ең тиімді әдісті таңдаудың, қабылданған басқарушылық шешімнің экономикалық және әлеуметтік салдарын анықтаудың практикалық дағдыларын <i>меңгеру қажет</i>, ұйымның күшті жақтарын және кемшіліктерін анықтау барысында ақпараттық технологияларды қолдануды пайдалана білу. - Басқару шешімдеріне негізделген ішкі және сыртқы орта диагностикасын өткізуде ақпараттық технологияларды пайдалану 	<p>BSh 2403 Басқарушылық шешім</p> <p>UM 2404 Ұйымдастырушылық мінез-құлық</p>
Модуль 7 «Бизнес-менеджмент және персоналды басқару»	
<ul style="list-style-type: none"> - персоналды, өндірісті басқару және бизнесті ұйымдастыру саласында ұйымдастырудың теориялық әдістемелік негіздерін білу; - персоналды, өндірісті басқарудың және бизнесті ұйымдастырудың негізгі қағидаларын, әдістерін практикада қолдана білу; - өндірісті тиімді жұмыс істеуді, персоналды оптималды пайдалануды, бизнесті дұрыс ұйымдастыруды қамтамасыз ететін әдістерді, тәсілдерді және дағдыларын меңгеру; 	<p>OM 2405 Өндірістік менеджмент</p> <p>PB 3403 Персоналды басқару</p> <p>BU 1406 Бизнесті ұйымдастыру</p>
Модуль 8 «Сапаны және өнімділікті басқару»	
<ul style="list-style-type: none"> - сапа мен өнімділікті басқару саласындағы теориялық әдістемелік, ұйымдастырушылық негіздерді білу; сапа мен өнімділікті басқару саласындағы негізгі қағидаларды қолдана білу; сапа мен өнімділікті басқару саласындағы әдістер, үлгілер мен қабілеттерді игеру; - отандық кәсіпорындардың өнімдерін және қызметтерін сыртқы нарыққа шығуды қамтамасыз ететін бәсекеге қабілетті өндірісті құру барсында шетелдік, әсіресе жапондық, сапаны басқару саласында тәжірибесін қолдана білу. 	<p>UK 3401 Сапаны басқару</p> <p>UP 4401 Өнімділікті басқару</p>
Модуль 9 «Жобаларды басқару және корпоративті басқару»	
<ul style="list-style-type: none"> - Өзара тәуелді жекелеген міндеттерді бөлу қабілеті, жобаның жүзеге асырылуын талдау; -үдерісті талдау қабілеті және ұйымдық өзгерістерді басқару тәжірибесінің мәселелері, басқару практикасының тиімді жолдарын табу. - кешенді талдау әдістерін игеру және инвестициялық жобалардың әлеуметтік экономикалық тиімділігін бағалау; - менеджменттің құндылық бағытын ескере отырып басқару шешімдерін қабылдауды игеру; -жоғары звенолы ынталандыру жүйесінің әдістерін игеру, корпорацияның дивидендтік саясатын талдау, акционерлердің әлауқатнына әсері және оның тиімділігі 	<p>ZhB 3402 Жобаларды басқару</p> <p>KB 4402 Корпоративті басқару</p> <p>OB 3403 Өзгерістерді басқару</p>
1.3. Жеке білім траекторияларының модулдері (ЖБТ)/ТК	
ЖБТ 1 «Стратегиялық (жалпы) менеджмент»	

<ul style="list-style-type: none"> - нарықтық экономика жағдайында экономикалық ұйымдарда, операциялық жүйелерде стратегиялық басқару ерекшеліктерін, әдістемелік негіздерін білу; - сыртқы ортаның өзгеру жағдайында стратегиялық басқарудың негізгі бағытын, мақсаттарын, бағалау критерийлерін, базалық стратегияларының баламаларын, стратегиялық талдаудың әдістерін, ішкі потенциалын анықтай білу; - кәсіпорынның оптималды стратегиясын таңдау барысында жоспарлау және болжау әдістерін меңгере білу. - кәсіпорынның әлеуметтік даму факторларын бағалай білу және компанияның даму стратегиясын жасау - бизнесті бағалаудың заманауи әдістері мен нысандарын қолдану қабілеттерін игеру - халықаралық деңгейде кәсіпорынның даму стратегиясын қалыптастыру мен жүзеге асырудың әдістері мен тәсілдерін игеру 	<p>SM 3501 Стратегиялық менеджмент KM 4503 Кризис-менеджмент BKB 3507 Бәсекеге қабілеттілігін басқару ASB 4504 Әлеуметтік саланы басқару BB 4501 Бизнесті бағалау ShB 3503 Шығындырды басқару KM 4502 Консалтинг-менеджмент BZh 3502 Бизнес-жоспарлау TB 3506 Тәуекелдерді басқару NM 3504 Халықаралық менеджмент USEKB 3505 Ұйымның сыртқы экономикалық қызметін басқару OB 4505 Өнімді басқару</p>
ЖБТ 2 «Адами ресурстарын басқару»	
<ul style="list-style-type: none"> - еңбек заңнамасы, еңбек қауіпсіздігі, еңбек коллективін құрастыру, кадрлік резервті құрастыру, персоналды аттестациялау, персоналды басқару, еңбектің психофизиологиясын, эргономикасын және эстетикасын қамтамасыз ету, жұмыстан босатылған адамдармен жұмысты ұйымдастыру салаларында туындайтын мәселелерді білу қажет. - персоналды басқару стратегиясын, кадрлық саясатын, кадрлық жұмыстың жоспарын жасауды, кадрлық потенциалды талдауды, мамандарға қажеттілікті анықтауды, персоналдың квалификациясын жоғарлатуды ұйымдастыруды игеру керек. - басшылық пен мамандардың біліктілігін арттыру, көтеру және қайта дайындау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру мен бақылауды жоспарлай білу - кәсіпорынның әлеуметтік даму факторларын бағалай білу және компанияның даму стратегиясын жасау 	<p>ZhB 3501 Жұмысбастылықты басқару ERE 3502 Еңбек ресурстарының экономикасы PPD 3503 Кәсіби әрекеттің психофизиологиясы EE 3504 Еңбек экономикасы EU 3505 Еңбекті ұйымдастыру EN 3506 Еңбекті нормалау PM 3507 Персонал-маркетингі UADB 4501 Ұйымның әлеуметтік дамуын басқару ShEET 4502 Шетел елдердегі еңбекақысын төлеу EKZhT 4503 Еңбек көрсеткіштерін жүйелік талдау KB 4504 Конфликтерді басқару ES 4505 Еңбек социологиясы</p>
ЖБТ 3 «Инновациялық менеджмент»	
<ul style="list-style-type: none"> - дағдарыс құбылыстардың динамикасын ескере нарықтық экономика жағдайында инновациялық басқарудың негізгі бағыттарын, инновациялық менеджменттің негізгі формаларын, тиімді өндірісті дамытуға қажет жағдайларды жасау қағидаларын білу. - инновациялық жобаларды жасау және рәсімдеуді, инновациялық жобалардың бизнес-жоспарларын жасауды, инновацияны жасауға және меңгеруге типтік, лицензиялық келісім-шарттарды жасауды, инновацияның тиімділігін есептеуді игеру керек. - заманауи бағдарламалық жасақтаманы қолдана отырып жобаларды басқару әдістерін меңгеру, әртүрлі инвестициялау және қаржыландыру жағдайында инвестициялық жобаларды бағалау және технологиялық, өнімдік инновацияларды еңгізу дағдыларына ие болу керек. - инновациялық маркетинг бойынша теориялық білімді нығайту және тереңдету - Инновациялық стратегияны дұрыс жасау және жүзеге асыру - инновация негізінде дағдарысқа қарсы менеджмент біліктілігін игеру 	<p>IZhB 4503 Инновациялық жобаларды басқару IM 3501 Инновациялық менеджмент IM 3502 Инвестициялық менеджмент ShB 3503 Шығындырды басқару TM 3504 Тәуекел-менеджмент ZMB 3505 Зияткерлік меншікті басқару VBU 3506 Венчурлік бизнесті ұйымдастыру IM 3507 Инновациялық маркетинг IZhKB 4501 Инновациялық жобалардың құнын басқару IZhSB 4502 Инновациялық жобалардың сапасын басқару IST 4504 Инновациялық стратегиялар мен тактикасы INDKM 4505 Инновациялар негізінде дағдарысқа қарсы менеджмент</p>
1.4. Пәнаралық модуль	
<ul style="list-style-type: none"> - инновациялық салада кәсіпорынды құруының заманауи тәсілдерді және кезеңдерді білу; - зияткерлік әрекеттің нәтижелеріне құқық бұзышулықты анықтай білу және оны қорғауға бағытталған амалдарды қолдана білу; - кәсіби қызмет нәтижелерін құқықтық және басқа да құжаттарда рәсімдей алу; 	<p>IK 2601 Инновациялық кәсіпкерлік (салалар бойынша) ZK 2602 Зияткерлік құқық KK 2603 Кәсіпкерлік құқық EK 2604 Еңбек құқығы AE 2605 Әлемдік экономика</p>

<ul style="list-style-type: none"> - еңбек заңнамасымен және басқа еңбек құқығының нормаларын қамтитын актілермен, анықтамалық құқықтық жүйелермен жұмыс істеу білу; - нарықтағы шаруашылық субъектісінің экономикалық ахуалын бағалай алуы керек, инновациялық тактиканы таңдай алу. 	
4. Кәсіптік практика	
4.1. Оқу практикасы	
<ul style="list-style-type: none"> - жалпы кәсіби және арнайы пәндер бойынша алған теориялық білімдерді бекіту әрі тереңдету, тәжірибелік жұмыстың әдістері мен машықтарына меңгеру; - студенттердің компанияның нарықтық қызметін басқарудың қағидалары мен әдістерін зерттеуі; - Зерттеу мен өзіндік қызметінің элементтері мен машықтарын игеру, статистикалық және аналитикалық мәліметтермен, фирманың есеп беру мәліметтерімен жұмыс жасауды үйрену; - Кәсіпорында басқару қызметті ұйымдастыру тәжірибесін зерттеу; <p>Тәжірибе нәтижелері бойынша есеп беруді құрастыру үшін қажет мәліметтерді жинау.</p>	
4.2 Өндірістік тәжірибе	
<ul style="list-style-type: none"> - алған теориялық білімді тәжірибеде бекіту, тереңдету және пайдалану, тәжірибелік қызметте машықтар мен әдістерді меңгеру; - студенттердің белгілі бір нақты компанияның жұмысының әдістері мен қағидаларын, ұйымдық құрылымын зерттеу; - студенттердің статистикалық және аналитикалық мәліметтер, компанияның есеп беру құжаттарындағы мәліметтермен жұмыс бойынша элементтер мен машықтарды меңгеруі; - ұйымның тәжірибесін зерттеу және оның қызметін талдау; - тәжірибенің нәтижесі бойынша есеп беруді құрастыру үшін қажет мәліметтерді жинау, өңдеу және талдау; - нақты кәсіпорынның мысалында бітіру жұмысын жасау бойынша жетекшінің индивидуалды тапсырмаларын орындау. 	
5.Қосымша оқыту түрлері	
<ul style="list-style-type: none"> -Қазақстан Республикасының спорт және дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктерді және мемлекеттік саясатты білу; -спорт және дене шынықтыру біліміндегі теоретико-методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу; - психофизикалық қабілеттіктер мен сапаны дамыту мен жетілдіру; денсаулықты сақтау мен жақсартуды қамтамасыз ететін практикалық игерулер мен дағдыларды өмірде қолдану; -ауруға шалдығудың алдын алу, психикалық игілік пен тұлға сапасы мен қасиеттерін жетілдіру мен дамыту үшін дене шынықтыру және спорт құралдарын пайдалану тәжірибесін игеру. 	DSh Дене шынықтыру

5B050800-Есеп және аудит мамандығы

Мамандықтың коды мен атауы	Есеп және аудит–5B050800
Берілетін академиялық дәрежесі	Есеп және аудит–5B050800 мамандығы бойынша Экономика және бизнес бакалавры
Оқу ұзақтығы	2013-2017
Оқу тілі	Қазақша/Орысша/ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес жоғары мектебі
Кафедра	Есеп және аудит
<p>Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері</p> <p>ҚР білім берудің негізгі жалпыұлттық мақсатына сай «Есеп және аудит–5B050800» мамандығы үшін білім беру бағдарламасының мақсаты жаңа талаптарға сай бойынша жаңа талаптарға сай сапалы терең білімі бар, технология мен еңбек нарығының өзгерістеріне тез бейімделетін, топта жұмыс істей алатын, шығармашылық, әлеуметтік және мамандандырылған қызметке дайын, практикалық міндеттер мен мәселелерді анықталмағандық пен тәуекел сапалы түрде шеше алатын мамандарды дайындап шығару.</p> <p>Бұл мамандықтың бакалаврлары мамандандырылған қызметтің келесі түрлерін атқара алады: ұйымдастырушылық-технологиялық, бухгалтерлік, өндірістік-басқарушылық, жобалау-аналитикалық, ғылыми-зерттеушілік.</p> <p>Сондықтан олар меншіктің барлық түріндегі ұйымдар мен кәсіпорындарда, сонымен қатар және ғылыми-зерттеу және жобалық институттарда сұранысқа ие.</p> <p>«Есеп және аудит» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасының негізгі міндеттері келесі жағдайларды қамтамасыз ету болып табылады:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономика, өндірісті басқару және ұйымдастыру сферасында толыққанды, сапалы базалық білім беру; – дамудың жалпы интеллектуалдық жоғары деңгейін игеру, сауатты және дұрыс сөйлеуді үйрену, 	

гуманитарлық мәдениет, жоғары адами, эстетикалық және құқықтық нормалар, ойлау мәдениеті және еңбекті ғылыми ұйымдастыру дағдыларын игеру;
– шығармашылық әлеует, бастамалар мен жаңашылдықты дамыту;
– көпсатылы білім алудың келесі сатысында студенттердің оқуды үзбей жалғастыруы;
– еңбек нарығында бакалаврлардың бәсекеге қабілетті болуы.

Білім беру-кәсіби бағдарламаның мазмұны

Құзырлықтар	Пәндер
1. МЕМЛЕКЕТТІК МІНДЕТТІ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - әлемдік және еуразиялық тарихи процесінің шеңберіндегі Қазақстанның қазіргі заманғы тарихының (1991-2013 жж.) дамуының негізгі кезеңдерін білу; - Қазақстан Республикасын орнықты мемлекет болуға алып баратын жолда қолданылатын дамудың қазақстандық моделін жетістіктерге жеткізетін факторларды жалпылау мақсатында ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін түсіндіру және шығармашылық тұрғыда қолдана білу; - Қазақстандық және халықаралық аренадағы мәдениеттің әр түрлі ошақтары қатар өмір сүретін әрі көптілді социумда қарым-қатынас орнату мәселелерін шешу мақсатымен тілдер мен лингвомәдени білімдерді орынды қолдану. 	<p>КТ 1101 Қазақстан тарихы КВК(О)Т1102 Кәсіби бағдарлы казак (орыс) тілі</p> <p>KBShT1103 Кәсіби бағдарлы шетел тілі GTF2104 Ғылыми таным философиясы</p>
2. ӘЛЕУМЕТТІК – КОММУНИКАТИВТІ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессионалды дәстүрлерге қатысты қалыптасатын толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-ұлттық құндылықтарды білу; - қоғам мен табиғаттың қызметі мен дамуының жалпы заңдылықтарын білу, әр түрлі қоғамдық-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бейімделе білу 	<p>TKP2201 Тұлғааралық коммуникацияның психологиясы TKS2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану ZhAOE2203 Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы MD2204 Мәдениет және дін ZhKA2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану ATK2206 Адам тіршілігінің қауіпсіздігі ETD2207 Экология және тұрақты даму KK2208 Қазақстандық құқық EN 2209 Экономика негіздері</p>
3. КӘСІБИ МОДУЛЬДЕР БЛОГЫ	
3.1 Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	
<ul style="list-style-type: none"> - математика мен информатиканың фундаментальды негіздерін білу; - деректер базасын құрастыру және Интернет ресурстарын қолдана білу, кәсіби міндеттерді шешу үшін осы салада жинақталған білімі мен дағдыларын қолдану; - программалық құралдарды қолдану дағдылары мен компьютер желілерінде жұмыс істеу дағдыларын игеру. 	<p>EM1301 Экономикадағы математика KMAT2302 Кәсіби мақсаттарға арналған ақпараттық технологиялар (SPSS-тегі бағдарлау негізі)</p>
3.2. Базалық кәсіби модульдер	
<i>Модуль 1 «Экономикаға кіріспе»</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - экономикалық дамудың заңдылықтарын, заманауи экономикалық өмірді микро- және макродеңгейлерде ұйымдастырудың негізгі принциптерін түсіну; - экономикалық талдаудың бастапқы дағдыларын игеру; - қазіргі кездегі экономиканың процестерін, жағдайларын, құбылыстары мен мәселелерін талдай білу; - Ұлттық экономиканы мемлекеттік реттеуде қолданылатын құралдар мен әдістерін талдай алу. 	<p>EK1401 Экономика қағидалары Mik1402 Микроэкономика Mak2403 Макроэкономика EMR2404 Экономиканы мемлекеттік реттеу</p>
<i>Модуль 2 «Экономиканы сандық бағалау»</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - экономикалық зерттеулерде қолданылатын статистикалық ақпарат көздерін, статистикалық көрстекіштерді, негізгі статистикалық және эконометрикалық әдістерді білу; - эконометрикалық моделдерді құру қабілеті; оларды тексеру және верификациялау әдістерін игеру. 	<p>Sta1405 Статистика Eko3406 Эконометрика</p>
<i>Модуль 3 «Қаржы және несие»</i>	

-әлеуметтік-экономикалық процестерді реттеу мақсатында несие мен ақшаны қолдану түрлері мен әдістерін білу; - ақшалай қаражаттарды басқара және болжай алу; -қаржылық ақпаратты түсіну және түсіндіру.	ANB1407 Ақша, несие, банктер Kar2408 Қаржы
Модуль 4 «Салық және салық есебі»	
- салық түрлері мен салық заңдарын реттеу нормаларын білу; - салық есебінің қағидалары туралы білімдер жүйесін ұйымның есеп саясатын жасау және негіздеу үшін қолдана алу.	SSS2409 Салық және салық салу SE4410 Салық есебі
Модуль 5 « Менеджмент және маркетинг»	
- логистикалық арналар мен логистикалық желілілердің, кәсіпорынның қызметін маркетингтік басқаруды іске асыру мен ерекшеліктерін білу; -ұйымның мақсаттар жүйесін анықтай білу, оларды іске асырудың стратегиясы мен тактикасын әзірлеу; басқару жүйесіне талдауын жасау.	Men1411 Менеджмент Mar1412 Маркетинг Log3407 Логистика
Модуль 6 «Қаржылық есеп»	
- бухгалтерлік есептің негізгі мақсаттары, қызметтері және міндеттерін, бухгалтерлік есептің негізін құраушы қағидаларды, синтетикалық және аналитикалық есеп жүйесі негізінде ұйымның мүліктік және қаржылық жағдайын сипаттай алу қажет; - қаржылық есептің түсініктілік-терминологиялық аппаратын білуі қажет, шаруашылық операцияларын есеп регистрлерінде көрсетудің тәртібін ұғыну; - қаржылық есептің негізгі қағидаларын, қаржылық сипаттағы ақпараттарды жинақтау, өңдеу, дайындау жүйесін білуі қажет; - қаржылық есептің қағидалары туралы білімді ұйымның есеп саясатын құрастыру және негіздеу үшін қолдана алуы керек.	BEK1414 Бухгалтерлік есепке кіріспе KE 2415 Қаржылық есеп KDKE 2416 Кәсіби деңгейдегі қаржылық есеп
Модуль 7 «Басқару есебі»	
- басқару есебінің пәндік аймағына қатысты негізгі категорияларды білу және түсіну, басқарушылық ақпараттарды алу, іріктеу және өзгертуге қолданылатын негізгі әдістер мен технологияларды игеру және оларды тәжірибелік тапсырмаларды шешуде қолдана алу; - ұйым шығындарының құрылымын талдау үшін әртүрлі жіктеулер мен өзіндік құнды калькуляциялау әдістерін қолдану білу; - қысқа және орта мерзімді жоспарлау мақсаттары үшін бюджеттеу негіздерін меңгереді.	BEK 2417 Басқару есебіне кіріспе BE 3418 Басқару есебі KDBE 3419 Кәсіби деңгейдегі басқару есебі
Модуль 8 «Қаржылық-шаруашылық қызметті талдау»	
- кәсіпорынға және оның негізгі құрылымдық бөлімшелеріне экономикалық талдау жүргізу, факторлық талдау нәтижелерін қолдану, кәсіпорынның қаржылық жағдайын және оның даму тенденцияларын анықтау; - қаржылық талдаудың мақсаттары мен бағыттарын, қажетті ақпарат көздерін, қаржылық талдаудың негізгі әдіс-тәсілдерін қолдана алу, қаржылық талдау нәтижесі бойынша нақты қорытынды жасай алу; - басқарушылық талдау жүргізуге қажетті ақпараттарды құрастыру, бизнес сегментінің ерекшеліктеріне сәйкес келетін талдау әдістемесін таңдау, басқарушылық талдаудың әдістерін, тәсілдерін және әдіснамасын қолдану, ұйымның нақты функционалдық бөлімшелері үшін басқарушылық талдау қорытындыларын рәсімдеу.	ETN 2420 Экономикалық талдау негіздері KT 2421 Қаржылық талдау BT 2422 Басқарушылық талдау
Модуль 9 «Аудит және қаржылық есептілік»	
- аудиттің мәнін, мақсатын және ҚР реттелуі, аудиторлық қызметтің қағидаларын білу, аудиторлық дәлелдемелерді жинақтау, аудиторлық тәуекелділікті бағалай алу; - сыртқы аудитті жүргізу және аудиторлық есеп жасау әдістемесін меңгеру; - тиімді есеп саясатын таңдау негізінде есеп пен есептілікті ұйымдастыруды қамтамасыз ету; - есептік және есептілік ақпараттарды аналитикалық тұрғыдан өңдеу.	Aud 3423 Аудит TA 3424 Тәжірибелік аудит Otsh 3425 Есептілік
Модуль 10 «Есептің ақпараттық жүйелері»	
- қазіргі бухгалтерлік жүйенің дамуындағы тенденциялар туралы және ақпараттық технологияларды қолдану аясының әртүрлілі жайлы	BEAZB3426 Бухгалтерлік есептегі ақпараттық жүйелер мен бақылау

<ul style="list-style-type: none"> - басқарудың операциондық, тактикалық және стратегиялық міндеттерін шешуге арналған арнайы бағыттағы бағдарламалық өнімдер туралы білу; - бағдарламалық құралдармен ұйымның бухгалтерлік есебін автоматтандырады. 	<p>BEK4427 Бухгалтерлік есепті компьютерлендіру</p>
<p>3.3 Жеке білім траекторияларының модулдері (ЖБТ)/ТК</p>	
<p>ЖБТ 1 «Қаржы және бюджеттік ұйымдардың бухгалтерлік есеп»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; - қаржылық-экономикалық статистианың нақты облыстарын игеру, экономикадағы, салалардығы даму мен олардың арасында құндылықтарды бөлудің негізгі заңдылықтарын анықтау және өлшеу; - банк операцияларының барлық спектірінде терең білу, коммерциялық банктің неселеу технологиясын білу, клиенттердің несие қабілеттіліктерін бағалай білу; - банктік менеджмент туралы категориялық аппаратты игеруі, банк қызметтерінің негізгі стратегиялары, банк капиталының, табыстылығы мен өтімділігі, тәуекелділігін басқару тәсілдерін білу; - нормативтік құқықтық актілердің негізгі жағдайларын талдау; - аудит бойынша заңдылықтарды дұрыс қолданады, аудиторлық стандарттарды пайдалана алады; - мемлекеттік мекемелердегі есеп пен есептіліктің теориялық негіздерін және мемлекеттік мекемелердегі бухгалтерлік есептің ерекшеліктерін біледі; - ақпаратты талдау және қаржылық шешімдерді қабылдау дағдысына ие болуы; - қаржылық институттардың пайыздық саясатына талдау жүргізу және қаржылық институттардың қаржылық стратегиясын жасау және талдау; - қаржы нарығының барлық сегменттерінің негізгі қызметтерін, қаржы нарығының қызмет ету тетіктерін және қаржы нарығының әрбір қатысушысының қызмет ету ерекшеліктерін түсіну, қаржы нарығын реттеудің нормативтік-құқықтық базасын білу; - ұйым қызметін бағалау, шығындар сметасының орындалуын бақылау туралы мәліметтерді жүйелеу үшін бюджеттік мекемелердегі салық есебінің қағидалары туралы білімдер жүйесін пайдалана алады 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>KES 3502 Қаржылық-экономикалық статистика</p> <p>BI 3503 Банк ісі</p> <p>BM 3504 Банктік менеджмент</p> <p>KK 3505 Қаржылық құқық</p> <p>KIKT 4501 Қаржылық институттардың қызметін талдау</p> <p>BKA 3506 Банктік қадағалау және аудит</p> <p>KIKT 3507 Қаржылық институттардың қызметін талдау</p> <p>KND 4502 Қаржы нарығы және делдалдары</p> <p>KBUKBA 4503 Қаржылық және бюджеттік ұйымдардағы қаржылық бақылау және аудит</p> <p>BUSE 4504 Бюджеттік ұйымдардағы салық есебі</p>
<p>ЖБТ 2 «Нарықтық инфрақұрылымдағы бухгалтерлік есеп»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; - әлеуметтік-экономикалық статистиканың нақты аудандарын менгеру, экономиканың негізгі құқықтарын табу және өлшеу, олардың арасында қаржыны бөлу; - кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанын таңдап алу, қызметтің және бизнестің тиімділігінің сарапшылығының жоспарлау әдістерімен, бизнестің құнының сарапшылығының әдістерін білу; - менеджмент саласындағы маманның кәсіби, базалық сапасын қалыптастыру; - кәсіпкерлік құқық түсінігін білу, негізгі теориялық мәселелер мен тұжырымдамаларды түсіне білу, кәсіпкерлік қызмет субъектілерінің құқықтық жағдайларының негізін білу, кәсіпкерлік құқық саласында құқықтық міндеттерді талдау және шеше алу; - мұнай-газ секторындағы бухгалтерлік есептің ерекшеліктерін біледі; - туризм мен қонақ үй бизнесіндегі бухгалтерлік есепті жүргізудің теориялық негіздері мен тәжірибелік аспектілерін, сонымен бірге туристік өнімдері мен қонақ үй қызметтеріндегі негізгі және үстеме шығындар, тікелей және жанама шығындар есебін, калькуляциялау әдістері мен тәсілдерін; - көлік және коммуникация салаларындағы ұйымдарда бухгалтерлік есепті ұйымдастыру және жүргізуді біледі; - ауыл шаруашылығында жүргізілетін операциялардың бухгалтерлік есебін біледі, операциялардың шоттарда көрініс табу ерекшеліктерін 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>AES 3502 Әлеуметтік-экономикалық статистика</p> <p>BU 3503 Бизнесті ұйымдастыру</p> <p>KM 3504 Қаржылық менеджмент</p> <p>KK 3505 Қаржылық құқық</p> <p>KKBE 4501 Көлік және коммуникацияның бухгалтерлік есебі</p> <p>MGSBE 3506 Мұнай-газ саласындағы бухгалтерлік есеп</p> <p>TKUBBE 3507 Туризмдегі және қонақ үй бизнесіндегі бухгалтерлік есеп</p> <p>AShBE 4502 Ауыл шаруашылығындағы бухгалтерлік есеп</p>

<p>білу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - СЭҚ және валюталық операцияларды нормативтік реттеуді, қағидаларын, ұйымдастыру әдістерін, СЭҚ негізгі түрлерін, валюталық, экспорттық, импорттық операциялардың есебін ұйымдастыруды, - құрылыс бизнесінің маңызды шарттарын біледі, құрылыстағы аналитикалық және синтетикалық есепті біледі, құрылыс өнімдерінің өзіндік құнын анықтай алады. 	<p>SEKBE 4503 Сыртқы экономикалық қызметтің бухгалтерлік есебі</p> <p>КВЕ 4504 Құрылыстағы бухгалтерлік есеп</p>
ЖБТ 3 «Аудит»	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; - қазіргі әлемдік экономика мен ХҚ негізгі даму тенденциялары мен заңдылықтарын, теориялық білімін жалпы әлемдік экономиканың жағдайы мен даму динамикасын талдауға, шаруашылық жүйесі ретіндегі әлемдік экономиканың болашағы мен маңызды мәселелерін анықтауға қолдана алу керек; - қаржылық менеджмент саласындағы маманның кәсіби, базалық сапасын қалыптастыру; - кәсіпкерлік құқық түсінігін білу, негізгі теориялық мәселелер мен тұжырымдамаларды түсіне білу, кәсіпкерлік қызмет субъектілерінің құқықтық жағдайларының негізін білу, кәсіпкерлік құқық саласында құқықтық міндеттерді талдау және шеше алу; - аудиттің қазірге заман талаптарына сай автоматтандырылған ақпараттық жүйелерін құру қағидаларын, құрылымы мен қызмет ету ерекшеліктерін білуі керек, автоматтандырылған ақпараттық жүйелерінің ортасында жұмыс істей алуы керек., - аудит бойынша заңдылықтарды дұрыс қолданады, аудиторлық стандарттарды пайдалана алады; - ҚР аумағында қаржы секторындағы аудиторлық қызметті ұйымдастыруды реттейтін нормативтік базаны; қаржы секторындағы қаржылық есептілікті тексеру әдістерін; - бюджеттік қаражаттарды пайдалану тиімділігін жоғарылатудың негізгі міндеттерін және республикалық және жергілікті басқару органдарының есеп жүйесін жетілдіруді бақылауды біледі; - тәжірибеде ішкі аудит әдістемесін және аудиторлық дәлелдемелерді жинақтаудың сәйкес әдістерін қолдану; - салықтық келіспеушіліктердің пайда болу себептерін талдау және оларды болашақта болдырмау бойынша шешімдер қабылдау. 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>AES 3502 Әлеуметтік-экономикалық статистика</p> <p>АЕНК 3503 Әлемдік экономика және ХҚ</p> <p>КМ 3504 Қаржылық менеджмент</p> <p>КК 3505 Қаржылық құқық</p> <p>BA 4501 Банктік аудит</p> <p>IA 3506 Ішкі аудит</p> <p>AAZh 3507 Аудиттің ақпараттық жүйесі</p> <p>KSA 4502 Қаржы секторындағы аудит</p> <p>MA 4503 Мемлекеттік аудит</p> <p>SA 4504 Салықтық аудит</p>
ЖБТ 4 «Қаржылық талдау»	
<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу; - ҰШЖ негізгі көрсеткіштерін есептеу, ұлттық байлықтың жеке элементтерін есептеу, экономиканың жекеленген секторлары мен салаларының қол жеткізілген нәтижеге қосқан үлесін бағалау, ҰШЖ көрсеткіштері негізінде кешенді экономикалық талдау жүргізу; - теориялық білімдерін жалпы әлемдік экономиканың жағдайы мен даму динамикасын талдауға, шаруашылық жүйесі ретіндегі әлемдік экономиканың болашағы мен маңызды мәселелерін анықтауға қолдана алу керек; - қаржылық операцияларды талдаумен байланысты сұрақтарды шешу; - нормативті құқықтық актілердің негізгі жағдайларын талдау; қаржылық қатынастар сферасындағы құқықтық проблемаларды шешу және талдау, қарастырылатын ауданда құжаттарды құрастыру; - жоба туралы негізгі ұғымдарды, оларды жүзеге асырудағы инвестициялардың рөлі мен мағынасын, инвестициялық талдаудың теориялық негіздерін, инвестицияны қаржылық талдаудың негізгі қағидаларын білу; - бизнес құнын талдаудың теориялық және тәжірибелік негіздерін, бизнестің негізделген нарықтық құнын және басқа да құндарын есептеу әдістерін, ұйым құнын бағалауда тиімді шешімдер қабылдауға қабілетті сауатты маман болу керек; - ауыл шаруашылық ұйымдарындағы есеп жүргізуді және талдау 	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>UShZh 3502 Ұлттық шоттар жүйесі</p> <p>АЕНК 3503 Әлемдік экономика және ХҚ</p> <p>КМ 3504 Қаржылық математика</p> <p>КК 3505 Қаржылық құқық</p> <p>AShKEA 4501 Ауыл шаруашылық қызметінің есебі және аудиті</p> <p>IZhT 3506 Инвестициялық жобаларды талдау</p> <p>BKT 3507 Бизнес құнын талдау</p> <p>KND 4502 Қаржы нарығы және делдалдары</p> <p>SEKET 4503 Сыртқы экономикалық</p>

<p>жасауды, қаржылық есептілікті құрастыруды біледі;</p> <ul style="list-style-type: none"> - СЭҚ және валюталық операцияларды нормативтік реттеуді, қағидаларын, ұйымдастыру әдістерін, СЭҚ негізгі түрлерін, валюталық, экспорттық, импорттық операциялардың есебін ұйымдастыруды; - қаржы нарығының барлық сегменттерінің негізгі қызметтерін, қаржы нарығының қызмет ету тетіктерін және қаржы нарығының әрбір қатысушысының қызмет ету ерекшеліктерін түсіну, қаржы нарығын реттеудің нормативті-құқықтық базасын білу. 	<p>қызметтегі есеп және талдау</p> <p>KUEA 4504 Қаржылық ұйымдардың есебі және аудиті</p>
<p>3.4 Пәнаралық модуль</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - әлемдік экономикадағы негізгі заңнамалар бойынша ҚР-дағы интеллектуалдық қызметінің нәтижелеріндегі құқықты реттейтін нормативтік актілерді білу; - қалыптасқан жағдай бойынша иновациялық кәсіпкерліктің ұйымдастырушылық формасын ұйымдастыруды рационалды тандай алуы, инновациялық қызметке шығындарды жоспарлау, жаңа бұйымның көрсеткіштерінің динамикасын есептеу, игеру процесінің кәсіпорынның негізгі экономикалық көрсеткіштеріне әсерін анықтау, инновацияны тандау және бағалау әдістерін пайдалану, капитал салу тәуекелін және оны төмендету жолдарын анықтау; - сақтандыру кескінінің параметрлерін есептеу әдістемесін қолдана алу; инновация және инновациялық қызметтерді ынталандыру сферасындағы кәсіпкерлік қызметтер мен өзекті міндеттерді шешудің практикалық дағдыларын жетілдіру; - сыртқы экономикалық қызметтің сол немесе басқа да түрлерінің тиімді жұмыс істеуі мен ұйымның ерекшелігін экономикалық дұрыс бағалай білуі, түрлі сыртқы экономикалық қызметтің түрлері бойынша стратегияны және тактиканы ойлап табуда бар ақпаратпен талдау жүргізу; - интеллектуалды меншік құқығы туралы түсінікті, олардың көздерінің жүйесі мен принциптерін білуі керек; банктік менеджмент туралы толық түсінігі болуы қажет; - категориальды аппаратты игеруі; - банк қызметіндегі негізгі стратегиялар, банк капиталының, табыстылығы мен өтімділігі, тәуекелділігін басқару тәсілдері, банк активтері мен пассивтерін балансталған басқару принциптері мен әдістерін білу. 	<p>ІК 2601 Инновациялық кәсіпкерлік (сала бойынша)</p> <p>КЕ 2602 Кәсіпорын экономикасы</p> <p>STP 2603 Сақтандыру: Теория және практика</p> <p>SEK 2604 Сыртқы экономикалық қызмет</p> <p>SM 2605 Стратегиялық менеджмент</p> <p>ІК 2606 Интеллектуалдық құқық</p> <p>BM 2607 Банктік менеджмент</p>
<p>4. Кәсіптік практика</p>	
<p>4.1. Оқу практикасы</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - практика негізі болып табылатын ұйым қызметін реттейтін нормативті -құқықтық базаны білу, -қызметтерді талдау, жоспарларды құру және басқарушылық шешімдерді негіздеу үшін қажетті статистикалық мәліметтерді жинау және өңдеу дағдыларын игеру; -ақпаратты іздеу және жүйелеу үшін заманауи технологияларды қолдана білу; -зерттеу тақырыбы бойынша ғылыми жұмыстарды талдау және таңдауды жүзеге асыра алу; 	<p>OP201 Оқу практикасы</p> <p>OP302 Оқу практикасы</p>
<p>4.2. Өндірістік практика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - біліктілікті көтеру қабілеттілігі; -деректерді жинау, талдау болжау және шаруашылық субъектілерінің экономикалық көрсеткіштерін есептей алу; -қаржылық және бухгалтерлік ақпаратты талдау қабілеттілігі; -ұйымдастыру және басқару қызметіндегі дағдылар; -кәсіби қызметтердегі құқықтық және этикалық нормаларды ұстану қабілеттілігі. 	<p>OP401 Өндірістік практика</p>
<p>5. Қосымша оқыту түрлері</p>	
<ul style="list-style-type: none"> -Қазақстан республикасының спорт және дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктерді және мемлекеттік саясатты білу; -спорт және дене шынықтыру біліміндегі теоретико-методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу; 	<p>DSh Дене шынықтыру</p>

<p>- психофизикалық қабілеттіктер мен сапаны дамыту мен жетілдіру; денсаулықты сақтау мен жақсартуды қамтамасыз ететін практикалық игерулер мен дағдыларды өмірде қолдану, -ауруға шалдығудың алдын алу, психикалық игілік пен тұлға сапасы мен қасиеттерін жетілдіру мен дамыту үшін дене шынықтыру және спорт құралдарын пайдалану тәжірибесін игеру.</p>	
---	--

5B050900-Қаржы мамандығы

Мамандықтың коды мен атауы	Қаржы–5B050900
Берілетін академиялық дәрежесі	5B050900-Қаржы мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалавры
Оқу ұзақтығы	2013-2017
Оқу тілі	Қазақша/Орысша/ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес жоғары мектебі
Кафедра	Қаржы
<p>Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері</p> <p>Бакалавр дайындайтын бағдарлама командада жұмыс істей алатын, еңбек рыногы мен технологиялардың өзгермелі талаптарын бейім, кең іргелі білім игеретін, жоғары квалификациялы мамандар дайындауға арналған.</p> <p>Бағдарлама мақсаты- білімнің сапалы деңгейіне бағытталған, қаржы органдары мен институттарының практикалық қызметтеріне талап етілетін және еңбек рыногында бәсекеге жарамды болатын қаржы бакалаврларын жоғары квалификациялы мамандар дайындау болып табылады.</p> <p>- қаржы ғылымның теориялық-әдістемелік негіздерін отандық және дүниежүзілік экономиканың қазіргі стандарттарымен өзара байланыстыра отырып білу;</p> <p>-экономика, менеджмент, қаржы, бухгалтерлік есеп және аудит, статистика саласында қажетті білімді иемденетін, бастапқы материалды талдай алатын және қортында жасай алатын маман даярлау.</p> <p>- таңдап алған сферасында жұмысқа тұруға және болашақ кәсіби қызметін сенімді таңдауға бакалаврларда бейімділікті қамтамасыз ету. Еңбек рыногында бәсекеге қабылеттілікті қамтамасыз ету;</p> <p>- бакалавр өзінің барлық белсенді өмірсүру барысында жаңа білім ізденістерімен және өзін-өзі жетілдірумен шұғылдану қажет;</p> <p>- қаржы саласында теориялық білімдері игеру қажет;</p> <p>- экономикалық талдау әдістері және қаржы нарығын модельдеу, банк және компания қызметтерін талдау әдістері, іргелі және техникалық талдау әдістері, қаржы тәуекелдерін бағалау әдістері, бағалы қағаздар мен компания құнын бағалау әдістері, корпоративтік және қаржылық құқық негіздерін білуі керек.</p>	

Білім беру-кәсіби бағдарламаның мазмұны

Құзырлықтар	Пәндер
1. МЕМЛЕКЕТТІК МІНДЕТТІ МОДУЛЬ	
<p>- әлемдік және еуразиялық тарихи процесінің шеңберіндегі Қазақстанның қазіргі заманғы тарихының дамуының негізгі кезеңдерін білу;</p> <p>- Қазақстан Республикасын орнықты мемлекет болуға алып баратын жолда қолданылатын дамудың қазақстандық моделін жетістіктерге жеткізетін факторларды жалпылау мақсатында ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін түсіндіру және шығармашылық тұрғыда қолдана білу;</p> <p>- Қазақстандық және халықаралық аренадағы мәдениеттің әр түрлі ошақтары қатар өмір сүретін әрі көптілді социумда қарым-қатынас орнату мәселелерін шешу мақсатымен тілдер мен лингвомәдени білімдерді орынды қолдану.</p>	<p>КТ 1101 Қазақстан тарихы</p> <p>КВК(О)Т1102 Кәсіби бағдарлы қазақ (орыс) тілі</p> <p>КBShT1103 Кәсіби бағдарлы шетел тілі</p> <p>GTF2104 Ғылыми таным философиясы</p>
2. ӘЛЕУМЕТТІК – КОММУНИКАТИВТІ МОДУЛЬ	
<p>-қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессионалды дәстүрлерге қатысты қалыптасатын толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-ұлттық құндылықтарды білу;</p> <p>-қоғам мен табиғаттың қызметі мен дамуының жалпы заңдылықтарын білу, әр түрлі қоғамдық-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бейімделе білу</p>	<p>TKP2201 Тұлғааралық коммуникацияның психологиясы</p> <p>TKS2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану</p> <p>ZhAOE2203 Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы</p> <p>MD2204 Мәдениет және дін</p> <p>ZhKA2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану</p> <p>ATK2206 Адам тіршілігінің қауіпсіздігі</p> <p>ETD2207 Экология және тұрақты</p>

	даму КК2208 Қазақстандық құқық
4. КӘСІБИ МОДУЛЬДЕР БЛОГЫ	
3.1 Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	
- математика мен информатиканың фундаментальды негіздерін білу; - деректер базасын құрастыру және Интернет ресурстарын қолдана білу, кәсіби міндеттерді шешу үшін осы салада жинақталған білімі мен дағдыларын қолдану; - программалық құралдарды қолдану дағдылары мен компьютер желілерінде жұмыс істеу дағдыларын игеру.	КМАТ 2301 Кәсіби мақсаттарға арналған ақпараттық технологиялар ЕМ 2302 Экономикадағы математика
3.2. Базалық кәсіби модульдер	
Модуль 1 «Экономикаға кіріспе»	
-экономикалық дамудың заңдылықтарын, заманауи экономикалық өмірді микро- және макродеңгейлерде ұйымдастырудың негізгі принциптерін түсіну; - экономикалық талдаудың бастапқы дағдыларын игеру; -қазіргі кездегі экономиканың процестерін, жағдайларын, құбылыстары мен мәселелерін талдай білу.	EK1401 Экономика қағидалары Маk2402 Макроэкономика Mik1403 Микроэкономика
Модуль 2 « Менеджмент және маркетинг»	
- логистикалық арналар мен логистикалық желілілердің, кәсіпорынның қызметін маркетингтік басқаруды іске асыру мен ерекшеліктерін білу; -ұйымның мақсаттар жүйесін анықтай білу, оларды іске асырудың стратегиясы мен тактикасын әзірлеу; басқару жүйесіне талдауын жасау; жаһандану жағдайында үкімет пен бизнестің рөлін түсіну.	Men1404 Менеджмент Mar1405 Маркетинг MB3406 Мемлекет және бизнес Log3407 Логистика
Модуль 3 «Қаржы және несие»	
-әлеуметтік-экономикалық процестерді реттеу мақсатында несие мен ақшаны қолдану түрлері мен әдістерін, салық түрлері мен салық заңдарын реттеу нормаларын білу; - ақшалай қаражаттарды басқара және болжай алу; -қаржылық ақпаратты түсіну және түсіндіру.	ANB1408 Ақша, несие, банктер Kar1409 Қаржы SSS2410 Салық және салық салу
Модуль 4 «Бухгалтерлік есеп және аудит»	
- компанияның бухгалтерлік есеп және есеп беру жүйесін ұйымдастыру, халықаралық стандарттарға сәйкес қаржылық есептілікті қалыптастыру қағидаларын және қаржылық-шаруашылықтық қызметтерді аудиторлық тексерудің негіздерін ұйымдастыру білу; -бухгалтерлік есептің әдістері мен тәсілдерін қолдана алу; аудиторлық қорытындыны құра алу; -тексеру мақсатына сай аудиттің бағдарламалары мен жоспарларын құру әдістемесін игеру.	BE2411 Бухгалтерлік есеп Aud2412 Аудит ETN2413 Экономикалық талдау негіздері
Модуль 5 « Экономиканы сандық бағалау»	
-экономикалық зерттеулерде қолданылатын статистикалық ақпарат көздерін, статистикалық көрестекіштерді, негізгі статистикалық және эконометрикалық әдістерді білу; -эконометрикалық моделдерді құру қабілеті; оларды тексеру және верификациялау әдістерін игеру.	Stat 2414 Статистика Eko3415 Эконометрика
Модуль 6. «Қаржылық институттар»	
- ҚР несиелік ұйымдарының қызметінің ұйымдастыру негіздерін, банктік операциялардың барлық спектрін терең қарастыру, коммерциялық банктердің клиенттерін несиелендіру технологиясын білу. ҚР бюджет және бюджет жүйесінің, сонымен қатар сақтандыру ұйымдарының ұйымдастыру қағидаларын оқу. - Банктің клиенттерінің несиелік қабілеттілігін бағалауды, банк банкроттық жағдайында стратегия жасауды, бюджет және бюджет жүйесінің құрылымын талдауды үйрену.	BZh 2416 Банктік жүйе BBZh 3417 Бюджет және бюджеттік жүйе SU 2418 Сақтандыру ұйымдары

Модуль 7. Қаржылық инжиниринг және қаржыларды басқару	
<p>- бағалы қағаз нарығының қатысушылары, қызметтің қағидаларын, қаржы нарығының құрылымы, олардың есебінің қаржылық көрсеткіштері және механизмі туралы.</p> <p>- бағалы қағаз нарығында талдау жүргізуді, жоспарлауды және ақша ағындарын басқаруды, әдістерді қолдануды.</p>	<p>BKN 2419 Бағалы қағаздар нарығы KN 3420 Қаржы нарығы IKU 4421 Инвестицияны қаржыландыруды ұйымдастыру KK 3422 Корпоративтік қаржы KM 3423 Қаржылық менеджмент</p>
Модуль 8. Қаржылық мониторинг және бақылау	
<p>- салықтық әкімшіліктендіру нысандары мен әдістері; ҚР салықтық жүйесінің жағдайы; ҚР ШЖС салықтық бақылау жүргізу нысандарының нормативті құқықтық базасы; мемлекеттік бақылау және салықтық тексерістердің нысандары мен әдістері.</p> <p>- салықтық құқық бұзушылық кезінде заңды санкцияларды қолдану бойынша міндеттерді құру және шешу; салық төлеушілердің тіркелу тәртібін және салықтық нысандарды тапсыру мерзімі; салықтық тексерістердің тәртібі және мерзімі.</p>	<p>KB 2424 Қаржылық бақылау SA4425 Салықтық әкімшіліктендіру</p>
3.3 Жеке білім траекторияларының модулдері (ЖБТ)/ТК	
ЖБТ 1 «Салық және салық салу»	
<p>- ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу;</p> <p>- ҚР салық заңнамасын, салық тексерулерін жүргізу тәртібі мен мерзімін, салықтық жазалау шараларының түрлерін толықтай білу;</p> <p>- Заңды және жеке тұлғалардың төлейтін салықтары мен міндетті төлемдерінің есептелуі мен төленуі бойынша нормативтік құжаттармен жұмыс жасау қабілеті</p>	<p>SW 3501 Scientific writing 3502 Шет мемлекеттердің салықтары 3503 Салықтық есеп 3504 Салық орнандарындағы ақпараттық жүйелер 3505 Қаржылық тәуекел 3506 Шағын және орта бизнес субъектілеріне салық салу 3507 Кедендік іс 4508 Салықтық менеджмент 4509 Қаржылық институттарға салық салу 4510 ҚР Салық қызметін ұйымдастыру 4511 МСФО 4512 Салық салуды жоспарлау және болжау 4513 Салықтық тексеруді ұйымдастыру және өткізу</p>
ЖБТ 2 «Банк ісі»	
<p>- ғылыми мақалаларды жаза білу және қазақша/орысша/ шет тіліндегі ғылыми пікірталастарға қатысу;</p> <p>- ҚР банк заңнамасы бойынша сауаттылық, нормативтік құжаттармен жұмыс жасау қабілеті;</p> <p>- Банк клиенттің несиелік қабілеттігін бағалау, банк стратегиясын жасау</p>	<p>SW 3501 Scientific writing 3502 Шетел мемлекеттерінің банк жүйесі 3503 Банктегі есеп 3504 Несиелік мекемелердегі ақпараттық жүйе 3505 Қаржылық тәуекел 3506 Банктің қаржылық қызметері 3507 Несиелік іс 4508 Ұлттық банктің қызметін ұйымдастыру 4509 Ислам қаржылары 4510 Банктік тәуекел 4511 Валюталық операциялар және қазіргі валюта жүйесі 4512 Ақша – несиелік саясат 4513 Ақша-несиелік реттеу</p>
ЖБТ 3 «Қаржылық менеджмент»	
<p>- Тиімді шаруашылық жүгізу мақсатында қаржы тұтқасын және стимулды дұрыс қолдануды білу;</p> <p>- Корпорациялардың негізгі және айналым капиталын қалыптастыру көздерін басқару және талдау қабілеті;</p>	<p>SW 3501 Scientific writing 3502 Халықаралық қаржылар 3503 Тәжірибелік аудит 3504 Компанияның қаржылық саясаты</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Корпорацияның меншікті және қарыз капиталының оңтайлы ара қатынасын қалыптастыру қабілеті; - Корпорация қаржысын тиімді басқару әдістерін қолдана отырып пайданы оңтайландыру мен қалыпты қаржылық тұрақтылыққа қол жеткізе білу қабілеті. 	<p>3505 Бизнес құнын бағалау 3506 Кәсіпкерлікті сақтандыру 3507 Қосылу және жұмылдыру 4508 Тәуекел менеджмент 4509 Антикризистік басқару 4510 Халықаралық қаржылық есептілік 4511 Актуралық есептер 4512 Туынды қаржы құралдары 4513 Компанияның қаржылық есебі</p>
ЖБТ 4 «Қаржылық инжиниринг»	
<ul style="list-style-type: none"> - ҚР туынды қаржы құралдарын, бағалы қағаздарды есептеуді, қаржы нарығының қызмет етуін білу; - Қаржы көрсеткіштерін есептеу, қор биржасында жұмыс істеу, бағалы қағаздарға ақша салу қабілетін игеру 	<p>SW 3501 Scientific writing 3502 Халықаралық бағалы қағаздар нарығы 3503 Тәжірибелік аудит 3504 Қор нарығындағы ақпараттық жүйе 3505 БҚН кәсіби қатысушылардың қызметін ұйымдастыру 3506 Деривативтер 3507 Қосылу және жұмылдыру 4508 Тәуекел менеджмент 4509 Корпоративтік бағалы қағаздар 4510 Секьюритизация 4511 Актуралық есептер 4512 Коммерциалық банктің бағалы қағаздармен операциялары 4513 Биржалық іс</p>
3.4 Пәнаралық модуль	
<p>-әлемдік экономикадағы негізгі заңнамалар бойынша ҚР-дағы интеллектуалдық қызметінің нәтижелеріндегі құқықты реттейтін нормативтік актілерді; бастапқы деректерді талдау және зерттеу жүргізу әдістерін білу;</p> <p>-көптеген тарихи замандарға қатысты өндірістік күшті дамыту заңдылықтарын анықтай алу;</p>	<p>ІК 3601 Инновациялық кәсіпкерлік (сала бойынша) ІК 3602 Интеллектуалдық құқық 3603 Анализ финансово-хозяйственной деятельности КЕ 3603 Қаржылық есеп 3604 Кәсіпкерлік құқық</p>
4. Кәсіптік практика	
4.1. Оқу практикасы	
<ul style="list-style-type: none"> - Практика базасы болып табылатын ұйым қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық базаны білу; - Статистикалық мәліметтер мен ақпараттарды жинақтау және өңдеу қабілетін игеру; - Ақпаратты іздеу және жүйелендіру үшін заманауи технологияларды қолдану қабілеті; - Зерттеу тақырыбы бойынша ғылыми жұмыстарды жинақтау және талдау қабілеті; - 2,3 курстағы мамандық пәндері бойынша алынған білімдерді теориялық тұрғыда жүйелеу 	<p>ОТ 201 Оқу тәжірибесі</p>
4.2. Өндірістік практика	
<ul style="list-style-type: none"> - Біліктілікті көтеру қабілеті - Шаруашылық жүргізуші субъектілердің экономикалық көрсеткіштерін жинау, талдау және есептеу қабілеті - Қаржы және бухгалтерлік ақпаратты талдау қабілеті - Басқару және ұйымдастырушылық қызмет бойынша қабілет - Кәсіби қызметте құқықтық және этикалық нормаларды ұстану қабілеті - Өндірістік және қаржы-банк салаларындағы кәсіпорындар, мемлекеттік ұйымдар мен құрылымдар, сондай-ақ әртүрлі меншік нысанындағы компаниялар мен фирмаларда жұмыс жасау үшін қажетті тәжірибе жинақтау қабілеті 	<p>ОТ 301 Өндірістік тәжірибе ОТ 303 Өндірістік тәжірибе</p>
5. Қосымша оқыту түрлері	

-Қазақстан республикасының спорт және дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктерді және мемлекеттік саясатты білу; -спорт және дене шынықтыру біліміндегі теоретико-методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу; - психофизикалық қабілеттіктер мен сапаны дамыту мен жетілдіру; денсаулықты сақтау мен жақсартуды қамтамасыз ететін практикалық игерулер мен дағдыларды өмірде қолдану, -ауруға шалдығудың алдын алу, психикалық игілік пен тұлға сапасы мен қасиеттерін жетілдіру мен дамыту үшін дене шынықтыру және спорт құралдарын пайдалану тәжірибесін игеру.	DSh Дене шынықтыру
---	---------------------------

5B051000-Мемлекеттік және жергілікті басқару мамандығы

Мамандықтың аты мен коды	5B051000 - Мемлекеттік және жергілікті басқару
Берілетін академиялық дәреже	5B051000 - Мемлекеттік және жергілікті басқару мамандығы бойынша Экономика және бизнес бакалавры
Оқу кезеңі	2013-2017 жж.
Оқыту тілі	Қазақша, орысша, ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес жоғары мектебі
Кафедра	Менеджмент және маркетинг

Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері

Кәсіби – білім беру бағдарламасының мақсаты- мемлекеттік және аймақтық басқару саласына жоғары білікті мамандар дайындау болып табылады.

Білім алу нәтижесінде студент сапалы білім беру және тәжірибелік ұстанымдарға сәйкес мемлекеттік және жергілікті басқару, корпоративтік құрылымдар мен коммерциялық емес ұйымдардың шетелдік ең жақсы тәжірибелерін үйрете отырып, мемлекеттік және жергілікті басқару саласында түлектерге кәсіби қызметінде әртүрлі талаптарға икемделуге мүмкіндік береді.

Кәсіби-білім беру бағдарламасының мазмұны

Құзіреттер	Пәндер
1. МЕМЛЕКЕТТІК МІНДЕТТІ МОДУЛЬ	
- Қазақстанның әлемдік және еуразиялық тарихи үрдіс (1991-2013 жж.) шегіндегі мемлекеттілігінің дамуының жаңа тарихи кезеңдерінің негізгі сатыларын білу; - ҚР-ның дамуының қазақстандық моделінің табыстылығының факторларын қорытындылау үшін ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін саралау және шығармашылық тұрғыдан пайдалана білу; - Қазақстан Республикасының көптілдік әрі көп мәдениетті социумында және халықаралық аренада қарым-қатынас мәселелерін шешу үшін тілдік және лингвомәдени білімді пайдалану.	КТ 1101 Қазақстан тарихы КВК(О)Т1102 Кәсіби бағдарлы казак (орыс) тілі KBSh1103 Кәсіби бағдарлы шетелтілі GTF2104 Ғылыми таным философиясы
2. ӘЛЕУМЕТТІК – КОММУНИКАТИВТІ МОДУЛЬ	
- қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессиялық дәстүрге деген толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-этикалық құндылықтарды білу; - табиғат пен қоғамның дамуы мен қызмет етуінің негізгі заңдылықтарын білу, әр түрлі әлеуметтік-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бағдарлана білу.	ТҚР2201 Тұлғааралық коммуникацияның психологиясы ТКС2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану ZhAOE 2203 Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы MD2204 Мәдениет және дін ZhKA2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану АТК2206 Адам тіршілігінің қауіпсіздігі ETD2207 Экология жәнетұрақты даму КК2208 Қазақстандық құқық EN2209 Экономика негіздері
3. КӘСІБИ МОДУЛЬДЕР БЛОҒЫ	
3.1 Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	

<ul style="list-style-type: none"> - Заманауи әлемдегі математиканың орны мен рөлін білу; - Ұйымдастырушылық-басқарушылық міндеттерді модельдеу кезінде талдау геометриясы, сызықтық алгебра, математикалық талдау және ықтималдылық теориясының негізгі түсініктері мен әдістерін пайдалана алу; - Кәсіби міндеттерді шешуде бағдарламалық қамсыздандыруды қолдана білу; - Мәтіндік, графикалық және кестелік материалдарды дайындаудың әдіс-тәсілдерін игеру; 	<p>ЕМ 1301 Математикадағы экономика КМАТ 2301 Кәсіби мақсаттағы ақпараттық технологиялар</p>
3.2. Базалық кәсіби модульдер	
Модуль 1. Экономикаға кіріспе	
<ul style="list-style-type: none"> - Экономикалық дамудың заңдылығын білу; - Заманауи экономикалық өмірдегі микро және макро деңгейдегі ұйымдардың негізгі ұстанымдарын білу; - Экономикалық талдаудың алғашқы дағдыларын иелену; - Заманауи экономикадағы үдерістерді, жағдайларды, көріністерді және мәселелерді саралай білу; - Экономикалық ілімдегі экономиканың эволюциялық дамуын білу. 	<p>Mac2401 Макроэкономика Mic1401 Микроэкономика EK1402 Экономика қағидалары EIT1403 Экономика ілімдері тарихы</p>
Модуль 2 «Менеджмент және маркетинг»	
<ul style="list-style-type: none"> - кәсіпорын қызметінде коммерциялық және қаржылық үдерістердің, өндірістік мотивацияның және бақылаудың, жоспарлау сұрақтарының, ұйымдардың басқару қағидасын білу; - кәсіпорын қызметінде маркетингтік басқару ерекшеліктерін жасай білу; - кәсіпорындағы маркетингтік жоспарлау және контроллинг ұйғарым тиімділігін білу, маркетингтік шешімдегі экономикалық бағалау, мемлекет иелігіндегі бизнес және органдар әрекеттестіктерінің тәжірибесін және теориясы жайлы түсінікті білу; - басқару, жоспарлау, ұйымдастыру, бақылау қызметіндегі мамандарды қажетті білімдерімен қамтамасыз ету. 	<p>Men 1404 Менеджмент Mar 1405 Маркетинг MB 1406 Мемлекет және бизнес Log 3401 Логистика</p>
Модуль 3. Қаржы және несие	
<ul style="list-style-type: none"> - салық салу теориясын және экономикадағы несиенің, қаржының рөлін білу; - мемлекеттің қаржы-несие жүйесінің құрылымын, әр буынның мінездемелерін, салық төлеушілердің құқығы мен міндеттерін білу; - ұйымдардың және басқа да экономикалық қатынастардың субъектілерінің қызметі мен мемлекеттегі қаржы саясатына талдай жасай білуі; - нақты жағдайды талдауда қаржы және несие мәселелерін ашып көрсету, оларды шешу жолдарын ұсыну және күтілетін нәтижелерді бағалай білу; - тәжірибе қызметінде қаржылық анализ әдістерін қолдану, жоспарлау және болжай білу; - инвестицияны қаржыландыру және несиелендіруді қаржылық жоспар құрылымында негіздей білу; - ұйымның тиімді жұмысы үшін қаржылық тұтқаларды ұтымды қолдана білу. - қаржы және несие саясатындағы қойылымның мақсатына дағдылану; - қаржылық мәліметтер жинақтау және талдауға қисынды дағдылану; - заңды және жеке тұлғалардан алынатын, тікелей және жанама салықты есептеу әдіснамасын білу. 	<p>Fin 2402 Қаржы SS 2403 Салық және салық салу</p>
Модуль 4. Есеп және аудит	
<ul style="list-style-type: none"> - Мәліметтерді тіркеу және жинақтау, өлшеу, бақылауға дағдылану; - Қолданушылардың әр түрлі топтарына арналған ақпаратты құжат ретінде рәсімдеп, сақтап, өзгерте білу; - Бағалау мен экономикалық есептеу, олардың есептің базалық тұжырымдарын баланстық жалпылаулармен, кәсіпкерлік мақсаттарымен байланыстыруға дағдылану; - Шаруашылық жүргізетін субъектіні басқарушылық есеп функцияларын тәжірибелік жүзеге асыруда бухгалтерлік есептің тәсілдерін қолдана білу; 	<p>BE 2404 Бухгалтерлік есеп Aud 2405 Аудит</p>

<ul style="list-style-type: none"> – Кәсіпорынның ішкі және сыртқы бухгалтерлік есептілігінің көрсеткіштерін құрастыру үшін есептік ақпаратты қолдана білу; – Кәсіпорынның қаржылық жағдайын және оның шаруашылық, қаржылық іс – әрекетін бағалау дағдылары; – Кәсіпорынның есептік саясатын, соның ішінде салықтық жоспарлауды құра алу; – Салықтар мен салымдар бойынша есепті жүзеге асыра білу; – Аудиттің заманауи теориясы мен практикасының негізгі мәселелерін білу, олардың даму тенденциясын талдай білу және қойылған міндеттерді шешудің оптималды жолдарын таңдай білу; – Аудиторлық тәжірибе саласында қойылған міндеттерді шешудің әдіс- тәсілдерін теориялық тұрғыдан негіздей білу. 	
Модуль 5. Экономикадағы сандық бағалау	
<ul style="list-style-type: none"> – Микро және макродеңгейлердегі заманауи экономиканың қызмет ету заңдылықтарын білу; – Эконометрика мәселелері жайлы кәсіби журналдарда жарияланған жаңашыл зерттеулердің негізгі нәтижелерін білу; – Мағыналы есептерді шығару үшін заманауи математикалық инструментарийді қолдана алу; – Эконометрикалық есептерді шығару үшін заманауи бағдарламалық қамтамасыз етілімді қолдана алу; – Оқытылып жатқан құбылыстар мен үрдістерге кешенді талдау жүргізе алу, қажетті есептеулерді жүргізу және негізгі нәтижелерді құрастыра алу; – Кәсіби сферада ғылыми зерттеулер жүргізудің әдістері мен әдістемесіне дағдылану; – Микро және макроэкономикалық модельдеудің дағдыларын заманауи құралдар көмегімен жүзеге асыруға дағдылану. 	<p>Есо 3402 Эконометрика Sta 2406 Статистика</p>
Модуль 6. Мемлекеттік және аймақтық басқару	
<ul style="list-style-type: none"> – Ақпараттық және білімдік технологиялармен үнемі жетілдіріліп отыратын сапалы жемісті жұмыс үшін қажетті мемлекеттік және жергілікті басқару саласындағы білімдерді иелену; – Басқарушылық міндеттерді тиімді шешу мақсатында алған білімдерді қолдана білу; – Саяси және әкімшілік іс – әрекеттермен тығыз байланысты сфера ретінде мемлекеттік басқарудың мәнін аша білу; – Аймақтың әлеуметтік – экономкалық дамуы облысында басқарушылық шешімдер қабылдай алу дағдысын иелену. 	<p>МВТ1407 Мемлекеттік басқару теориясы АЕВ3403 Аймақтық экономика және басқару</p>
Модуль 7. Әлеуметтік – экономикалық даму және қауіпсіздік	
<ul style="list-style-type: none"> – Әлеуметтік-экономикалық дамуды жоспарлаудың негіздері мен әдістерін білу; – Ұзақ және қысқа мерзімді жоспарларды дайындай алу дағдыларына ие болу; – Шаруашылық тәжірибені реттейтін нормативтік құжаттармен танысу арқылы бизнесті жоспарлау теориясына дағдылану; – Бизнесті жоспарлай алу және оған дағдылану; – Өз бетінше қорытынды жасап, ұсыныстар, болжамдар мен жоспарларды дайындай білу; – Ұлттық, әлеуметтік және экономикалық қауіпсіздік түрлерін білу және оларды басқара алу. 	<p>SB3404 Стратегиялық басқару АЕКВ3405 ҚР әлеуметтік-экономикалық қауіпсіздікті басқару</p>
Модуль 8. Жергілікті басқару және ҚР мемлекеттік қызмет	
<ul style="list-style-type: none"> – Жергілікті басқару мен өзін өзі басқаруды ұйымдастырудың ұйымдастырушылық, экономикалық территориялды және қаржылық негіздерін білу; – Мемлекеттік басқару жүйесіндегі кадрлар саясатын жетілдіру дағдыларын иелену; – ҚР мемлекеттік қызметінің ұйымдастырылу тұжырымдамасын білу; – Мемлекеттік қызметкерлердің сыныптамасын, ҚР мемлекеттік қызметкерлерінің ар – намыс кодексінің негізгі бөлімдерін, мемлекеттік қызметкерлерді басқарудың заңнамаларын білу; 	<p>МВООВ3406 ҚР жергілікті басқару мен өзін-өзі басқару МКУ2407 Мемлекеттік қызметті ұйымдастыру OBL3407 Organizational behavior and leadership (Ұйымдастырушылық мінез-құлық және лидерлік) BR1408</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Ұйымдастырушылық мінез-құлық спецификасын, пән оқытатын негізгі терминдерді білу; - Ұйымдастырушылық мінез-құлық микро және макро амалдарды білу; - Ұйымдастырушылық мінез-құлық факторлары мен кәсіпорын мақсаттарына жету жолындағы олардың мүмкіндіктерін білу. 	<p>Басқарудағы риторика</p>
<p>Модуль 9. Қазақстан экономикасының бәсекеге қабілеттілігі</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Дамыған елдер мен ҚР-дағы антимонополиялық реттеудің қағидаларын, әдістерін және ерекшеліктерін, ҚР «Бәсекелестік туралы» заңының негізгі ережелерін білу; - Ұлттық экономиканы талдау мен болжаудың дағдыларын, қазақстандық спецификаны ескере отырып, ұлттық экономиканың бәсекеге қабілеттілігін жоғарылату мәселелерін шешу тәсілдерін білу; - Экономиканы өңдеу, жоспарлау дамыту үрдістерінің теориясы мен практикалық аспектілерін білу; - Мемлекеттік басқарушылық шешімдерді қабылдай алу, оларды мемлекеттік қызмет жүйесінде жүзеге асыра білу; 	<p>KRMKR3408 ҚР монополияға қарсы реттеу UEBK4401 Ұлттық экономиканың бәсекеге қабілеттілігі MSHKA3409 Мемлекеттік шешімдердің қабылдануы мен атқарылуы</p>
<p>3.3. Жеке білім беру траекторияларының модулі</p>	
<p>ЖБТ 1 «Мемлекеттік басқару»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Ғылыми мақалалар жаза білу және қазақ,орыс, ағылшын тілдерінде дискусиялар жүргізе алу. - корпоративтік басқару қабілеттерін игеру - мемлекеттік активтерді басқару қабілетін игеру - мемлекеттік бағдарлама мен жобаларды өңдеу қабілеті - әлеуметтік-экономикалық жобаларды өңдеу қабілетін игеру 	<p>SW 2501 Scientific Writing ASMR 3501 Әлеуметтік саланы мемлекеттік реттеу MKE 3502 Мемлекеттік қызметші этикасы MBB 3503 Мемлекеттік бюджетті басқару SEKMB3504 Сыртқы экономикалық қатынасты мемлекеттік басқару EU 4501 Электронды үкімет KB 4502 Корпоративті басқару MAV 4503 Мемлекеттік активтерді басқару MBZHB 4504 Мемлекеттік бағдарламалар мен жобаларды басқару KRHS 4505 ҚР индустриалды-инновациялық саясаты AEZH 4506 Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау MKOKK3505 Мемлекеттік қызмет органдарындағы кадрлық саясат</p>
<p>ЖБТ 2 «Аймақтық басқару»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Ғылыми мақалалар жаза білу және қазақ,орыс, ағылшын тілдерінде дискусиялар жүргізе алу. «Аймақтық басқару»мамандығы бойынша пәндерді оқу нәтижесінде студенттер келесідей құзіреттерге ие болады: - Аймақтардың әлеуметтік дамуын басқару туралы білу; - Елдің территориялық – әкімшілік бөлінуі туралы білу; - Аймақтардың әлеуметтік – экономикалық дамуын басқара білу; - Қалалық шаруашылықты басқару дағдыларын; - Аймақтардың бәсекеге қабілеттіліктері туралы білу; - Аймақтардың бәсекелік артықшылықтарын бөліп көрсете алу; - Мемлекеттік басқарудың орталық және аймақтық органдарының негізгі фунуцияларын білу; - Халыққа сапалы мемлекеттік қызметтер көрсете алу; - Меншік түрлерін білу; - Мемлекеттік, жеке меншіктерді басқара білу; - Территорияны басқара білу; - Территорияларды маркетингтік зерттеулер туралы білу; - Аймақтардағы халқтың жұмысбастылығының мәнін және түрлерін 	<p>SW 2501Scientific Writing ADAA 3501 Аймақтық дамудың әлеуметтік аспектілері KSHB 3502 Қала шаруашылығын басқару AKB3503 Аймақ қаржысын басқару KABK 3504 Қазақстан аймақтарының бәсекеге қабілеттілігі AMKKU 4501 Аймақта мемлекеттік қызмет көрсетуді ұйымдастыру MB 4502 Меншікті басқару TM 4503 Территориялар маркетингі TDB 4504 Территориялар дамуын басқару AZHR 4505 Аймақтағы жұмысбастылықты реттеу KRMZHS 4506 ҚР мемлекеттік-жеке серіктестік MKPB 3505 Мемлекеттік қызмет</p>

білу; – Мемлекеттік – жеке серіктестіктің мәнін білу; – Мемлекеттік – жеке серіктестіктің заңнамаларын білу; – Мемлекеттік – жеке серіктестіктің елдің әр түрлі даму сфераларындағы түрлері мен формаларын білу; – Мемлекеттік қызметкерлердің құқықтық жағдайларын білу; – Мемлекеттік қызметке кіру, оны өткеру мен тоқтатылуына қойылатын талаптарды білу.	персоналын басқару
3.3 Пәнаралық модуль	
- әлемдік шаруашылықтың заманауи негізгі даму үдерістерін білуі; - кәсіби қызмет нәтижелерін құқықтық және басқа да құжаттарда рәсімдей алу; - тұлға мен қоғамның әлеуметтануының ерекшелігін талдай алуы тиіс; әлеуметтік үрдістер мен институттар жайлы білу; - нарықтағы шаруашылық субъектісінің экономикалық ахуалын бағалай алуы керек, инновациялық тактиканы таңдай алу.	PP 2601 Кәсіпкерлік құқық Soz 2602 Әлеуметтану IP 2603 Инновациялық кәсіпкерлік (салалар бойынша) IP 2604 Интеллектуалдық құқық ME 2605 Әлеуметтік экономика
4. Кәсіптік практика	
4.1. Оқу практикасы	
- мемлекеттік басқарудың құрылымын, оның құрылу ұстанымын, типін, функциялық байланысын білу, - мемлекеттік билік органдарының құзіретін, бөлімшелердің құрылымын білу; - іс-жүргізу тәжірибесіне дағдылану; - компьютердегі әдістерді қолдануға дағдылану, тәжірибелік қызметте қолданылатын мәліметтерді сақтау және өңдеуге дағдылану.	
4.2 Өндірістік практика	
- мемлекеттік және жергілікті басқару саласындағы маман функцияларын атқару үшін керекті білім мен тәжірибеге дағдылану; - нормативтік-құқықтық актілерді, статистикалық мәліметтерді және басқа тәжірибелік материалдарды ғылыми-зерттеу жұмысын орындау үшін жүйелеу және талдай алу; - ұйымдастырушылық-экономикалық және басқарушылық міндеттерді шешу дағдысын иелену; теориялық білімді тереңдету, басқару жүйесін нормативті-әдістемелік қамсыздандыру мақсатында құжаттарды әзірлеудің тәжірибелік дағдыларын қалыптастыру - ішкі және сыртқы орта факторларын ескере отырып, мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органының қызметін талдау; - мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару саласындағы заңдарды тәжірибе жүзінде іске асырылу дағдысын иелену; - нақты тәжірибелік басқарушылық жағдайларды бағалау және ол мәселелер бойынша басқарушылық шешім қабылдай алу.	
5.Қосымша оқыту түрлері	
-Қазақстан республикасының спорт және дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктерді және мемлекеттік саясатты білу; -спорт және дене шынықтыру біліміндегі теоретико-методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу; - психофизикалық қабілеттіктер мен сапаны дамыту мен жетілдіру; денсаулықты сақтау мен жақсартуды қамтамасыз ететін практикалық игерулер мен дағдыларды өмірде қолдану, -ауруға шалдығудың алдын алу, психикалық игілік пен тұлға сапасы мен қасиеттерін жетілдіру мен дамыту үшін дене шынықтыру және спорт құралдарын пайдалану тәжірибесін игеру.	DSh Дене шынықтыру

5B051100-Маркетинг мамандығы

Мамандықтың коды мен атауы	5B051100-Маркетинг
Берілетін академиялық дәрежесі	5B051100 – «Маркетинг» мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалавры
Оқу ұзақтығы	2013-2017
Оқу тілі	Қазақша/Орысша/ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес Жоғары мектебі
Кафедра	Менеджмент және маркетинг
Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері Бағдарлама маркетинг, кәсіпорынның нарықтық қызметін басқару саласында жоғары білікті мамандарды даярлауға бағытталған. Мұндай мамандар меншіктің барлық формаларындағы кәсіпорындарда, сонымен қатар	

ғылыми-зерттеу және жоғары білім беру мекемелерінде қажет болып отыр.
Бағдарламаның мақсаты – маркетинг саласында төмендегідей қасиеттерге ие мамандарды даярлауды қамтамасыз ету:

- маркетинг пен маркетингті басқарудың дамуын бағалаудың теориялық бағыттарын талдауға қабілетті;
- теориялық, әдістемелік және тәжірибелік деңгейде зерттеу жүргізе алатын;
- маркетингтік зерттеулерді жүргізу үшін нақты әрі шынайы ақпараттарды таба білетін;
- кәсіпорынның бәсекеге қабілеттілігі мен даму стратегиясын талдай алатын;
- даму жоспарын жасау және маркетингтік қызметтің әлемдік және отандық тәжірибесін жинақтай алатын.

Білім беру-кәсіби бағдарламасының мазмұны

Күзінеттіктер	Пәндер
1 МЕМЛЕКЕТТІК БІЛІМ БЕРУ МОДУЛІ	
<ul style="list-style-type: none"> - Қазақстанның әлемдік және еуразиялық тарихи үрдіс шегіндегі мемлекеттілігінің дамуының жаңа тарихи кезеңдерінің негізгі сатыларын білу; - ҚР-ның дамуының қазақстандық моделінің табыстылығының факторларын қорытындылау үшін ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін саралау және шығармашылық тұрғыдан пайдалана білу; - Қазақстан Республикасының көптілдік әрі көп мәдениетті социумында және халықаралық аренада қарым-қатынас мәселелерін шешу үшін тілдік және лингвомәдени білімді пайдалану. 	<p>КТ 1101 Қазақстан тарихы КВК(О)Т1102 Кәсіби бағытталған қазақ (орыс) тілі КBSh1103 Кәсіби бағытталған шетел тілі</p> <p>GTF2104 Ғылыми таным философиясы</p>
2 ӘЛЕУМЕТТІК-КОММУНИКАТИВТІК МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессиялық дәстүрге деген толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-этикалық құндылықтарды білу; - табиғат пен қоғамның дамуы мен қызмет етуінің негізгі заңдылықтарын білу, әр түрлі әлеуметтік-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бағдарлана білу. 	<p>ТКР2201 Тұлғааралық коммуникациялар психологиясы TKS2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану ZhAoe2203 Жеке және әлеуметтік өрлеудің этикасы MD2204 Мәдениет пен дін ZhKA2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану АТК2206 Адамның тіршілігінің қауіпсіздігі ETD2207 Экология және тұрақты даму КК 2208 Қазақстан құқығы EN 2209 Экономика негіздері</p>
3 КӘСІБИ МОДУЛЬ БЛОГЫ	
3.1 Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	
<ul style="list-style-type: none"> - Заманауи әлемдегі математиканың орны мен рөлін білу; - Ұйымдастырушылық-басқарушылық міндеттерді модельдеу кезінде талдау геометриясы, сызықтық алгебра, математикалық талдау және ықтималдылық теориясының негізгі түсініктері мен әдістерін пайдалана алу; - Кәсіби міндеттерді шешуде бағдарламалық қамсыздандыруды қолдана білу; - Мәтіндік, графикалық және кестелік материалдарды дайындаудың әдіс-тәсілдерін игеру; 	<p>ЕМ 1301 Экономикадағы математика</p> <p>КМАТ 2301 Кәсіби мақсаттағы ақпараттық технологиялар</p>
3.2 Базалық кәсіби модульдер	
Модуль 1 «Экономикаға кіріспе»	
<ul style="list-style-type: none"> - Экономикалық дамудың заңдылығын білу; - Заманауи экономикалық өмірдегі микро және макро деңгейдегі ұйымдардың негізгі ұстанымдарын білу; - Экономикалық талдаудың алғашқы дағдыларын иелену; - Заманауи экономикадағы үдерістерді, жағдайларды, көріністерді және мәселелерді саралай білу; - Экономикалық ілімдегі экономиканың эволюциялық дамуын білу. 	<p>Mac 2401 Макроэкономика Mic 1401 Микроэкономика EK 1402 Экономика қағидалары EIT 1403 Экономикалық ілімдер тарихы</p>
Модуль 2 «Менеджмент және маркетинг»	

<ul style="list-style-type: none"> - кәсіпорын қызметінде коммерциялық және қаржылық үдерістердің, өндірістік мотивацияның және бақылаудың, жоспарлау сұрақтарының, ұйымдардың басқару қағидасын білу; - кәсіпорын қызметінде маркетингтік басқару ерекшеліктерін жасай білу; - кәсіпорындағы маркетингтік жоспарлау және контроллинг ұйғарым тиімділігін білу, маркетингтік шешімдегі экономикалық бағалау, мемлекет иелігіндегі бизнес және органдар әрекеттестіктерінің тәжірибесін және теориясы жайлы түсінікті білу; - басқару, жоспарлау, ұйымдастыру, бақылау қызметіндегі мамандарды қажетті білімдерімен қамтамасыз ету. 	<p>Men 1404 Менеджмент</p> <p>Mar 1405 Маркетинг</p> <p>MB 1406 Мемлекет және бизнес</p>
Модуль 3 «Қаржы және несие»	
<ul style="list-style-type: none"> - салық салу теориясын және экономикадағы несиенің, қаржының рөлін білу; - мемлекеттің қаржы-несие жүйесінің құрылымын, әр буынның мінездемелерін, салық төлеушілердің құқығы мен міндеттерін білу; - ұйымдардың және басқа да экономикалық қатынастардың субъектілерінің қызметі мен мемлекеттегі қаржы саясатына талдай жасай білуі; - нақты жағдайды талдауда қаржы және несие мәселелерін ашып көрсету, оларды шешу жолдарын ұсыну және күтілетін нәтижелерді бағалай білу; - тәжірибе қызметінде қаржылық анализ әдістерін қолдану, жоспарлау және болжай білу; - инвестицияны қаржыландыру және несиелендіруді қаржылық жоспар құрылымында негіздей білу; - ұйымның тиімді жұмысы үшін қаржылық тұтқаларды ұтымды қолдана білу. - қаржы және несие саясатындағы қойылымның мақсатына дағдылану; - қаржылық мәліметтер жинақтау және талдауға қисынды дағдылану; - заңды және жеке тұлғалардан алынатын, тікелей және жанама салықты есептеу әдіснамасын білу. 	<p>Kar 2402 Қаржы</p> <p>SSS 2403 Салықтар және салық салу</p>
Модуль 4 «Есеп және аудит»	
<ul style="list-style-type: none"> - Мәліметтерді тіркеу және жинақтау, өлшеу, бақылауға дағдылану; - Қолданушылардың әр түрлі топтарына арналған ақпаратты құжат ретінде рәсімдеп, сақтап, өзгерте білу; - Бағалау мен экономикалық есептеу, олардың есептің базалық тұжырымдарын баланстық жалпылаулармен, кәсіпкерлік мақсаттарымен байланыстыруға дағдылану; - Шаруашылық жүргізетін субъектіні басқарушылық есеп функцияларын тәжірибелік жүзеге асыруда бухгалтерлік есептің тәсілдерін қолдана білу; - Кәсіпорынның ішкі және сыртқы бухгалтерлік есептілігінің көрсеткіштерін құрастыру үшін есептік ақпаратты қолдана білу; - Кәсіпорынның қаржылық жағдайын және оның шаруашылық, қаржылық іс – әрекетін бағалау дағдылары; - Кәсіпорынның есептік саясатын, соның ішінде салықтық жоспарлауды құра алу; - Салықтар мен салымдар бойынша есепті жүзеге асыра білу; - Аудиттің заманауи теориясы мен практикасының негізгі мәселелерін білу, олардың даму тенденциясын талдай білу және қойылған міндеттерді шешудің оптималды жолдарын таңдай білу; - Аудиторлық тәжірибе саласында қойылған міндеттерді шешудің әдіс- тәсілдерін теориялық тұрғыдан негіздей білу. 	<p>BE 2404 Бухгалтерлік есеп</p> <p>Aud 2405 Аудит</p>
Модуль 5 «Экономикадағы сандық бағалау»	
<ul style="list-style-type: none"> - Мағыналы есептерді шығару үшін заманауи математикалық 	<p>Eco 3401 Эконометрика</p>

<p>инструментарийді қолдана алу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эконометрикалық есептерді шығару үшін заманауи бағдарламалық қамтамасыз етілімді қолдана алу; - Оқытылып жатқан құбылыстар мен үрдістерге кешенді талдау жүргізе алу, қажетті есептеулерді жүргізу және негізгі нәтижелерді құрастыра алу; - Кәсіби сферада ғылыми зерттеулер жүргізудің әдістері мен әдістемесіне дағдылану; - Микро және макроэкономикалық модельдеудің дағдыларын заманауи құралдар көмегімен жүзеге асыруға дағдылану. 	<p>Sta 2406 Статистика</p>
<p>Модуль 6. «Маркетингтегі талдау жүйесі»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - отандық және шетелдік зерттеушілер алған нәтижелерін жинақтау және сыни тұрғыда бағалау; - маркетингтік зерттеулердің негізгі типтері, бағыттары, жүргізу технологияларын зерттеу бойынша өзекті ғылыми мәселелерді анықтау және қалыптастыру, маркетингтің корпоративті, функционалды және инструменталды стратегияларын қалыптастыру ерекшеліктерін білу; - маркетингтік стратегияның тиімділігін бағалаудың негізгі тәсілдерін білу; - компанияның, өнімнің маркетингтік стратегиясын жасай білу; - сыртқы және ішкі нарықтағы зерттеудің әдістерін меңгеру; - ақпараттар мен жалпы компанияның қызметін маркетингтік талдау қағидалары мен құралдарын білу. 	<p>MZ 2407 Маркетингтік зерттеулер</p> <p>SM 3402 Стратегиялық маркетинг</p> <p>SM 3403 Стратегиялық менеджмент</p>
<p>Модуль 7. «Маркетингтік коммуникацияның теориясы және тәжірибесі»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - маркетингтік коммуникациялар үрдісін қалыптастыру және талдау, оның тиімділігін бағалау, коммуникация бюджетін жоспарлау және қалыптастыру; - компанияның коммуникациялық саясатын жасаудың негізгі қағидаларын білу; - маркетингтік коммуникациялар облысында терең теориялық білімді меңгеру; - маркетингтік коммуникациялар үрдісінде нақты әр түрлі тапсырмаларды шеше білу; - брендтің құнын бағалаудың әр түрлі әдістерін білу, - бренд-коммуникацияны жасаудың заманауи тәсілдерін білу; - жеке сату арқылы жүзеге асатын маркетингтік коммуникациялардың ережелерін білу, оларды жүзеге асыра білу, жарнамалық қызметтік ұйымдастыру. 	<p>МК 2408 Маркетингтік коммуникациялар</p> <p>Bre 3404 Брендинг</p> <p>ZKU 3405 Жарнамалық қызметті ұйымдастыру</p>
<p>Модуль 8. «Қызмет көрсету саласында маркетингті басқару»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - кәсіпорынның қызметін маркетингтік басқаруды жүргізудің ерекшеліктерін түсіну және білу; - кәсіпорында маркетингтік жоспарлау мен контроллингтің тиімділігін, сонымен қатар маркетингтік шешімдердің экономикалық бағасының тиімділігін анықтай білу; - қызмет маркетингін басқару ерекшеліктерін білу; - қызмет маркетингінің теориялық ережелерін, идеялары мен әдістерін нақты әдістемелік тапсырмаларды шешу үшін пайдалана білу; - нарық тартымдылығы мен іскерлік белсенділікті бағалау, нарықты зерттеу және болжау әдістері мен тәсілдерін қызмет маркетингінің мақсаты мен арнайы ерекшеліктеріне қатысты трансформациялау. 	<p>MB 4401 Маркетингті басқару</p> <p>KM 3406 Қызмет маркетингі</p>
<p>Модуль 9. «Маркетинг-менеджмент»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - халықаралық деңгейде логистикалық жүйені ұйымдастырудың теориялық негіздерін білу; - логистикалық жүйені оңтайландыру әдістерін білу; - логистикалық делдалдарды таңдауды меңгеру ; - халықаралық маркетингтің ерекшеліктерін, халықаралық бизнес ортада ұйымды маркетингтік басқаруды білу; - оңтайлы логистикалық каналдарды, логистикалық тізбектер мен сызбаларды таңдау бойынша шешім қабылдай алу; 	<p>XM 4402 халықаралық маркетинг</p> <p>Log 3407 Логистика</p> <p>BB 1407 Баға белгілеу</p> <p>BU 1408 Бизнесіні ұйымдастыру</p>

<p>- транспортқа талаптар қою, сонымен қатар сақтау жүйесі мен жүктерді қоймалық өңдеуге логистикалық үрдістерді оңтайландыру мақсатында талаптарды қалыптастыруды үйрену.</p>	
3.3 Жеке білім беру траекториялардың модульдері	
ЖБТ 1 – «Маркетингтік коммуникация»	
<p>- қазақ/ орыс/ шет тілдерінде ғылыми дискуссияға қатысу және ғылыми мақалалар жаза білу;</p> <p>- коммерциялық кәсіпкерлікті жүзеге асыру ерекшеліктерін, келісімшартты жасау, нарық түрлері мен сауда формалары бойынша коммерциялық қызметті ұйымдастыру, басқару және жоспарлау ерекшеліктерін білу;</p> <p>- компанияның тауар және өткізу саясатын басқаруды білу;</p> <p>- өнімнің өмірлік циклы, оның ассортименті, тауалық белгісі, орам тұжырымдамасы мен өнімнің сапасын, деңгейін көтеру бойынша мәселелерді зерттеу негізінде оның бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ететін тиімді бағдарламалар жасау;</p> <p>- бәсекелестік күрес стратегиясы мен тактикасын жасау бойынша қабілеттер мен машықтарға ие болу;</p> <p>- жаңа білім мен қабілеттерді маркетингтік баға құру облысында алу әрі еркін қолдана білу;</p> <p>- баға қалыптастыру әдістемесі мен баға стратегиясы мен тактикасын жасауды игеру, отандық нарық пен бәсекелестік жағдайды ескере отырып баға құру туралы тактикалық шешімдер қабылдай білу;</p> <p>- бөлшек сауда кәсіпорнында мерчандайзинг қызметін ұйымдастыру нұсқаларын, магазинда тауарларды тиімді әрі ұтымды орналастыру ережелерін тереңінен білу;</p> <p>- мерчандайзингтің бөлшек саудада тауарларды жылжытуда алатын орнын анықтай білу;</p> <p>- қоғаммен байланысты коммуникациялық саясаттың бір құралы ретінде ерекшелігін білу, негізгі түсініктерді, қоғаммен байланыстың қағидаларын және PR-кампанияны жасау арқылы нақты экономикалық жағдайларды шеше білу;</p> <p>- тұтыну және өнеркәсіп тауарларының брендинг саясатын қалыптастырудың ерекшеліктерін білу;</p> <p>- брендтердің құнын бренд коммуникацияны жасаудың заманауи тәсілдері мен әр түрлі әдістерін зерттеу негізінде бағалай білу;</p> <p>- отандық брендтерді қалыптастыру бойынша жоспарларды жасай білу;</p> <p>- қарым қатынас маркетингінің маркетингтік қызметтің заманауи тұжырымдамасының бірі ретіндегі негізгі теориялық және әдістемелік ережелерін білу;</p> <p>- заманауи технологияларды және әдістемелік тәсілдерді қарым қатынас маркетингі облысында шешім қабылдау кезінде пайдалана білу.</p>	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>BMK 3501 Біріккен маркетингтік коммуникациялар</p> <p>PRMZ3502 PR және маркетингтегі жылжыту</p> <p>OTB 4501 Өнеркәсіптік тауарлар брендингі</p> <p>TTB 4502 Тұтыну тауарлары брендинг</p> <p>Mer 3503 Мерчандайзинг</p> <p>TOSB 3504 Тауар және өткізу саясатын басқару</p> <p>OSB 4503 Өнімнің сапасын басқару</p> <p>TKS 3505 Тауарлар және қызметтер сарабы</p> <p>IM 4504 Инновациялық маркетинг</p> <p>EM 4505 Event – маркетинг</p> <p>BS 3506 Бәсекелік стратегия</p>
ЖБТ 2 – «Қызмет маркетингі»	
<p>- қазақ/ орыс/ шет тілдерінде ғылыми дискуссияға қатысу және ғылыми мақалалар жаза білу;</p> <p>- тұтынушылардың мінез құлқын зерттеу мен тауарды жайғастырудың, нарықты сегменттеудің әдістемелік сұрақтарының теориялық негіздерін білу;</p> <p>- қызмет маркетингінің кешенін жасау алу;</p> <p>- қызметтің әр түрлі саласындағы (банк саласында, туризмде, қонақжайлылық индустриясында;) маркетингтің ерекшеліктерін білу;</p> <p>- маркетингтік қызметтің әдістерін, негізгі түсініктері мен қағидаларын қызметтің нақты саласындағы мәселелерді талдау мен шешу үшін зерттеу;</p> <p>- теориялық негіздері, стратегиялар, баға құру әдістерін білу;</p> <p>- коммерциялық және коммерциялық емес кәсіпкерліктің ерекшеліктері мен сипаттарын білу;</p> <p>- қоғаммен байланыстың заманауи технологияларын</p>	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>KKSBMK 3501 Қызмет көрсету саласындағы біріккен маркетингтік коммуникациялар</p> <p>KKSKB 3502 Қызмет көрсету саласындағы қоғаммен байланыс</p> <p>BM 4501 Banking Marketing</p> <p>SUM 4502 Сауда ұйымдарының маркетингі</p> <p>BUM 3503 Бейкоммерциялық ұйымдармаркетингі</p> <p>KIN 3504 Қонақжайлылық индустриясының негіздері</p> <p>TM 4503 Туристік маркетинг</p> <p>KK 3505 Коммерциялық кәсіпкерлік</p> <p>IM 4504 Инновациядағы маркетинг</p>

<p>анықтау, қоғаммен байланыс бойынша мамандардың ерекшеліктерін, этика мен кәсібилілігін, қоғаммен байланыстың құқықтық негіздерін білу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - PR ерекшеліктері мен үрдісін басқаруды білу; - қызмет саласында біріккен маркетингтік коммуникацияларды пайдаланудың орнын, мәнін және ерекшелігін білу; - компанияда маркетингтік инновациялық қызметті жүргізудің ерекшеліктерін білу; - инновациялық маркетинг кешенінің жекелеген элементтері бойынша стратегиялық шешімдерді қабылдай білу; - өнімнің бәсекеге қабілеттілігін анықтау, инновациялық өнімнің бағасын есептей білу машықтарына ие болу. 	<p>KNT 4505 Қызмет нарығын талдау IM 3506 Инфрақұрылымдағы маркетинг</p>
<p>ЖБТ 3 –«Сала маркетингі»</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - казак/ орыс/ шет тілдерінде ғылыми дискуссияға қатысу және ғылыми мақалалар жаза білу; - классикалық маркетингтің теориялық идеяларын, ережелері мен әдістерін жекелеген салалардағы нақты практикалық тапсырмаларды шешу үшін пайдалана білу; - дағдарысқа қарсы шаралар, қағидалар мен әдістер жүйесін компанияның өмір сүруі үшін қамтамасыз етуіне пайдалана білу; - нарық тартымдылығы мен іскерлік белсенділік деңгейін бағалай білу, нарықты зерттеу мен болжамдаудың әдістерін, тәсілдері мен әдістемелерін маркетингті салаларда пайдалану мақсаты мен ерекшеліктеріне қатысты трансформациялау қабілетін игеру; - сыртқы және ішкі ортаның өзара қарым қатынасын, кәсіпорынның нарықтағы позициясын жақсартудың мүмкіндіктері мен болашағын және оның қаржылық жағдайын бағалау мен талдаудың негізінде өз бетімен тиімді шешім қабылдай білу; - маркетингтік технологияларды пайдаланудың машықтарын меңгеру; - кәсіпорынның экономикалық негіздерін білу, нарық құрылымы жайлы түсінік қалыптастыру, саланың бәсекелестік ортасына талдау жасай білу; - ұйымның маркетингтік стратегиясын ұйымдастыру, жоспарлау мен жүзеге асыру; өнеркәсіптік маркетингтің тұтыну маркетингінен айырмашылығын білу; - өнеркәсіптік кәсіпорында маркетингтік қызметті жүзеге асыру; өнеркәсіптік кәсіпорында маркетингтік стратегияны жасау және іске асыру; - кәсіпорындағы инновациялық маркетингтік қызметті жүзеге асырудың ерекшеліктерін білу; - инновациялық маркетингтің жекелеген элементтері бойынша стратегиялық шешімдер қабылдай білу; - бәсекеге қабілетті өнімді, инновациялық өнімнің бағасын анықтау машықтарына ие болу. 	<p>SW 3501 Scientific Writing OM 3501 Өнеркәсіптік маркетинг OPR 3502 Organization public relations BM 4501 Банктік маркетинг Agr 4501 Агромаркетинг BUM 3503 Бейкоммерциялық ұйымдар маркетингі KIN 3504 Қонақжайлылық индустриясының негіздері TM 4503 Туристтік маркетинг Tau 3505 Тауартану Mac 4504 Макромаркетинг TSB 4505 Тауар саясатын басқару MT 3506 Маркетингтік талдау</p>
<p>3.4 Пәнаралық модуль</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - әлемдік шаруашылықтың заманауи негізгі даму үдерістерін білу; - кәсіби қызмет нәтижелерін құқықтық және басқа да құжаттарда рәсімдей алу; - ресми логиканың классикалық қағидаларын білу, ойлау нысандары, тісінігі мен аргументацияның анықтамалары мен нысандарын ажырата алу; - нарықтағы шаруашылық субъектісінің экономикалық ахуалын бағалай алуы керек, инновациялық тактиканы таңдай алу. 	<p>PP 2601 Кәсіпкерлік құқық Soz 2602 Логика IK 01 Инновациялық кәсіпкерлік (сала бойынша) IK 02 Интеллектуалдық құқық ME 2605 Әлемдік экономика</p>
<p>4. Кәсіптік практика</p>	
<p>4.1. Оқу практикасы</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - жалпы кәсіби және арнайы пәндер бойынша алған теориялық білімдерді бекіту әрі тереңдету, тәжірибелік жұмыстың әдістері мен машықтарына меңгеру; - студенттердің компанияның нарықтық қызметін басқарудың қағидалары мен әдістерін зерттеуі; -Зерттеу мен өзіндік қызметінің элементтері мен машықтарын игеру, статистикалық және аналитикалық мәліметтермен, фирманың есеп беру мәліметтерімен жұмыс жасауды үйрену; - Кәсіпорында маркетингтік қызметті ұйымдастыру тәжірибесін зерттеу; <p>Тәжірибе нәтижелері бойынша есеп беруді құрастыру үшін қажет мәліметтерді жинау.</p>	
4.2 Өндірістік практика	
<ul style="list-style-type: none"> - алған теориялық білімді тәжірибеде бекіту, тереңдету және пайдалану, тәжірибелік қызметте машықтар мен әдістерді меңгеру; - студенттердің белгілі бір нақты компанияның жұмысының әдістері мен қағидаларын, ұйымдық құрылымын зерттеу; - студенттердің статистикалық және аналитикалық мәліметтер, компанияның есеп беру құжаттарындағы мәліметтермен жұмыс бойынша элементтер мен машықтарды меңгеруі; - ұйымның тәжірибесін зерттеу және оның қызметін талдау; - тәжірибенің нәтижесі бойынша есеп беруді құрастыру үшін қажет мәліметтерді жинау, өңдеу және талдау; - нақты кәсіпорынның мысалында бітіру жұмысын жасау бойынша жетекшінің индивидуалды тапсырмаларын орындау. 	
5.Қосымша оқыту түрлері	
<ul style="list-style-type: none"> -Қазақстан республикасының спорт және дене шынықтыру саласындағы негізгі жетістіктерді және мемлекеттік саясатты білу; -спорт және дене шынықтыру біліміндегі теоретико-методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу; - психофизикалық қабілеттіктер мен сапаны дамыту мен жетілдіру; денсаулықты сақтау мен жақсартуды қамтамасыз ететін практикалық игерулер мен дағдыларды өмірде қолдану, -ауруға шалдығудың алдын алу, психикалық игілік пен тұлға сапасы мен қасиеттерін жетілдіру мен дамыту үшін дене шынықтыру және спорт құралдарын пайдалану тәжірибесін игеру. 	<p>DSh Дене шынықтыру</p>

5B090900-Логистика (сала бойынша) мамандығы

Мамандықтың коды мен атауы	5B090900-Логистика (сала бойынша)
Берілетін академиялық дәрежесі	5B090900 – «Логистика» мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалавры
Оқу ұзақтығы	2013-2017 жж.
Оқу тілі	Қазақша, орысша,ағылшын
Факультет	Экономика және бизнес жоғарғы мектебі
Кафедра	Менеджмент және маркетинг
<p>Бағдарламаның мақсаты мен оқу нәтижелері</p> <p>Бағдарлама логистика саласындағы, кәсіпорынның нарықтық іс-әрекетін басқару саласына жоғары білікті мамандарды дайындауға бағытталған. Бұл мамандар барлық меншік нысандары кәсіпорындары, сонымен қатар ғылыми-зерттеу және жоғары оқу орындарында сұранысқа ие.</p> <p>Бағдарлама мақсаты – логистика саласындағы мамандарды дайындауды қамтамасыз етеді, олар өз кезегінде төмендегілерді жүзеге асыруға мүмкіндіктері бар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логистиканың дамуын бағалау және басқарудың теориялық бабын талдау; - теориялық, әдістемелік және тәжірибелік деңгейлерде зерттеу жүргізу; - логистикалық зерттеулер жүргізу үшін шынайы және нақты ақпараттарды іздеу; - материалдық ағымдар қозғалысының барлық кезеңдерінде логистика шығындарын оңтайландыру; <p>- маркетингтік іс-әрекеттің даму жоспарын құру және әлемдік және отандық тәжірибелі жалпылау.</p>	

Кәсіби-біліктілік бағдарлама мазмұны

Қүзіреттіктер	Пәндер
1 МЕМЛЕКЕТТІК МІНДЕТТІ МОДУЛЬ	
<ul style="list-style-type: none"> - әлемдік және еуразиялық тарихи процесінің шеңберіндегі Қазақстанның қазіргі заманғы тарихының дамуының негізгі кезеңдерін білу; - Қазақстан Республикасын орнықты мемлекет болуға алып баратын жолда қолданылатын дамудың қазақстандық моделін жетістіктерге жеткізетін факторларды жалпылау мақсатында ғылыми-тарихи және философиялық білімді еркін түсіндіру және 	<p>КТ 1101 Қазақстан тарихы</p> <p>КВҚ(О)Т1102 Кәсіби бағдарлы қазақ (орыс) тілі</p> <p>КBShT1103 Кәсіби бағдарлы шетел тілі</p> <p>GTF2104 Ғылыми таным философиясы</p>

шығармашылық тұрғыда қолдана білу; - Қазақстандық және халықаралық аренадағы мәдениеттің әр түрлі ошақтары қатар өмір сүретін әрі көптілді социумда қарым-қатынас орнату мәселелерін шешу мақсатымен тілдер мен лингвомәдени білімдерді орынды қолдану.	
2 ӘЛЕУМЕТТІК-КОММУНИКАТИВТІ МОДУЛЬ	
- қоғамдық-құқықтық нормалар мен әр түрлі мәдени және конфессионалды дәстүрлерге қатысты қалыптасатын толеранттылыққа негізделген әлеуметтік-ұлттық құндылықтарды білу; - қоғам мен табиғаттың қызметі мен дамуының жалпы заңдылықтарын білу, әр түрлі қоғамдық-экономикалық, саяси және төтенше жағдайларға бейімделе білу	ТКР2201 Тұлғааралық коммуникацияның психологиясы TKS2202 Теориялық және қолданбалы саясаттану ZhAOE2203 Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы MD2204 Мәдениет және дін ZhKA2205 Жалпы және қолданбалы әлеуметтану АТК2206 Адам тіршілігінің қауіпсіздігі ETD2207 Экология және тұрақты даму KK2208 Қазақстандық құқық EN 2209 Экономика негіздері
3 КӘСІБИ МОДУЛЬДЕР БЛОГЫ	
3.1 Жаратылыстану-ғылыми (STEM) модулі	
- математика мен информатиканың фундаментальды негіздерін білу; - деректер базасын құрастыру және Интернет ресурстарын қолдана білу, кәсіби міндеттерді шешу үшін осы салада жинақталған білімі мен дағдыларын қолдану; - программалық құралдарды қолдану дағдылары мен компьютер желілерінде жұмыс істеу дағдыларын игеру.	EM1301 Экономикадағы математика KMAT2302 Кәсіби мақсаттарға арналған ақпараттық технологиялар (SPSS-тегі бағдарлау негізі)
3.2 Базалық кәсіби модульдер	
Модуль 1 «Экономикаға кіріспе»	
экономикалық дамудың заңдылықтарын, заманауи экономикалық өмірді микро- және макродеңгейлерде ұйымдастырудың негізгі принциптерін түсіну; - экономикалық талдаудың бастапқы дағдыларын игеру; - қазіргі кездегі экономиканың процестерін, жағдайларын, құбылыстары мен мәселелерін талдай білу.	EK1401 Экономика қағидалары Mik1402 Микроэкономика MaK2403 Макроэкономика
Модуль 2 «Менеджмент және маркетинг»	
- кәсіпорын қызметінде маркетингтік басқарудың ерекшеліктерін оған қоса, өндірістік, коммерциялық және қаржылық процестерді жоспарлау, ұйымдастыру, - басқару жүйесін талдауды жүзеге асыру; стратегия мен тактиканы жүзеге асыруды өңдеу, - жаһандану жағдайында үкімет пен бизнес ролін түсіну	Men1404 Менеджмент Mar1405 Маркетинг MB2406 Мемлекет және бизнес
Модуль 3. «Қаржы және несие»	
- салық салу теориясын және экономикадағы несиенің, қаржының ролін білу; - мемлекеттің қаржы-несие жүйесінің құрылымын, әр буынның мінездемелерін, салық төлеушілердің құқығы мен міндеттерін білу; - ұйымдардың және басқа да экономикалық қатынастардың субъектілерінің қызметі мен мемлекеттегі қаржы саясатына талдай жасай білу; - нақты жағдайды талдауда қаржы және несие мәселелерін ашып көрсету, оларды шешу жолдарын ұсыну және күтілетін нәтижелерді бағалай білу; - тәжірибе қызметінде қаржылық анализ әдістерін қолдану, жоспарлау және болжай білу; - инвестицияны қаржыландыру және несиелендіруді қаржылық жоспар құрылымында негіздей білу; - ұйымның тиімді жұмысы үшін қаржылық тұтқаларды ұтымды қолдана білу.	ANB1408 Ақша, несие, банктер Kar2409 Қаржы SSS2410 Салық және салық салу

<ul style="list-style-type: none"> - қаржы және несие саясатындағы қойылымның мақсатына дағдылану; - қаржылық мәліметтер жинақтау және талдауға қисынды дағдылану; - заңды және жеке тұлғалардан алынатын, тікелей және жанама салықты есептеу әдіснамасын білу. 	
Модуль 4 «Есеп және аудит»	
<ul style="list-style-type: none"> - Мәліметтерді тіркеу және жинақтау, өлшеу, бақылауға дағдылану; - Қолданушылардың әр түрлі топтарына арналған ақпаратты құжат ретінде рәсімдеп, сақтап, өзгерте білу; - Бағалау мен экономикалық есептеу, олардың есептің базалық тұжырымдарын баланстық жалпылаулармен, кәсіпкерлік мақсаттарымен байланыстыруға дағдылану; - Шаруашылық жүргізетін субъектіні басқарушылық есеп функцияларын тәжірибелік жүзеге асыруда бухгалтерлік есептің тәсілдерін қолдана білу; - Кәсіпорынның ішкі және сыртқы бухгалтерлік есептілігінің көрсеткіштерін құрастыру үшін есептік ақпаратты қолдана білу; - Кәсіпорынның қаржылық жағдайын және оның шаруашылық, қаржылық іс – әрекетін бағалау дағдылары; - Кәсіпорынның есептік саясатын, соның ішінде салықтық жоспарлауды құра алу; - Салықтар мен салымдар бойынша есепті жүзеге асыра білу; - Аудиттің заманауи теориясы мен практикасының негізгі мәселелерін білу, олардың даму тенденциясын талдай білу және қойылған міндеттерді шешудің оптималды жолдарын таңдай білу; - Аудиторлық тәжірибе саласында қойылған міндеттерді шешудің әдіс- тәсілдерін теориялық тұрғыдан негіздей білу. 	<p>BE2411 Бухгалтерлік есеп</p> <p>Aud2412 Аудит</p> <p>ETN2413 Экономикалық талдау негіздері</p>
Модуль 5. «Экономикадағы сандық бағалау»	
<p>-экономикалық зерттеулерде қолданылатын статистикалық ақпарат көздерін, статистикалық көрсеткіштерді, негізгі статистикалық және эконометрикалық әдістерді білу;</p> <p>-эконометрикалық моделдерді құру қабілеті; оларды тексеру және верификациялау әдістерін игеру.</p>	<p>Sta2414 Статистика</p> <p>Eko3415 Эконометрика</p>
Модуль 6. Біқтималдықтар теориясы және сызықтық алгебра	
<ul style="list-style-type: none"> - логистика саласында білім алу: логистикалық жүйе түсінігі, сызықтары және қасиеті. - Логистикалық жүйенің мақсаты мен басқарылуы. Логистикалық жүйенің сыныпталуы, Логистикалық жүйені шағын жүйелермен бөлшектеп байланыстыру, бөлімдері және элементтері, Логистикалық каналдар, тізбектері және желілерін құру қабілеті - Логистикалық жүйедегі ресурстарды оңтайландыру есептері мен оларды шешудің негізгі әдістерін игеру - Интегралданған логистиканың тұжырымдамасының әдістемесін меңгеру - Логистикалық жүйедегі контрагенттерді ұйымдық және ақпараттық біріктіру деңгейлерін білу - Логистикалық делдалдық, логистикалық делдалдықтың негізгі топтары, олардың қызметтері мен логистикадағы ролімен танысу 	<p>Log 1406 Логистика</p> <p>TL 3402 Көлік тасымалы логистикасы</p> <p>PL 3403 Өндірістік логистика</p>
Модуль 7. «Халықаралы-интеграциялық ұйымдардағы логистикалық жүйелер»	
<ul style="list-style-type: none"> - Кәсіпорынның ұйымдастырушылық құрылымын басқаруда логистиканың орнымен танысу - Логистикалық тізбекті құруда және жұмыс жасауда әсер ететін факторларды бағалай білу - Ірі кәсіпорындарда логистиканы ұйымдастыру бойынша білім алу - Ұйымда әкімшілік ету мен басқаруға дайындық жүйесін,компанияда логистикалық операциялардың бірігуі және жеткізілім тізбегін басқару ерекшелігімен танысу - Логистикалық жүйеге арналған серіктестерді таңдау мен талдау.Сыртқы логистика, ERP-жүйесі және аутсорсинг жүргізу 	<p>LUO 4401 Саладағы логистикалық басқару</p> <p>GLS 4402 Ғаламдық логистикалық жүйелер</p>

<p>қабілеті</p> <p>- Халықаралық компаниялардағы маркетинг логистикасын талдау</p>	
Модуль 8. «Логистика жүйесіндегі ақпараттық және материалдық ағымдарды басқару»	
<p>- Әлемдік транспорт жүйесіндегі және ел экономикасындағы транспорттың орнын, транспорттық жүйенің эволюциясымен танысу</p> <p>- Әр түрлі жүк түрлерінің тасымалдау шығындары бойынша білім алу</p> <p>- Біріңғай транспорттық жүйе және әр түрлі транспорт түрлерінің жұмыс істеу аясы бойынша қабілет игеру.</p>	<p>IL 3404 Ақпараттық логистика</p> <p>RL 3405 Орналастырушы логистика</p> <p>OKT 1407 Транспорттың жалпы курсы</p>
Модуль 9. «Логистика жүйесіндегі экспорт- импорт операциялары»	
<p>- Тауарлық операцияларды жүзеге асырудағы халықаралық ережелермен, сыртқы экономикалық қызметтің тауар номенклатурасымен танысу.</p> <p>- Кеден рәсімін ұйымдастыру, тауарларды сатып алу, запастармен қамтамасыз ету, запастарды басқаруды ұйымдастыру бойынша ілім алу.</p> <p>- Халықаралық логистикалық жүйелердегі өндірісті жоспарлауды игеру.</p> <p>- Халықаралық логистикалық жүйенің тораптары бойынша өнімді тасымалдау және орналастыру, әр түрлі елдердегі тауарларды мен қызметті экспорттау, импорттау қызметтерінің ерекшеліктері, шарттары, ережелері бойынша әдістемелерді қолдану</p>	<p>TL 4403 Кедендік логистика</p> <p>SAO 1408 Саланың жүйелік анализі</p> <p>ETS 1409 Біріңғай транспорт жүйесі</p>
3.3 Жеке білім беру траекториялардың модульдері	
ЖБТ 1 - Экономикадағы логистика	
<p>- қазақ/ орыс/ шет тілдеріндегі ғылыми талқылауларға қатыса алу және ғылыми мақалаларды жаза алу қабілетінің болуы;</p> <p>- жүктерді тасымалдауды басқару саласындағы замануи тенденциялары бойынша әдістер мен қағидаларды игеру</p> <p>- студенттерді тасымалдау саласында замануи ақпараттық технологияларды қолдануға үйрету (желілік талдау әдістері, генетикалық алгоритмдер).</p> <p>- замануи технологиялар мен әдістерді экспедиторлық фирмаларда немесе жүк тасымалдаушы кіші, орта фирмаларда қолдануды үйрету.</p>	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>ML 3501 Маркетингтік логистика</p> <p>ILS 4501 Біріктірілген логистикалық жүйелері</p> <p>4502 Сауда логистикасы</p> <p>LNG 4503 Мұнай және газ логистикасы</p> <p>SL 3502 Қойма логистикасы</p> <p>BL 3503 Банк ісі логистикасы</p> <p>EIOLS 3504 Логистикалық жүйелердегі экспорт-импорт операциялары</p> <p>KS 3505 Бәсекелестік стратегия</p> <p>SL4504 Логистикадағы қызмет көрсету</p> <p>ET3506 Тауарларды экспертизалау</p> <p>Zen3507 Баға қою</p> <p>KP3508 Коммерциялық кәсіпкерлік</p>
ЖБТ 2 – «Транспорттағы логистика»	
<p>- қазақ/ орыс/ шет тілдеріндегі ғылыми талқылауларға қатыса алу және ғылыми мақалаларды жаза алу қабілетінің болуы;</p> <p>- тауардың бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етудегі логистикалық шешімдердің рөліне негіздеу</p> <p>- студенттерге баға құрудың ерекше тәсілдерін қолдануды үйрету.</p> <p>- Логистикалық шығындар және олардың классификациясы, логистикалық операциялар шығындарының құруға әсер ететін факторларды оқыту.</p> <p>- Логистикалық шығындарды бағалау әдістері және оларды минимизациялау жолдарын үйрету.</p> <p>- Қаржылық – экономикалық көрсеткіштер және оларды логистикалық жүйе тиімділігін басқаруда қолдануды игеру.</p>	<p>SW 3501 Scientific Writing</p> <p>KL 3501 Коммерциялық логистика</p> <p>TGS 4501 Транспорттық – жүктік жүйелер</p> <p>BPTS 4502 Транспорттық жүйелердің Бизнес-жоспары</p> <p>4503 Операциондық (өндірістік) менеджмент</p> <p>LS 3502 Қоймалау логистикасы</p> <p>OIP 3503 Интермодальды тасымалдарды ұйымдастыру</p> <p>OTS 3504 Транспорттық қызмет көрсету негіздері</p> <p>LVO 3505 Сыртқы сауда операциялар логистикасы</p> <p>LIMTK4504 Халықаралық транспорттық дәліздердің логистикалық инфрақұрылымы</p>

	LUZP3506 Тапсырыстарды басқару логистикасы ML3507 Халықаралық логистика UPL3508 Логистикадағы жобаларды басқару
3.4 Пәнаралық модуль	
<p>-әлемдік экономикадағы негізгі заңнамалар бойынша ҚР-дағы интеллектуалдық қызметінің нәтижелеріндегі құқықты реттейтін нормативтік актілерді; бастапқы деректерді талдау және зерттеу жүргізу әдістерін білу;</p> <p>-көптеген тарихи замандарға қатысты өндірістік күшті дамыту заңдылықтарын анықтай алу;</p> <p>-халықаралық экономикалық қатынастар дамуындағы тенденцияларды түсіну;</p> <p>-сақтандыру кескінінің параметрлерін есептеу әдістемесін қолдана алу; инновация және инновациялық қызметтерді ынталандыру сферасындағы кәсіпкерлік қызметтер мен өзекті міндеттерді шешудің практикалық дағдыларын жетілдіру.</p>	ІК3601 Инновациялық кәсіпкерлік (сала бойынша) ІК3602 Интеллектуалдық құқық КК 3603 Кәсіпкерлік құқық Log 2604 Логика Е 3605 Дүниежүзілік экономика
4. Кәсіптік практика	
4.1 Оқу практикасы	
<p>- практика негізі болып табылатын ұйым қызметін реттейтін нормативті -құқықтық базаны білу,</p> <p>-қызметтерді талдау, жоспарларды құру және басқарушылық шешімдерді негіздеу үшін қажетті статистикалық мәліметтерді жинау және өңдеу дағдыларын игеру;</p> <p>-ақпаратты іздеу және жүйелеу үшін заманауи технологияларды қолдана білу;</p> <p>-зерттеу тақырыбы бойынша ғылыми жұмыстарды талдау және тандауды жүзеге асыра алу;</p>	ОР201 Оқу практикасы ОР302 Оқу практикасы
4.2 Өндірістік практика	
<p>біліктілікті көтеру қабілеттілігі;</p> <p>-деректерді жинау, талдау болжау және шаруашылық субъектілерінің экономикалық көрсеткіштерін есептей алу;</p> <p>-қаржылық және бухгалтерлік ақпаратты талдау қабілеттілігі;</p> <p>-ұйымдастыру және басқару қызметіндегі дағдылар;</p> <p>-кәсіби қызметтердегі құқықтық және этикалық нормаларды ұстану қабілеттілігі.</p>	ОР401 Өндірістік практика
5.Қосымша оқыту түрлері	
<p>Қазақстан Республикасының спорт және физикалық мәдениет саласындағы жетістіктері мен мемлекет саясатын білу;</p> <p>Дене шынықтыру және спортпен айналысудың теориялық – методологиялық, гигиеналық және ұйымдастырушылық негіздерін білу;</p> <p>Психофизикалық қабілеттерді дамыту, денсаулықты күшейту мен өзін-өзі дамытуды қамтамасыз ететін тәжірибелік қасиеттер мен игерген білімді өмірде қолдана алу;</p> <p>Жеке тұлғаның қасиеттерін күшейту мен дамыту, психикалық саулық және аурулардың алдын алу үшін денешынықтыру және спорт құралдарын қолдана алу тәжірибесінің болуы</p>	DSh Дене шынықтыру

Әр мамандық бойынша пәндер туралы толық ақпаратты ҚазҰУ сайтындағы пәндер каталогынан алуға болады.

**ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗҰУ
ҚҰРЫЛЫМДЫҚ БӨЛІМШЕЛЕРІ**

ДЕПАРТАМЕНТТЕР

Атауы	Департамент директорлары	Қабылдау телефоны
Халықаралық ынтымақтастық департаменті	Смаилова Айжан Болатқанқызы	Ішкі 1164*
Ғылым және инновациялық қызмет жөніндегі департамент	Тоғамбаева Алтынай Кәкібайқызы	Ішкі 1158*
Академиялық мәселелер жөніндегі департамент	Хикметов Асқар Құсыпбекұлы	Ішкі 1195*
Тәрбие жұмысы жөніндегі департаменті	Ноғайбаева Меңдігүл Сағатқызы	Ішкі 1160*
Ақпараттық байланыс технологиялары департаменті	Кожихов Әлімжан	Ішкі 1140*
Экономика және бюджеттік жоспарлау департаменті	Жүсүпова Рая Қалмұрзаққызы	Ішкі 1180*
Өндірістік және мәдени- тұрмыстық мәселелер жөніндегі департамент	Нұрғазин Мұрат Сейілханұлы	Ішкі 1169*

**АКАДЕМИЯЛЫҚ МӘСЕЛЕЛЕР ЖӨНІНДЕГІ
ДЕПАРТАМЕНТТІҢ БӨЛІМДЕРІ**

Аталуы	Мекен-жай	Контактілер	Тегі, аты, әкесінің аты
Оқу-әдістемелік басқарма	Ректорат, № 801 бөлме	Ішкі 1230*	Сералин Ғалымбек Әділбекұлы
Әдістемелік бөлім	Ректорат, №1109, 1108 бөлме	Ішкі 1150* Ішкі 1250*	Құмарғалиева Салтанат Шорақызы
Оқу үдерісін жоспарлау және қамтамасыз ету бөлімі	Ректорат, № 800, 803, 807 бөлме	Ішкі 1151* Ішкі 1153*	Жүніс Қайрат Әлішерұлы
Студент кеңсесі	СҚҚО	Ішкі 1440*	Салықова Айзат Алмабекқызы
Қашықтықтан білім беру орталығы	Ректорат, № 208, 207 бөлме	Ішкі 1136*	Әлімжанов Ермек Серікұлы
Мансап және бизнес орталығы	СҚҚО №107 Б бөлме	3 77-33-73	Әбдіхалықов Қайыржан Саясатұлы
Тіркеуші кеңсесі	ГУК № 6	Ішкі 1430*	Абильмажинова Айгүл Айтжанқызы
Тестілеу бөлімі	Ректорат №403 бөлме	Ішкі 1336*	Байносерова Айгүл Ғабдуллақызы

*әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-ды қалалық номермен қосу үшін қажетті АТС телефондары:
+7 (727) 377-33-30
+7 (727) 377-33-31
+7 (727) 377-33-32
+7 (727) 377-33-33

ҚОСЫМША КОНТАКТІЛЕР

Аталуы	Мекен-жай	Контактiлер	Тегi, аты, әкесiнiң аты
Халықаралық қатынастар факультетiнiң №1 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-01	Батырханова Сауле Хакимовна
География және табиғатты пайдалану факультетiнiң №4 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi:13-04	Каипбаева Жумагуль Иманғалиевна
Журналистика факультетiнiң №5 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) доп: 13-05	Игенбаева Гульшат Исламхановна
Шетел азаматтарын дайындау факультетiнiң №6 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi:13-06	Дюсупова Куляш Кожасевна
Биология және биотехнология факультетiнiң №7 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-07	Жолтаева Женискуль Базарбековна
Тарих, археология және этнология мен шығыстану факультеттерiнiң №8 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-08	Басыбекова Алия Куанышовна
Философия және саясаттану факультетiнiң №9 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-09	Трайсбекова Жанылхан Кыдырхановна
Шетел азаматтарын дайындау факультетiнiң №10 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-10	Дайрабаева Улбосын Тынышбековна
Химия және химиялық технология факультетiнiң №13 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-13	Курманбекова Куралай Мустафаевна
Механика-математика және физика-техникалық факультеттерiнiң №14 жатақханасы		292-57-17 iшкi: 21-14	Абилова Гульзат Абдулахитовна
Экономика және бизнес жоғары мектебiнiң №16 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi:13-16	Сарова Гульнар Меркибаевна
№17 Общежитие филологического факультета	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi:13-17	Онербаева Салтанат Жубатхановна
Заң факультетiнiң №18 жатақханасы	әл-Фараби даңғылы, №71	377-33-37 (38,39,40,41,42,43) iшкi: 13-18	Ниетбаева Мария Исламовна
Оқу интернет-орталығы	Тамақтану комбинаты, 3-кабат	274-16-17	Молдабаев Ерқын Сеидович Юнус Михаил
ҚазҰУ спорт кешені	әл-Фараби даңғылы, №71	iшкi:1374	Копейкин Геннадий Иванович
КазГУград кинотеатры	әл-Фараби даңғылы, №71	377-31-90	Автожауап беруші
Денсаулық пункті	әл-Фараби даңғылы, №71 жатақхана №10	Iшкi: 1300	Кумашева Гульмира Исаханкызы
Құқық тәртібі пункті	әл-Фараби даңғылы, №71 жатақхана №18	377-34-29	Учаскелік инспектор

Карта кампуса КазНУ

- 1 Ректорат
- 2 Филологический факультет
- 3 Юридический факультет
- 4 Экономический факультет
- 5 Механико-математический факультет
- 6 Биологический факультет
- 7 Физический факультет
- 8 Химический факультет
- 9 Кафедра физического воспитания
- 10 Военная кафедра
- 11 Факультет журналистики
- 12 Географический факультет
- 13 Факультет международных отношений
- 14 Исторический факультет
- 1 Дворец студентов
- 2 Биологический музей
- 3 Библиотека биологического факультета
- 4 Библиотека КазНУ
- 5 Комбинат питания, МИЦ
- 6 Кинотеатр, Магазин
- 7 Стадион КазНУ
- 8 Центральный музей КазНУ
- 9 Студенческие общажития
- 10 Пункт медицинской помощи
- 1 Место для парковки автомобиля

